

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ

Βοηθός φαρμακείου

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ

Βοηθός φαρμακείου

Εκδόσεις				
Περιγραφή	Έτος	Φορέας συντονισμού ομάδας εκπόνησης	Συνεργαζόμενος/οι φορέας/εις	Ομάδα εκπόνησης ΕΠ
Πρώτη έκδοση	540/30-12-2009	ΚΑΕΛΕ ΕΣΕΕ	ΚΕΚ ΙΝΕ ΓΣΕΕ	• Άσπρος Δημήτρης (συγγραφέας) • Λουλούδης Θεόδωρος (συγγραφέας) • Κακαριάρης Γιώργος (εμπειρογνώμονας) • Γουζούασης Ηλίας (εμπειρογνώμονας)
Πρώτη αναθεωρημένη έκδοση	2023	ΙΝΕ ΓΣΕΕ	ΣΕΒ/ΣΤΕΓΗ	• Μακροπούλου Μαρία • Κουρή Νικολέτα • Κοροβέση Ζωή • Μελιδώνη Μαρία

Το παρόν Επαγγελματικό Περίγραμμα πιστοποιήθηκε με την υπ' αριθ. πρωτ.: 26752/31-10-2025 Απόφαση της 653ης/30.10.2025 Συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.

Συγγραφέας
Μακροπούλου Μαρία

Εμπειρογνώμονας
Κουρή Νικολέτα

Πληροφορητές
Κοροβέση Ζωή
Μελιδώνη Μαρία

Η παρούσα μελέτη εκπονήθηκε υπό τον συντονισμό του ΙΝΕ ΓΣΕΕ, στο πλαίσιο της Πράξης «Παρεμβάσεις για την ενίσχυση της εργασίας, των επαγγελματιών και τη συστηματική παρακολούθηση των μεταβολών του παραγωγικού περιβάλλοντος» με κωδικό **ΟΠΣ (MIS) 5043320** και του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία», με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο – Ε.Κ.Τ.).



ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΕΡΙΛΗΨΗ.....	v
ABSTRACT.....	v
ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	vi
ΣΥΝΟΨΗ.....	viii
ΕΝΟΤΗΤΑ Α: «Βοηθός φαρμακείου»	13
Α.1 Προτεινόμενος γενικός τίτλος του επαγγέλματος.....	13
Α.2 Ορισμός του επαγγέλματος.....	13
Α.3 Αντιστοίχιση με το ισχύον Σύστημα Ταξινόμησης Επαγγελματών και Κλάδων Οικονομίας.....	13
Α.4 Ιστορική εξέλιξη του επαγγέλματος	14
Α.5 Οικονομία και επιχειρηματικό περιβάλλον.....	15
Α.6 Εργασία, ανθρώπινο δυναμικό και συνθήκες απασχόλησης.....	17
Α.7 Συνδικαλιστικές ή επιστημονικές οργανώσεις σχετικές με το επάγγελμα, έντυπα ή άλλα μέσα ή πηγές πληροφόρησης.....	17
Α.8 Θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας του επαγγέλματος.....	18
Α.9 Τεχνολογίες / τεχνολογικές αλλαγές που επηρεάζουν το επάγγελμα.	18
Α.10 Εξελίξεις αναφορικά με την κλιματική αλλαγή και την περιβαλλοντική προστασία που επηρεάζουν το επάγγελμα.	18
ΕΝΟΤΗΤΑ Β: «Ανάλυση του επαγγέλματος ή/και ειδικότητας – Προδιαγραφές».....	20
ΕΝΟΤΗΤΑ Γ: «Απαραίτητες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες»	20
ΕΝΟΤΗΤΑ Δ: «Υφιστάμενες και προτεινόμενες διαδρομές για την απόκτηση των απαιτούμενων προσόντων»	32
ΕΝΟΤΗΤΑ Ε «Ενδεικτικοί τρόποι αξιολόγησης των απαιτούμενων γνώσεων και δεξιοτήτων»	33
Κατάλογος συντομογραφιών	35
Βιβλιογραφία	36
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ. Πλαίσιο εκπαιδευτικών προδιαγραφών προγραμμάτων επαγγελματικής εκπαίδευσης/κατάρτισης	38

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά στο επαγγελματικό περίγραμμα του/της «Βοηθού Φαρμακείου».

Ο/Η Βοηθός Φαρμακείου εργάζεται υπό την καθοδήγηση και εποπτεία του/της υπεύθυνου/ης φαρμακοποιού και τον/την υποστηρίζει τόσο στην παροχή φαρμακευτικών και υγειονομικών υπηρεσιών, όσο και στις διαδικασίες εφοδιασμού του φαρμακείου με φαρμακευτικά προϊόντα και αγαθά, στην εύρυθμη λειτουργία και ροή του φαρμακείου αλλά και στην παρασκευή φαρμακευτικών και καλλυντικών προϊόντων.

Ο/Η Βοηθός Φαρμακείου μπορεί να δραστηριοποιηθεί τόσο στον ιδιωτικό όσο και στον δημόσιο τομέα, σε φαρμακεία, νοσηλευτικά ιδρύματα, φαρμακαποθήκες, αλλά και σε παρεμφερή εργαστήρια, εταιρείες και Οργανισμούς.

Το επάγγελμα του/της Βοηθού Φαρμακείου είναι ρυθμισμένο και για την άσκησή του απαιτείται σχετική άδεια, η οποία αποκτάται κατόπιν εξετάσεων.

Σήμερα, οι αδειούχοι Βοηθοί Φαρμακείου αποτελούν ένα από τα βασικότερα και απαραίτητα μέλη της ομάδας λειτουργίας ενός φαρμακείου.

ABSTRACT

The present study has been conducted with regards to the occupational profile of "Pharmacy Assistant".

Under the guidance and supervision of a licensed Pharmacist, the Pharmacy Assistant helps to the provision of pharmaceutical and health services, to the processes of supplying the pharmacy with pharmaceutical products and goods, to the pharmacy workflow efficiency as well as to the preparation of pharmaceutical and cosmetic products.

The Pharmacy Assistant may be employed in private and public pharmacies, pharmaceutical companies, cosmetics industries and crafts, public services, national organisations for medicines, and research centers.

The profession of Pharmacy Assistant is regulated, therefore a license, which can be obtained via examination, is required to practice it.

Today, the Pharmacy Assistant constitutes one of the main members of the pharmacy staff team and often the first staff members customers see when they enter a pharmacy.

ΕΙΣΑΓΩΓΗ¹

Η παρούσα μελέτη περιλαμβάνει το επαγγελματικό περίγραμμα και το πλαίσιο εκπαιδευτικών προδιαγραφών προγραμμάτων επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης για το επάγγελμα του/της «Βοηθού φαρμακείου».

Το επαγγελματικό περίγραμμα συνιστά μια κωδικοποιημένη αποτύπωση του περιεχομένου του επαγγέλματος, καθώς και των απαιτούμενων για την άσκησή του προσόντων, όπως ορίζονται στην υπ' αριθμ. 110988 ΚΥΑ (ΦΕΚ 566/8.5.06) με περιεχόμενο «Πιστοποίηση Επαγγελματικών Περιγραμμάτων». Αντίστοιχα, το πλαίσιο εκπαιδευτικών προδιαγραφών προγραμμάτων επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης αξιοποιεί στο ακέραιο την «πρώτη ύλη» του επαγγελματικού περιγράμματος και διατυπώνει τις ελάχιστες βασικές προδιαγραφές που προηγούνται του κάθε εκπαιδευτικού σχεδιασμού, ανεξάρτητα από τα ιδιαίτερα θεσμικά του χαρακτηριστικά.

Η δομή, το περιεχόμενο και ο τρόπος παρουσίασης της μελέτης, δίνει τη δυνατότητα αξιοποίησής της από πολλαπλές ομάδες απεύθυνσης, εξυπηρετώντας διαφορετικούς κάθε φορά σκοπούς.

Ειδικότερα, μπορεί να αξιοποιηθεί από:

- εργαζόμενους ή ανέργους, ως εργαλείο πληροφόρησης για το επάγγελμα ή περιγραφής και τεκμηρίωσης των γνώσεων/δεξιοτήτων/ικανοτήτων τους,
- υπηρεσίες απασχόλησης και συμβουλευτικής σταδιοδρομίας, κατά τη παροχή των υπηρεσιών τους
- φορείς εκπαίδευσης/κατάρτισης, για να προσαρμόσουν τα προγράμματά τους,
- επιχειρήσεις, για να περιγράψουν με μεγαλύτερη ακρίβεια τις δεξιότητες και τα προσόντα των εργαζομένων στις σχετικές θέσεις εργασίας.

Η μελέτη ακολουθεί ένα δομημένο πρότυπο με συγκεκριμένες μεθοδολογικές προδιαγραφές που ορίζονται στις *Προδιαγραφές Εκσυγχρονισμένης Μεθοδολογίας, Προτύπων και Εργαλείων Εκπόνησης Επαγγελματικών Περιγραμμάτων και Πλαισίων Προδιαγραφών Προγραμμάτων*², οι οποίες εγκρίθηκαν με την υπ' αριθμ. ΓΔ/12832/15-04-21 Απόφαση της υπ' αριθμ. 443ης/14-04-21 Συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.

Συγκεκριμένα, η μελέτη εμπεριέχει: i) την εισαγωγή, ii) τη σύνοψη του επαγγελματικού περιγράμματος, iii) την ανάλυση του επαγγελματικού περιγράμματος, iv) τη βιβλιογραφία και v) το Πλαίσιο Εκπαιδευτικών Προδιαγραφών Προγραμμάτων.

i) Η **εισαγωγή** προσδιορίζει αδρά το περιεχόμενο της μελέτης και τον τρόπο αξιοποίησής της.

ii) Η **σύνοψη** του επαγγελματικού περιγράμματος, παρουσιάζει περιληπτικά τις βασικές πληροφορίες της ανάλυσης του επαγγέλματος.

iii) Η **ανάλυση του επαγγελματικού περιγράμματος** περιλαμβάνει τις παρακάτω ενότητες:

- Ενότητα Α: Τίτλος και ορισμός του επαγγέλματος / ειδικότητας.
- Ενότητα Β: Ανάλυση του επαγγέλματος / ειδικότητας – «προδιαγραφές».

¹ Όπου στο κείμενο του επαγγελματικού περιγράμματος αναφέρεται ο όρος «Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης» ή το αρκτικόλεξο «Ι.Ε.Κ.», νοούνται οι Σχολές Ανώτερης Επαγγελματικής Κατάρτισης ή το αρκτικόλεξο «Σ.Α.Ε.Κ.», αντίστοιχα. Σχετ. παρ.2, άρθρο 3 του ν. 5082/2024 (Α'9)

² Καραλής, Θ., Μαρκίδης, Κ., Βαρβιτσιώτη, Ρ., Νάτσας, Π., Καρατράσογλου, Ι., Παπαευσταθίου, Κ., Γούλας, Χ., & Λιντζέρης, Π. (2021) *Μεθοδολογικές προσεγγίσεις ανάπτυξης επαγγελματικών περιγραμμάτων και πλαισίων εκπαιδευτικών προδιαγραφών προγραμμάτων*, Αθήνα: ΙΝΕ ΓΣΕΕ.

- Ενότητα Γ: Απαραίτητες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες για την άσκηση του επαγγέλματος / ειδικότητας.
- Ενότητα Δ: Προτεινόμενες διαδρομές για την απόκτηση των απαιτούμενων προσόντων.
- Ενότητα Ε: Ενδεικτικοί τρόποι αξιολόγησης των απαιτούμενων γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων.

Στην Ενότητα Α καταγράφονται οι γενικότερες συνθήκες άσκησης του επαγγέλματος, οι τεχνολογικές και άλλες αλλαγές που το επηρεάζουν, οι προοπτικές του επαγγέλματος στην αγορά εργασίας και των κλάδων δραστηριότητας στους οποίους ασκείται, καθώς και οι ρυθμίσεις που ισχύουν σχετικά με την άσκησή του.

Στην Ενότητα Β αποτυπώνεται το περιεχόμενο του επαγγέλματος. Αναλύεται σε Κύριες Επαγγελματικές Λειτουργίες (ΚΕΛ₁ έως ΚΕΛ_ν), κάθε ΚΕΛ αναλύεται σε Επιμέρους Επαγγελματικές Λειτουργίες (ΕΕΛ) και κάθε ΕΕΛ σε Επαγγελματικές Εργασίες (ΕΕ). Για κάθε ΕΕΛ προσδιορίζονται τα Κριτήρια Επαγγελματικής Ανταπόκρισης (ΚΕΑ) και το Εύρος Εφαρμογής (ΕυΕ) της.

Στην Ενότητα Γ αναλύονται οι απαιτούμενες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες που είναι απαραίτητες για την αποτελεσματική εκτέλεση κάθε ΕΕΛ.

Στην Ενότητα Δ καταγράφονται οι διαδρομές για την απόκτηση των απαιτούμενων προσόντων.

Στην Ενότητα Ε οι ενδεικτικοί τρόποι αξιολόγησης των απαιτούμενων γνώσεων και δεξιοτήτων.

iv) Στη βιβλιογραφία παρατίθενται βιβλία, άρθρα κ.λπ. πάνω στα οποία στηρίζεται η συγγραφή των ενοτήτων του επαγγελματικού περιγράμματος ενώ, παράλληλα, συνιστούν προτάσεις για περαιτέρω μελέτη και εμβάθυνση στο αντικείμενο ή στο επάγγελμα.

Για την ανάπτυξη της παρούσας μελέτης συστάθηκε ομάδα εργασίας στην οποία συμμετείχαν η Μακροπούλου Μαρία (συγγραφέας), η Κουρή Νικολέτα (εμπειρογνώμονας) και οι Κοροβέση Ζωή, Μελιδώνη Μαρία (πληροφορητές). Η τελική σύνθεση του Επαγγελματικού Περιγράμματος πραγματοποιήθηκε από τον συγγραφέα, υπό τη συμβουλευτική υποστήριξη της Οζούνη Ειρήνης και υπό την επιστημονική εποπτεία και τον συντονισμό των επιστημονικών στελεχών του ΙΝΕ ΓΣΕΕ Ρένας Βαρβιτσιώτη, Ιάκωβου Καρατράσογλου και Παναγιώτη Νάτση.

ΣΥΝΟΨΗ

Βοηθός φαρμακείου³

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ

Βοηθός φαρμακείου είναι ο εξειδικευμένος επαγγελματίας Υγείας, ο οποίος υποστηρίζει τον υπεύθυνο φαρμακοποιό α) στην παροχή φαρμακευτικών και υγειονομικών υπηρεσιών, β) στις διαδικασίες εφοδιασμού του φαρμακείου με φαρμακευτικά προϊόντα και αγαθά, γ) στην εύρυθμη λειτουργία και ροή του φαρμακείου και δ) στην παρασκευή φαρμακευτικών και καλλυντικών προϊόντων.

Συγκεκριμένα, ο βοηθός φαρμακείου εξυπηρετεί το κοινό τόσο στην εκτέλεση ιατρικών συνταγών και την επεξήγηση της συνταγογραφίας όσο και στη διάθεση των κατάλληλων, κατά περίπτωση, σκευασμάτων και προϊόντων φαρμακείου, παρέχοντας την απαιτούμενη καθοδήγηση και τις σχετικές οδηγίες για την ορθή χρήση τους. Επιπλέον, συμμετέχει στην προμήθεια, παραλαβή και κατάλληλη αποθήκευση των φαρμακευτικών προϊόντων και αγαθών, ενώ παράλληλα χειρίζεται και μεριμνά για τον εξοπλισμό και τη μηχανοργάνωση του φαρμακείου, φροντίζοντας για την τήρηση των κανόνων Υγείας και Ασφάλειας στο χώρο εργασίας του. Τέλος, ο βοηθός φαρμακείου, αξιοποιώντας τη σχετική εργαστηριακή οργάνολογία και σύμφωνα με τους θεσμοθετημένους κανονισμούς και προδιαγραφές παρασκευών, παρασκευάζει φαρμακευτικά σκευάσματα και καλλυντικά προϊόντα στο εργαστήριο.

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΕΝΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

- Ιδιωτικά φαρμακεία
- Φαρμακεία Δημόσιων Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων.
- Φαρμακεία Ιδιωτικών Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων και Κλινικών.
- Φαρμακεία Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων των Ενόπλων Δυνάμεων (ως πολιτικό προσωπικό).
- Φαρμακεία και Διοικητικές Υπηρεσίες Ε.Ο.Π.Π.Υ.
- Κοινωνικά φαρμακεία.
- Φαρμακαποθήκες (ιδιωτικές και κρατικές).
- Στρατιωτικές Φαρμακαποθήκες (ως πολιτικό προσωπικό).
- Στρατιωτικά φαρμακευτικά εργαστήρια (ως πολιτικό προσωπικό).
- Φαρμακευτικά εργαστήρια και Φαρμακευτικές βιομηχανίες.
- Ινστιτούτο Φαρμακευτικής έρευνας & Τεχνολογίας (Ι.Φ.Ε.Τ).
- Εθνικός Οργανισμός Φαρμάκων (Ε.Ο.Φ.).
- Δημόσιοι οργανισμοί και υπηρεσίες φαρμάκων – φαρμακείων.
- Βιοτεχνίες και εργαστήρια καλλυντικών.
- Καταστήματα λιανικού εμπορίου παραφαρμακευτικών και δερμοκαλλυντικών προϊόντων.
- Φαρμακευτικές εταιρείες και εταιρείες καλλυντικών στον τομέα προώθησης προϊόντων.
- Αντιπροσωπείες εργαστηριακών αναλύσιμων υλικών και ιατροτεχνολογικών προϊόντων.

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ

Τα Επαγγελματικά δικαιώματα και καθήκοντα για την άσκηση του επαγγέλματος του βοηθού φαρμακείου καθορίζονται νομοθετικά από τα κάτωθι Προεδρικά Διατάγματα (Π.Δ) και Υπουργική απόφαση (Υ.Α.):

- Επαγγελματικά Δικαιώματα Βοηθών Φαρμακείου: Π.Δ. 6/ Φ.Ε.Κ. 8/Α'/19-01-2000,
- Επαγγελματικά Δικαιώματα Βοηθών Φαρμακείου - Τροποποίηση: Π.Δ. 72 Φ.Ε.Κ. 73/Α' /06-04-2006
- Επαγγελματικά Δικαιώματα Βοηθών Φαρμακείου - Χορήγηση αντιστοιχίας Υ.Α. Κ1/ 132209 ΦΕΚ 3395/Β'/10-08-2018.

Η Άδεια Άσκησης του επαγγέλματος «Βοηθού Φαρμακείου» αποκτάται κατόπιν εξετάσεων, η συμμετοχή στις οποίες απαιτεί πρακτική άσκηση σε φαρμακείο (όπως ορίζεται από τη σχετική νομοθεσία).

³ Στην παρούσα μελέτη η φράση «Βοηθός φαρμακείου» αναφέρεται σε όλα τα φύλλα. Το αρσενικό γραμματικό γένος χρησιμοποιείται για καθαρά πρακτικούς λόγους.

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΚΑΙ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΔΙΑΔΡΟΜΕΣ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΤΩΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ

Οι υφιστάμενες εκπαιδευτικές διαδρομές είναι αυτές που προσδιορίζονται από νομοθετικές ρυθμίσεις, οι οποίες είναι σε ισχύ και περιγράφουν τις προϋποθέσεις για την απόκτηση επαγγελματικών αδειών και επαγγελματικών δικαιωμάτων για ένα συγκεκριμένο επάγγελμα.

Υφιστάμενες και νομοθετικά καθορισμένες διαδρομές απόκτησης των απαιτούμενων προσόντων, σύμφωνα με το ΠΔ 6/2000, όπως τροποποιήθηκε με το ΠΔ 72/2006 και ισχύει:

Βοηθός Φαρμακείου	
1 ^η Διαδρομή	Δίπλωμα επαγγελματικής κατάρτισης μεταδευτεροβάθμιας επαγγελματικής κατάρτισης (ΙΕΚ) του ν. 2009/1992, της ειδικότητας «Τεχνικός φαρμάκων - καλλυντικών και παρεμφερών προϊόντων» επιπέδου 5 του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) ή ισότιμου τίτλου της ημεδαπής ή αλλοδαπής και 6 μήνες πρακτική άσκηση σε φαρμακείο ⁴ , υπό τον όρο ότι έχουν πραγματοποιήσει την εξάμηνη άσκηση κατά τη διάρκεια της κατάρτισής τους. Αν δεν έχουν πραγματοποιήσει την άσκηση αυτή, ο χρόνος της απαιτούμενης άσκησης σε φαρμακείο ανέρχεται σε ένα (1) έτος.
2 ^η Διαδρομή	Πτυχίο Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (ΤΕΕ) Β' κύκλου σπουδών τμήματος «Βοηθών Φαρμακείου» επιπέδου 4 του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) ή ισότιμου τίτλου της ημεδαπής ή αλλοδαπής και 1 έτος πρακτική άσκηση σε φαρμακείο.
3 ^η Διαδρομή	Πτυχίο Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (ΤΕΕ) Β' κύκλου σπουδών επιπέδου 3 του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) ή ισότιμου τίτλου της ημεδαπής ή αλλοδαπής, ειδικότητας «Υπαλλήλων Φαρμακείου» και 2 έτη πρακτική άσκηση σε φαρμακείο.
4 ^η Διαδρομή	Απολυτήριο Γενικού Λυκείου επιπέδου 4 του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) για τους υπηρετούντες ή υπηρετήσαντες σε Στρατιωτικά Φαρμακεία ή Φαρμακεία Στρατιωτικών Νοσοκομείων οπλίτες πενταετούς υποχρέωσης (Ο.Π.Υ.) και 3 έτη πρακτική άσκηση σε Στρατιωτικά φαρμακεία ή σε φαρμακεία Στρατιωτικών Νοσοκομείων.

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΔΙΑΔΡΟΜΕΣ

Βοηθός Φαρμακείου	
1 ^η Διαδρομή	Δίπλωμα ΣΑΕΚ ή Πτυχίο Μεταλυκειακού έτους - Τάξης Μαθητείας ΕΠΑΛ επιπέδου 5 του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ), της ειδικότητας «Τεχνικός φαρμάκων - καλλυντικών και παρεμφερών προϊόντων» (ν.2009/1992) ή «Βοηθός Φαρμακείου» (ν.4186/2013) ή ισότιμου τίτλου της ημεδαπής ή αλλοδαπής και 6 μήνες επαγγελματική εμπειρία σε φαρμακείο.
2 ^η Διαδρομή	Πτυχίο ΕΠΑΛ επιπέδου 4 του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) τμήματος «Βοηθός Φαρμακείου» ή ισότιμου τίτλου της ημεδαπής ή αλλοδαπής και 1 έτος επαγγελματική εμπειρία σε φαρμακείο.
3 ^η Διαδρομή	Πτυχίο ΕΠΑΣ Μαθητείας ΔΥΠΑ επιπέδου 3 του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) ειδικότητας «Υπαλλήλων Φαρμακείου» ή ισότιμου τίτλου της ημεδαπής ή αλλοδαπής και 2 έτη επαγγελματική εμπειρία σε φαρμακείο.
4 ^η Διαδρομή	Απολυτήριο Γενικού Λυκείου επιπέδου 4 του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) για τους υπηρετούντες ή υπηρετήσαντες σε Στρατιωτικά Φαρμακεία ή Φαρμακεία Στρατιωτικών Νοσοκομείων οπλίτες πενταετούς υποχρέωσης (Ο.Π.Υ.) και 3 έτη επαγγελματική εμπειρία σε Στρατιωτικά φαρμακεία ή σε φαρμακεία Στρατιωτικών Νοσοκομείων.

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ

⁴ Φαρμακεία Νοσοκομείων του Ε.Σ.Υ., φαρμακεία Πανεπιστημιακών Νοσοκομείων, φαρμακεία Θεραπευτηρίων του Ι.Κ.Α. ή άλλου Δημόσιου χαρακτήρα Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων, στα οποία από το σχετικό οργανισμό τους προβλέπεται και υπηρετεί επιστήμονας φαρμακοποιός

- Ομοσπονδία Εργαζομένων Φαρμακευτικών και Συναφών Επαγγελματιών Ελλάδας (Ο.Ε.Φ.Σ.Ε.Ε.)
- Ομοσπονδία Συνεταιρισμών Φαρμακοποιών Ελλάδας (Ο.Σ.Φ.Ε.)
- Πανελλήνιος Φαρμακευτικός Σύλλογος (Π.Φ.Σ.) – και οι 54 Φαρμακευτικοί Σύλλογοι της χώρας.
- Πανελλήνιος Σύλλογος Φαρμακαποθηκάρων (Π.Σ.Φ.)
- Πανελλήνια Ένωση Φαρμακοποιών (Π.Ε.Φ.)
- Πανελλήνια Ένωση Φαρμακοβιομηχανίας
- Πανελλήνια Ένωση Φαρμακοποιών Νοσοκομειακών Ιδρυμάτων (Π.Ε.Φ.Ν.Ι.)

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

- Παρέχει φαρμακευτικές – υγειονομικές υπηρεσίες φαρμακείου.
- Προμηθεύεται, παραλαμβάνει και αποθηκεύει τα προϊόντα του φαρμακείου.
- Παρασκευάζει φαρμακευτικά και καλλυντικά προϊόντα.
- Υποστηρίζει την εύρυθμη λειτουργία και ροή του φαρμακείου.

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ

- Αγγλική φαρμακευτική ορολογία.
- Αρχές αναζήτησης προδιαγραφών προϊόντων φαρμακείου.
- Βασικές αρχές Αναλυτικής Χημείας.
- Βασικές αρχές Βιοφαρμακευτικής.
- Βασικές αρχές Βιοχημείας.
- Βασικές αρχές διαχείρισης εφοδιαστικής αλυσίδας.
- Βασικές αρχές Ενόργανης Χημείας.
- Βασικές αρχές επικοινωνίας και εξυπηρέτησης πελατών.
- Βασικές αρχές ΚΒΣ.
- Βασικές αρχές Κοσμετολογίας.
- Βασικές αρχές λειτουργίας συσκευών / εξοπλισμού φαρμακείου.
- Βασικές αρχές λογιστικής.
- Βασικές αρχές μάρκετινγκ.
- Βασικές αρχές Μικροβιολογίας.
- Βασικές αρχές ορθών εργαστηριακών πρακτικών.
- Βασικές αρχές προβολής και προώθησης προϊόντων φαρμακείου.
- Βασικές αρχές Τοξικολογίας.
- Βασικές αρχές Φαρμακευτικής Τεχνολογίας.
- Βασικές αρχές Φαρμακευτικής Χημείας.
- Βασικές αρχές Φαρμακογνωσίας.
- Βασικές αρχές Φαρμακολογίας.
- Διαδικασία φαρμακοεπαγρύπνησης.
- Ηλεκτρονική συνταγογράφηση.
- Θεσμικό πλαίσιο διαφύλαξης προσωπικών δεδομένων.
- Κανόνες διατήρησης, μεταφοράς και φύλαξης προϊόντων φαρμακείου.
- Κανόνες επαγγελματικής δεοντολογίας και συμπεριφοράς.
- Κανόνες και μέθοδοι διατήρησης, μεταφοράς και φύλαξης προϊόντων φαρμακείου.
- Κανόνες και μέθοδοι διατήρησης, μεταφοράς και φύλαξης πρώτων υλών και προϊόντων φαρμακείου.
- Κανόνες ορθής συνταγογράφησης.
- Κανόνες υγείας και ασφάλειας στην εργασία.
- Κώδικας Φαρμακευτικής Δεοντολογίας.
- Μέθοδοι διαχείρισης αποθεμάτων προϊόντων φαρμακείου.
- Μορφολογία ανθρωπίνου σώματος.
- Ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης φαρμακείου.
- Πρώτες βοήθειες.
- Τεχνικές πωλήσεων.
- Φαρμακευτική νομοθεσία.
- Φυσιολογία ανθρωπίνου σώματος.

ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ

- Ανεφοδιασμός ραφιών φαρμακείου.
- Διασφάλιση ορθής συνταγογράφησης προϊόντων φαρμακείου.
- Διασφάλιση ποιότητας προϊόντων φαρμακείου.
- Διαχείριση παραγγελιών προϊόντων φαρμακείου.
- Διαχείριση πελατολογίου φαρμακείου.
- Έκδοση παραστατικών πώλησης προϊόντων φαρμακείου.
- Εκτέλεση συνταγών προϊόντων φαρμακείου.
- Έλεγχος και απογραφή αποθεμάτων προϊόντων φαρμακείου
- Έλεγχος λειτουργίας και συντήρησης εργαστηριακού εξοπλισμού.
- Έλεγχος ποιότητας πρώτων υλών και παραγόμενων προϊόντων εργαστηρίου.
- Εξυπηρέτηση πελατών φαρμακείου.
- Εφαρμογή διαδικασίας φαρμακοεπαγρύπνησης.
- Εφαρμογή διαδικασιών, τεχνικών και πρωτοκόλλων διατήρησης προϊόντων φαρμακείου.
- Εφαρμογή κανόνων επαγγελματικής δεοντολογίας και συμπεριφοράς.
- Εφαρμογή κανόνων προστασίας προσωπικών δεδομένων.
- Εφαρμογή κανόνων υγείας και ασφάλειας.
- Εφαρμογή Κώδικα Φαρμακευτικής Δεοντολογίας.
- Εφαρμογή μεθόδου σειράς εξάντλησης αποθεμάτων προϊόντων φαρμακείου.
- Εφαρμογή Φαρμακευτικής νομοθεσίας.
- Παροχή οδηγιών και επισημάνσεων σχετικά με τη χρήση, μεταφορά και φύλαξη προϊόντων φαρμακείου.
- Προώθηση προϊόντων φαρμακείου.
- Ταξινόμηση προϊόντων φαρμακείου
- Τιμολόγηση προϊόντων φαρμακείου.
- Χειρισμός εξοπλισμού μηχανοργάνωσης φαρμακείου.
- Χειρισμός προγραμμάτων μηχανογράφησης φαρμακείου

ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

-

ΕΝΟΤΗΤΑ Α

ΤΙΤΛΟΣ ΚΑΙ ΟΡΙΣΜΟΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ

Α.1 Προτεινόμενος γενικός τίτλος του επαγγέλματος

«Βοηθός φαρμακείου».

Α.2 Ορισμός του επαγγέλματος

Βοηθός φαρμακείου είναι ο εξειδικευμένος επαγγελματίας Υγείας, ο οποίος υποστηρίζει τον υπεύθυνο φαρμακοποιό α) στην παροχή φαρμακευτικών και υγειονομικών υπηρεσιών, β) στις διαδικασίες εφοδιασμού του φαρμακείου με φαρμακευτικά προϊόντα και αγαθά, γ) στην εύρυθμη λειτουργία και ροή του φαρμακείου και δ) στην παρασκευή φαρμακευτικών και καλλυντικών προϊόντων.

Συγκεκριμένα, ο βοηθός φαρμακείου εξυπηρετεί το κοινό τόσο στην εκτέλεση ιατρικών συνταγών και την επεξήγηση της συνταγογραφίας όσο και στη διάθεση των κατάλληλων, κατά περίπτωση, σκευασμάτων και προϊόντων φαρμακείου, παρέχοντας την απαιτούμενη καθοδήγηση και τις σχετικές οδηγίες για την ορθή χρήση τους. Επιπλέον, συμμετέχει στην προμήθεια, παραλαβή και κατάλληλη αποθήκευση των φαρμακευτικών προϊόντων και αγαθών, ενώ παράλληλα χειρίζεται και μεριμνά για τον εξοπλισμό και τη μηχανοργάνωση του φαρμακείου, φροντίζοντας για την τήρηση των κανόνων Υγείας και Ασφάλειας στο χώρο εργασίας του. Τέλος, ο βοηθός φαρμακείου, αξιοποιώντας τη σχετική εργαστηριακή οργανολογία και σύμφωνα με τους θεσμοθετημένους κανονισμούς και προδιαγραφές παρασκευών, παρασκευάζει φαρμακευτικά σκευάσματα και καλλυντικά προϊόντα στο εργαστήριο.

Σε κάθε περίπτωση, το φάρμακο είναι κοινωνικό αγαθό και χορηγείται δια χειρός φαρμακοποιού. Ως εκ τούτου, ο βοηθός φαρμακείου εργάζεται σύμφωνα με τις εντολές και τις οδηγίες του υπεύθυνου φαρμακοποιού, αποκλειόμενης της ανεξάρτητης παροχής υπηρεσιών, τηρουμένων και των διατάξεων της παρ. 1 του άρθρου 4 του Ν. 1963/1991 (Φ.Ε.Κ. 138 τ. Α').

Ο Βοηθός Φαρμακείου μπορεί να δραστηριοποιηθεί τόσο στον ιδιωτικό όσο και στον δημόσιο τομέα. Ειδικότερα, μπορεί να εργαστεί (Μπελτέ, Κωστελίδου & Κωστάκου, υπό έκδοση):

- σε ιδιωτικά φαρμακεία
- σε Φαρμακεία Δημόσιων Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων.
- σε Φαρμακεία Ιδιωτικών Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων και Κλινικών.
- σε Φαρμακεία Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων των Ενόπλων Δυνάμεων (ως πολιτικό προσωπικό).
- σε Φαρμακεία και Διοικητικές Υπηρεσίες Ε.Ο.Π.Π.Υ.
- σε Κοινωνικά φαρμακεία.
- σε φαρμακαποθήκες (ιδιωτικές και κρατικές).
- σε Στρατιωτικές Φαρμακαποθήκες (ως πολιτικό προσωπικό).
- σε Στρατιωτικά φαρμακευτικά εργαστήρια (ως πολιτικό προσωπικό).
- σε Φαρμακευτικά εργαστήρια και Φαρμακευτικές βιομηχανίες.
- στο Ινστιτούτο Φαρμακευτικής έρευνας & Τεχνολογίας (Ι.Φ.Ε.Τ).
- στον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων (Ε.Ο.Φ.).
- σε δημόσιους οργανισμούς και υπηρεσίες φαρμάκων – φαρμακείων.
- σε βιοτεχνίες και εργαστήρια καλλυντικών.
- σε καταστήματα λιανικού εμπορίου παραφαρμακευτικών και δερμοκαλλυντικών προϊόντων.
- σε φαρμακευτικές εταιρείες και εταιρείες καλλυντικών στον τομέα προώθησης προϊόντων.
- σε αντιπροσωπείες εργαστηριακών αναλύσιμων υλικών και ιατροτεχνολογικών προϊόντων.

Α.3 Αντιστοίχιση με το ισχύον Σύστημα Ταξινόμησης Επαγγελμάτων και Κλάδων Οικονομίας.

Σύμφωνα με τη Διεθνή Τυποποιημένη Ταξινόμηση των Επαγγελμάτων του 2008 (ISCO-08) το επάγγελμα του βοηθού φαρμακείου ταξινομείται πλησιέστερα σε τετραψήφια ανάλυση στον κωδικό:

3213. Τεχνικοί και βοηθοί φαρμακοποιών.

Ως προς τη Στατιστική Ταξινόμηση Οικονομικών Δραστηριοτήτων 2008 (ΣΤΑΚΟΔ 08), η αντιπροσωπευτικότερη κατάταξη του επαγγέλματος του βοηθού φαρμακείου είναι οι κωδικοί:

21. Παραγωγή βασικών φαρμακευτικών προϊόντων και φαρμακευτικών σκευασμάτων.

21.1 Παραγωγή βασικών φαρμακευτικών προϊόντων

21.10 Παραγωγή βασικών φαρμακευτικών προϊόντων

21.2 Παραγωγή φαρμακευτικών σκευασμάτων

21.20 Παραγωγή φαρμακευτικών σκευασμάτων

46.46 Χονδρικό εμπόριο φαρμακευτικών προϊόντων

47.73 Φαρμακευτικά είδη σε ειδικευμένα καταστήματα

A.4 Ιστορική εξέλιξη του επαγγέλματος

Ο Βοηθός Φαρμακείου είναι ο επαγγελματίας ο οποίος υποστηρίζει τον υπεύθυνο φαρμακοποιό και λειτουργεί πάντα υπό την εποπτεία και τις υποδείξεις του. Ιστορικά δεδομένα αναφορικά με το επάγγελμα καθ'αυτό, δεν υφίστανται. Ως εκ τούτου η ιστορική εξέλιξή του στην Ελλάδα είναι διαχρονικά συνδεδεμένη με αυτή του Φαρμακοποιού και του φαρμακείου, εν γένει.

Ακόμα και σήμερα, δεν υπάρχουν σχετικές αναφορές που να ορίζουν με ακρίβεια το πότε πρωτοεμφανίστηκε ένα στοιχειώδες φαρμακείο. Από τον Μεσαίωνα ακόμα, τα μέσα θεραπείας των ασθενών ετοιμάζονταν από τους αλχημιστές, γιατρούς, θεραπευτές κλπ. Παρόλα αυτά, η περίοδος της Αναγέννησης θεωρείται αυτή κατά την οποία διαμορφώθηκαν τα φαρμακεία με τη σημερινή, περίπου, μορφή και δομή· *εξωτερικό φαρμακείο*, στο πωλούνταν τα φάρμακα και *εργαστήριο* για την παρασκευή διαφόρων σκευασμάτων (Σακελλαροπούλου – Κατσώχη, 1990).

Ο 20^{ος} αιώνας θεωρείται σημείο καμπής για το επάγγελμα του Φαρμακοποιού. Η τεχνολογική πρόοδος και η εξέλιξη της επιστήμης του φαρμάκου συνέβαλαν στην εμφάνιση της βιομηχανίας των φαρμάκων, η οποία «συγκέντρωσε» τα εργαστήρια των φαρμακείων στους χώρους της φαρμακοβιομηχανίας. Ως εκ τούτου, η χρήση και η χρησιμότητα του εργαστηρίου του φαρμακείου περιορίζεται και το φαρμακείο μετατρέπεται σχεδόν αποκλειστικά σε σημείο πώλησης ιδιοσκευασμάτων. Τα φαρμακεία πλέον συνοδεύονται και υπακούουν στους κανόνες του εμπορίου, με εξαίρεση ότι ιδρύονται από επιστήμονες φαρμακοποιούς. Σε κάθε περίπτωση, η βασική λειτουργία του φαρμακοποιού ως προς τη διάθεση του φαρμάκου στον ασθενή δεν έχει μεταβληθεί (ό.π.).

Η σπουδαιότητα του επαγγέλματος του φαρμακοποιού διαφαίνεται και από την πρώιμη νομοθετική ρύθμιση του επαγγέλματος. Οι όροι των διαφόρων σχετικών Νόμων, από το 1836 κιόλας, κατοχύρωσαν και διαρκώς προφυλάσσουν το επάγγελμα του φαρμακοποιού. Αξίζει να σημειωθεί ότι με τον αναγκαστικό νόμο 517/1968, το επάγγελμα του φαρμακοποιού απελευθερώνεται, γεγονός το οποίο συμβάλλει στη σταδιακή αύξηση των φαρμακείων στον ελλαδικό χώρο. Η αύξηση αυτή έχει συμβάλει στην αύξηση της απασχόλησης αφενός των ιδίων των φαρμακοποιών και αφετέρου του υποστηρικτικού προσωπικού τους, με ιδιαίτερη έμφαση στους βοηθούς τους. Βέβαια, οποιαδήποτε μεταβολή επέρχεται στο επάγγελμα του Φαρμακοποιού επηρεάζει άμεσα και αυτό του Βοηθού Φαρμακείου. Λαμβάνοντας υπόψη τα προαναφερθέντα, είναι πιθανό ο εκάστοτε Φαρμακοποιός – και ανάλογα με τις απαιτήσεις των εργασιών του – να απασχολούσε βοηθούς από την εμφάνιση κιόλας του επαγγέλματος.

Σε κάθε περίπτωση, τα επαγγελματικά δικαιώματα του Βοηθού Φαρμακείου κατοχυρώνονται το 2000 με το Προεδρικό Διάταγμα 6/2000 – ΦΕΚ Α 8/19-1-2000, καθώς και με το Προεδρικό Διάταγμα 72/2006 – ΦΕΚ Α 73/6-4-2006. Μεταξύ άλλων, τα προαναφερθέντα Προεδρικά Διατάγματα ορίζουν τα καθήκοντα του Βοηθού Φαρμακείου, αλλά και τον τρόπο και τις προϋποθέσεις άσκησης του επαγγέλματός του.

Σήμερα, οι αδειούχοι Βοηθοί Φαρμακείου αποτελούν ένα από τα βασικότερα και απαραίτητα μέλη της ομάδας λειτουργίας ενός φαρμακείου, αναλογιζόμενοι ότι σύμφωνα με το Π.Δ. 6/2000 - ΦΕΚ Α 8/19-1-2000 «*Δύνανται να αντικαταστήσουν τον φαρμακοποιό που διευθύνει φαρμακείο ή φαρμακαποθήκη στην περίπτωση απουσίας του για χρονικό διάστημα μικρότερο των δύο μηνών (άρθρο 10 Ν. 5607/1932, άρθρο 7 Ν.Δ. 363/41), αλλά με την επίβλεψη άλλου φαρμακοποιού που λειτουργεί φαρμακείο στον ίδιο δήμο ή κοινότητα, κατόπιν άδειας της Διεύθυνσης Υγιεινής της οικείας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης*».

Α.5 Οικονομία και επιχειρηματικό περιβάλλον

Η άνθηση που γνώρισε ο κλάδος των φαρμακείων κατά τον 20ο αιώνα, οφείλεται κυρίως σε δημογραφικούς αλλά και κοινωνικοοικονομικούς παράγοντες. Η ευρεία κατανάλωση φαρμακευτικών προϊόντων, καλλυντικών, παιδικών τροφών, κ.ά είχε ως αποτέλεσμα την αναλογική αύξηση του αριθμού των αντίστοιχων επιχειρήσεων προκειμένου να καλυφθεί η σχετική ζήτηση (ICAP, 2017).

Σύμφωνα με την Έρευνα Φαρμακείων, Φαρμακοποιών και Φαρμακαποθηκών της ΕΛΣΤΑΤ, κατά το έτος 2020 λειτούργησαν 10.427 φαρμακεία στο σύνολο της χώρας, εκ των οποίων τα 3.674 (35,2%) στην Περιφέρεια Αττικής. Συνολικά, ο αριθμός των φαρμακείων παρουσίασε αύξηση κατά 1,0% (99 φαρμακεία) σε σχέση με το προηγούμενο έτος. Η μεγαλύτερη αύξηση, σε απόλυτες τιμές, παρατηρήθηκε στην περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας με 22 νέα φαρμακεία (3,5%), ενώ μεγαλύτερη μείωση παρατηρήθηκε στην Αττική με 7 λιγότερα φαρμακεία (-0,2%) (ΕΛΣΤΑΤ, 2021).

Πίνακας 1. Αριθμός φαρμακείων ανά Περιφέρεια (NUTS II), 2018-2020

Περιφέρειες	2018*	2019*	2020	Ποσοστιαία κατανομή (%) 2020	Μεταβολή (%) 2019/2018	Μεταβολή (%) 2020/2019
Αν. Μακεδονία & Θράκη	554	558	569	5,5	0,7	2,0
Κεντρική Μακεδονία	1.917	1.957	1.976	19,0	2,1	1,0
Δυτική Μακεδονία	242	239	242	2,3	-1,2	1,3
Ήπειρος	322	325	322	3,1	0,9	-0,9
Θεσσαλία	784	798	802	7,7	1,8	0,5
Ιόνια Νησιά	184	191	195	1,9	3,8	2,1
Δυτική Ελλάδα	615	623	645	6,2	1,3	3,5
Στερεά Ελλάδα	435	439	433	4,2	0,9	-1,4
Πελοπόννησος	493	504	521	5,0	2,2	3,4
Αττική	3.684	3.681	3.674	35,2	-0,1	-0,2
Βόρειο Αιγαίο	177	182	183	1,8	2,8	0,5
Νότιο Αιγαίο	287	265	279	2,7	-7,7	5,3
Κρήτη	556	566	586	5,6	1,8	3,5
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	10.250	10.328	10.427	100,0	0,8	1,0

* Αναθεωρημένα στοιχεία

Πηγή: ΕΛΣΤΑΤ, <https://www.statistics.gr/documents/20181/4fcfda62-7f3d-bbe0-9ce5-5b8c10925976>

Στην ίδια έρευνα (Έρευνα Φαρμακείων, Φαρμακοποιών και Φαρμακαποθηκών της ΕΛΣΤΑΤ) και σύμφωνα με τον αριθμό των φαρμακείων ανά περιφέρεια, ο δείκτης φαρμακεία ανά 10.000 κατοίκους ανέρχεται για το 2020 σε 9,7. Πιο συγκεκριμένα, η περιφέρεια με τη μεγαλύτερη πυκνότητα σε φαρμακεία ως προς τον πληθυσμό της είναι η Θεσσαλία (11,2) με δεύτερη την Κεντρική Μακεδονία (10,5), ενώ η μικρότερη πυκνότητα σε φαρμακεία εμφανίζεται στη Στερεά Ελλάδα (7,8).

Πίνακας 2. Αριθμός Φαρμακείων ανά 10.000 κατοίκους, ανά Περιφέρεια (NUTS II), 2018-2020

Περιφέρειες	2018*	2019*	2020
Αν. Μακεδονία & Θράκη	9,2	9,3	9,5
Κεντρική Μακεδονία	10,2	10,4	10,5
Δυτική Μακεδονία	8,9	8,9	9,1
Ήπειρος	9,6	9,7	9,6
Θεσσαλία	10,8	11,1	11,2
Ιόνια Νησιά	9,0	9,3	9,6
Δυτική Ελλάδα	9,3	9,4	9,8
Στερεά Ελλάδα	7,8	7,9	7,8
Πελοπόννησος	8,5	8,7	9,1
Αττική	9,8	9,8	9,8
Βόρειο Αιγαίο	8,7	8,6	8,3
Νότιο Αιγαίο	8,5	7,8	8,1
Κρήτη	8,8	8,9	9,2
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	9,5	9,6	9,7

* Αναθεωρημένα στοιχεία

Πηγή: ΕΛΣΤΑΤ, <https://www.statistics.gr/documents/20181/4fcfa62-7f3d-bbe0-9ce5-5b8c10925976>

Με δεδομένο ότι ο Βοηθός Φαρμακείου δραστηριοποιείται κατά κύριο λόγο στον κλάδο του Λιανικού Εμπορίου, ο σχετικός Δείκτης Κύκλου Εργασιών στο Λιανικό Εμπόριο αποτυπώνει, μεταξύ άλλων, την εξέλιξη της λιανικής αγοράς σε Φαρμακευτικά – Καλλυντικά αγαθά.

Πίνακας 3. Δείκτης Κύκλου Εργασιών στο Λιανικό Εμπόριο 2000-2022

Έτη & Μήνες	Γενικός Δείκτης	Γενικός Δείκτης (εκτός καυσίμων - λιπαντικών)	Φαρμακευτικά - Καλλυντικά
Μέση ετήσιοι δείκτες			
2000	86,1	90,0	95,1
2001	92,3	97,1	101,6
2002	100,4	106,1	110,5
2003	108,9	114,4	121,0
2004	115,7	121,5	128,7
2005	124,1	128,8	137,0
2006	139,3	142,7	142,1
2007	147,2	150,8	146,0
2008	155,2	154,1	153,0
2009	139,4	143,2	158,6
2010	137,8	136,1	154,6
2011	127,9	125,6	137,5
2012	113,9	111,4	117,9
2013	104,1	101,8	99,8
2014	103,0	100,8	102,0
2015	100,0	100,0	100,0
2016	97,9	99,4	97,9
2017	99,6	100,3	96,5
2018	101,6	102,0	96,2
2019	102,9	103,2	97,9
2020	98,9	102,9	115,7
2021	110,3	114,1	136,4

Έτη & Μήνες	Γενικός Δείκτης	Γενικός Δείκτης (εκτός καυσίμων - λιπαντικών)	Φαρμακευτικά - Καλλυντικά
Μηνιαίοι δείκτες			
Ιαν-22	105,1	104,0	136,8
Φεβ-22	109,3	108,7	147,9
Μαρ-22	115,4	114,5	147,2
Απρ-22	124,4	127,8	152,1
Μαϊ-22	112,6	114,5	141,6
Ιουν-22	129,6	129,7	157,8
Ιουλ-22	130,2	129,4	159,3

Πηγή: ΕΛΣΤΑΤ

Παρατηρείται, λοιπόν, ότι ο κύκλος εργασιών στο Λιανικό Εμπόριο σημειώνει συνεχή άνοδο μετά το 2020, ενώ τον Ιούλιο του 2022 – με 159,3 μονάδες – βρίσκεται στο υψηλότερο επίπεδο της λιανικής αγοράς σε Φαρμακευτικά – Καλλυντικά αγαθά.

A.6 Εργασία, ανθρώπινο δυναμικό και συνθήκες απασχόλησης

Είναι δεδομένο ότι ο αριθμός των οργανισμών/φορέων του δημοσίου στους οποίους μπορεί να απασχοληθεί ένας βοηθός φαρμακείου είναι πολύ μικρότερος συγκριτικά με αυτόν των φαρμακείων του ιδιωτικού τομέα. Επίσης, στατιστικά δεδομένα απασχόλησης βοηθών φαρμακείου δεν διατίθενται. Ως εκ τούτου, η δυναμική, ο αριθμός των απασχολούμενων βοηθών φαρμακείου αλλά και η γεωγραφική κατανομή τους στη χώρα εικάζεται ότι είναι ανάλογα με τον αριθμό των φαρμακείων.

Σε κάθε περίπτωση, σύμφωνα με την κλαδική μελέτη της ICAP (2017) για τα φαρμακεία, το 2016 ο αριθμός των φαρμακοποιών ανήλθε στις 11.000 και των βοηθών φαρμακείου στις 2.000.

Με βάση τη μελέτη του ΚΑΝΕΠ της ΓΣΕΕ (Γούλας & Φωτόπουλος, 2021) που αφορά στη διερεύνηση των όρων μετάβασης των αποφοίτων ΙΕΚ στην απασχόληση και ως προς τη δημοφιλία των προσφερόμενων ειδικοτήτων κατά την τριετία 2018-2020, η ειδικότητα των βοηθών φαρμακείου χαρακτηρίζεται από τις «πολύ δημοφιλείς» ειδικότητες. Όμως, από τους ερωτώμενους που δεν βρήκαν εργασία μέσα σε έξι μήνες από την ολοκλήρωση του προγράμματος το 50% των βοηθών φαρμακείου, ανέφερε ως λόγο μη εύρεσης εργασίας τη μη ζήτηση της ειδικότητάς τους στην αγορά. Από την άλλη μεριά, η πανδημία Covid-19 φαίνεται να έχει επηρεάσει πολύ την επιλογή των προγραμμάτων κατάρτισης. Εκτιμάται ότι ειδικότητες που σχετίζονται με τον τομέα της υγείας θα παρουσιάσουν υψηλότερη ζήτηση.

Οι δυνατότητες απασχόλησης για άτομα με αναπηρία εξαρτώνται από το είδος αναπηρίας του ατόμου. Τα άτομα με αναπηρία μπορούν να έχουν πρόσβαση και να απασχολούνται με την προϋπόθεση ότι οι παραπάνω υπηρεσίες υποστηρίζονται και από ειδικά διαμορφωμένους χώρους εργασίας (δηλαδή ράμπες εργασίας, εύκολη πρόσβαση σε χώρους εργασίας).

A.7 Συνδικαλιστικές ή επιστημονικές οργανώσεις σχετικές με το επάγγελμα, έντυπα ή άλλα μέσα ή πηγές πληροφόρησης

- Ομοσπονδία Εργαζομένων Φαρμακευτικών και Συναφών Επαγγελματιών Ελλάδας (Ο.Ε.Φ.Σ.Ε.Ε.)
<https://www.omospondiapharmakou.gr/>
- Ομοσπονδία Συνεταιρισμών Φαρμακοποιών Ελλάδας (Ο.Σ.Φ.Ε.)
<http://www.osfe.gr/CookieAuth.dll?GetLogon?curl=Z2F&reason=0&formdir=3>
- Πανελλήνιος Φαρμακευτικός Σύλλογος (Π.Φ.Σ.) – και οι 54 Φαρμακευτικοί Σύλλογοι της χώρας.
<https://pfs.gr/>
- Πανελλήνιος Σύλλογος Φαρμακαποθηκάρων (Π.Σ.Φ.)
<https://papw.gr/>
- Πανελλήνια Ένωση Φαρμακοποιών (Π.Ε.Φ.)

<https://pepharm.gr/>

- Πανελλήνια Ένωση Φαρμακοβιομηχανίας

<https://www.pef.gr/>

- Πανελλήνια Ένωση Φαρμακοποιών Νοσοκομειακών Ιδρυμάτων (Π.Ε.Φ.Ν.Ι.)

<http://www.pefni.gr/>

A.8 Θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας του επαγγέλματος

Τα Επαγγελματικά δικαιώματα και καθήκοντα για την άσκηση του επαγγέλματος του βοηθού φαρμακείου καθορίζονται νομοθετικά από τα κάτωθι Προεδρικά Διατάγματα (Π.Δ) και Υπουργική απόφαση (Υ.Α.):

- Επαγγελματικά Δικαιώματα Βοηθών Φαρμακείου: Π.Δ. 6/ Φ.Ε.Κ. 8/Α'/19-01-2000,
- Επαγγελματικά Δικαιώματα Βοηθών Φαρμακείου - Τροποποίηση: Π.Δ. 72 Φ.Ε.Κ. 73/Α' /06-04-2006
- Επαγγελματικά Δικαιώματα Βοηθών Φαρμακείου - Χορήγηση αντιστοιχίας Υ.Α. Κ1/ 132209 ΦΕΚ 3395/Β'/10-08-2018.

Η Άδεια Άσκησης του επαγγέλματος «Βοηθού Φαρμακείου» αποκτάται κατόπιν εξετάσεων που διενεργούνται δύο (2) φορές τον χρόνο, τον Φεβρουάριο και τον Ιούνιο. Για τη συμμετοχή στις εξετάσεις Άδειας Άσκησης Επαγγέλματος, απαιτείται πρακτική άσκηση σε φαρμακείο (όπως ορίζεται από τη σχετική νομοθεσία).

A.9 Τεχνολογίες / τεχνολογικές αλλαγές που επηρεάζουν το επάγγελμα.

Βασικό παράγοντα στην εξέλιξη του κλάδου της υγείας αποτελεί η ίδια συμπεριφορά και οι συνήθειες των καταναλωτών και ιδιαίτερα των ασθενών. Ως εκ τούτου, οι νέες τεχνολογίες οι οποίες επηρεάζουν - μεταξύ άλλων - καταναλωτές και ασθενείς, και ιδιαίτερα τις νέες γενιές, βρίσκουν εφαρμογή και στον κλάδο της υγείας, αλλάζοντας διαρκώς τις δυνατότητες αλλά και την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Ταυτόχρονα, ο ψηφιακός μετασχηματισμός στον κλάδο της υγείας επιφέρει διαρκώς αλλαγές επηρεάζοντας ιδιαίτερα και τον φαρμακευτικό κλάδο. Ενδεικτικά αναφέρονται ο Ηλεκτρονικός Φάκελος Υγείας, η Ηλεκτρονική Συνταγογράφηση, οι ειδικές εφαρμογές υγείας, οι ολοένα εξελισσόμενες τεχνολογίες στην παραγωγή φαρμάκων κ.ά. ως παράγοντες που επηρεάζουν και συμβάλλουν στην εξέλιξη του φαρμακευτικού κλάδου και για τα οποία ο Βοηθός Φαρμακείου οφείλει να είναι συνεχώς ενημερωμένος και καταρτισμένος.

A.10 Εξελίξεις αναφορικά με την κλιματική αλλαγή και την περιβαλλοντική προστασία που επηρεάζουν το επάγγελμα.

Η κλιματική αλλαγή αποτελεί μία από τις βασικότερες απειλές της ανθρώπινης υγείας. Σύμφωνα με τον Παγκόσμιο Οργανισμό Υγείας την επόμενη εικοσαετία αναμένεται ιδιαίτερη αύξηση της συχνότητας εκδήλωσης νοσημάτων αλλά της εκδήλωσης νέων μολυσματικών και μεταδοτικών ασθενειών. Συνεπώς, η κλιματική αλλαγή επηρεάζει ποικιλοτρόπως – και αναμένεται να επηρεάσει ακόμα περισσότερο – όλο το σύστημα υγείας. Ως εκ τούτου, ο κλάδος του φαρμάκου οφείλει να παρακολουθεί τις εξελίξεις και να ακολουθεί τις ορθές πρακτικές για την αντιμετώπιση της κλιματικής κρίσης αλλά και την προστασία του περιβάλλοντος. Ειδικότερα, ο Βοηθός Φαρμακείου έχει χρέος αφενός να είναι ενημερωμένος για τα προγράμματα, τις στρατηγικές και τις πρακτικές ασφαλούς διαχείρισης των μολυσματικών αποβλήτων που παράγονται στον χώρο εργασίας του και αφετέρου να φροντίζει για την καθοδήγηση και ευαισθητοποίηση του κοινού προς μία οικολογική κουλτούρα και συμπεριφορά προς όφελος του περιβάλλοντος και της Δημόσιας Υγείας.

ΕΝΟΤΗΤΑ Β

ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ -
ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΕΝΟΤΗΤΑ Γ

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ, ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ
ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ

ΕΝΟΤΗΤΑ Β: «Ανάλυση του επαγγέλματος ή/και ειδικότητας – Προδιαγραφές⁵»**ΕΝΟΤΗΤΑ Γ: «Απαραίτητες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες»**

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΗ: Οι φαρμακευτικές πράξεις του Βοηθού Φαρμακείου ασκούνται μετά από ανάθεση και υπό την εποπτεία του/της υπεύθυνου/ης φαρμακοποιού, αποκλειόμενης της ανεξάρτητης παροχής υπηρεσιών.

ΚΕΛ 1 ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΕΙ ΤΙΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΑΡΜΑΚΟΠΟΙΟ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	
ΕΕΛ 1.1	ΠΑΡΕΧΕΙ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΕΣ – ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ
	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ
	1.1.1. Εκτελεί διαφόρων τύπων ιατρικές συνταγές προϊόντων φαρμακείου.
	1.1.2. Εκδίδει και ομαδοποιεί τα παραστατικά συνταγών και ιατρικών γνωματεύσεων.
	1.1.3. Εξυπηρετεί τους συναλλασσόμενους στη διάθεση των φαρμάκων και προϊόντων φαρμακείου που δεν απαιτούν ιατρική συνταγή.
	1.1.4. Συσκευάζει και παραδίδει τα φαρμακευτικά προϊόντα.
	1.1.5. Εκτελεί την οικονομική συναλλαγή για την πώληση προϊόντων φαρμακείου.
	1.1.6. Υποστηρίζει τον φαρμακοποιό στην παροχή υπηρεσιών Φαρμακευτικής Φροντίδας και Αυτοφροντίδας προς το κοινό.
1.1.7. Παρέχει υγειονομικές υπηρεσίες για την αντιμετώπιση καταστάσεων επείγουσας περίθαλψης και πρωτοβάθμιας πρόληψης.	
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗΣ:	
- Εκτελεί διαφόρων τύπων ιατρικές συνταγές προϊόντων φαρμακείου, διασφαλίζοντας την ορθή συνταγογράφηση και αξιοποιώντας τον κατάλληλο εξοπλισμό και προγράμματα μηχανογράφησης του φαρμακείου. - Εκτελεί διαφόρων τύπων ιατρικές συνταγές προϊόντων φαρμακείου, παρέχοντας σαφείς οδηγίες χρήσης (δοσολογία, παρενέργειες, αλληλεπιδράσεις κλπ.) και επισημάνσεις προς αποφυγή λαθών κατά την λήψη ή τη χρήση τους. - Εκτελεί διαφόρων τύπων ιατρικές συνταγές προϊόντων φαρμακείου εφαρμόζοντας τις διατάξεις που ορίζονται από τη Φαρμακευτική νομοθεσία και τον Κώδικα Φαρμακευτικής Δεοντολογίας και τηρώντας τις αρχές προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. - Εκδίδει και ομαδοποιεί τα παραστατικά συνταγών και ιατρικών γνωματεύσεων, ακολουθώντας τις οδηγίες των ασφαλιστικών ταμείων και τα πρωτόκολλα της ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης. - Εξυπηρετεί τους συναλλασσόμενους στη διάθεση των φαρμάκων και προϊόντων του φαρμακείου που δεν απαιτούν ιατρική συνταγή, παρέχοντας σαφείς οδηγίες χρήσης (δοσολογία, παρενέργειες κλπ.) και επισημάνσεις προς αποφυγή λαθών κατά την λήψη ή τη χρήση τους. - Εξυπηρετεί τους συναλλασσόμενους στη διάθεση των φαρμάκων και προϊόντων του φαρμακείου που δεν απαιτούν ιατρική συνταγή, εφαρμόζοντας τις διατάξεις που ορίζονται από τη Φαρμακευτική νομοθεσία και τον Κώδικα Φαρμακευτικής Δεοντολογίας και τηρώντας τις αρχές προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. - Συσκευάζει και παραδίδει τα φαρμακευτικά προϊόντα, διασφαλίζοντας τις συνθήκες μεταφοράς και φύλαξής τους και τηρώντας τους κανόνες υγείας και ασφάλειας. - Εκτελεί την οικονομική συναλλαγή για την πώληση προϊόντων φαρμακείου, ακολουθώντας τις τεχνικές κοστολόγησης προϊόντων και αξιοποιώντας τον εξοπλισμό μηχανοργάνωσης του φαρμακείου. - Υποστηρίζει τον/την φαρμακοποιό στην παροχή υπηρεσιών Φαρμακευτικής Φροντίδας και Αυτοφροντίδας προς το κοινό, τηρώντας τους κανόνες υγείας και ασφάλειας, χρησιμοποιώντας (κατά περίπτωση) τις κινητές τεχνολογίες (ηλεκτρονικές εφαρμογές και υπηρεσίες) και βάσει των αρχών προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. - Παρέχει υγειονομικές υπηρεσίες για την αντιμετώπιση καταστάσεων επείγουσας περίθαλψης και πρωτοβάθμιας πρόληψης, υλοποιώντας σχετικά πρωτόκολλα ενεργειών, σε συνεργασία με διεπιστημονικές ομάδες.	
ΕΥΡΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ	
<i>Περιβάλλον και συνθήκες εργασίας:</i>	

⁵ Για την ανάλυση του επαγγέλματος αξιοποιήθηκε ο υπό έκδοση Οδηγός Κατάρτισης της ειδικότητας «Βοηθός Φαρμακείου», η σύνταξη του οποίου προηγήθηκε της ανάπτυξης του εν λόγω Επαγγελματικού Περιγράμματος.

Φαρμακοπωλείο, εργασία σε καθοριζόμενες διημερεύσεις και διανυκτερεύσεις.

Μέσα/εργαλεία/υλικά:

Προϊόντα φαρμακείου (φάρμακα, γαληνικά σκευάσματα, καλλυντικά, ορθοπαιδικά είδη, συμπληρώματα διατροφής, ιατροτεχνολογικά προϊόντα κλπ.), εξοπλισμός μηχανοργάνωσης φαρμακείου (ηλεκτρονικός υπολογιστής, εκτυπωτής, ταμείο, ταμειακή μηχανή, θερματικό ροσ, ηλεκτρονικό σύστημα διαχείρισης αποθεμάτων, ειδικά διαμορφωμένες φόρμες), προγράμματα μηχανογράφησης φαρμακείου, ενημερωτικά έντυπα για την υγεία και ασφάλεια προϊόντων φαρμακείου, τιμοκατάλογοι προϊόντων φαρμακείου, επαγγελματική ένδυση (λευκή μπλούζα με κονκάρδα των στοιχείων του εργαζομένου), ατομικός προστατευτικός εξοπλισμός (μάσκα, γάντια κλπ.).

Παραγόμενη υπηρεσία:

Παροχή φαρμακευτικών – υγειονομικών υπηρεσιών φαρμακείου. Εκτέλεση ιατρικών συνταγών προϊόντων φαρμακείου. Εξυπηρέτηση συναλλασσομένων στη διάθεση φαρμάκων και φαρμακευτικών προϊόντων. Παροχή υπηρεσιών Φαρμακευτικής Φροντίδας και Αυτοφροντίδας. Αντιμετώπιση καταστάσεων επείγουσας περίθαλψης και πρωτοβάθμιας πρόληψης.

Μέθοδοι εφαρμογής και διαδικασίες:

Βασικοί κανόνες υγείας και ασφάλειας. Φαρμακευτική νομοθεσία. Κώδικας Φαρμακευτικής Δεοντολογίας. Τυπικές διαδικασίες εκτέλεσης συνταγών προϊόντων φαρμακείου. Τυπικές διαδικασίες εξυπηρέτησης πελατών φαρμακείου. Παροχή οδηγιών χρήσης προϊόντων φαρμακείου. Πρωτόκολλα ενεργειών επείγουσας περίθαλψης και πρωτοβάθμιας πρόληψης.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ

Ως ελάχιστες αναγκαίες γενικές γνώσεις για την περαιτέρω επαγγελματική εκπαίδευση, κατάρτιση ή επαγγελματική δραστηριότητα είναι αυτές που αντιστοιχούν:

- στο επίπεδο 2 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) «Αποκτά βασικές γενικές γνώσεις, που σχετίζονται με ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής, που του επιτρέπουν να αντιλαμβάνεται τις διαδικασίες εφαρμογής βασικών καθηκόντων και οδηγιών», για τις περιπτώσεις αποφοίτων Γενικού Λυκείου, ΕΠΑΛ και ΕΠΑΣ Μαθητείας
- στο επίπεδο 4 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) «Αποκτά ευρύ φάσμα θεωρητικών γνώσεων και ανάλυσης πληροφοριών που του επιτρέπουν να κατανοεί το πεδίο εργασίας ή σπουδής και να εφαρμόζει στοιχεία και διαδικασίες σε ένα γενικό πλαίσιο», για τις περιπτώσεις αποφοίτων ΣΑΕΚ και Μεταλυκειακού έτους- Τάξης Μαθητείας ΕΠΑΛ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ:

- Βασικές αρχές Φαρμακολογίας.
- Βασικές αρχές Φαρμακευτικής Χημείας.
- Βασικές αρχές Φαρμακευτικής Τεχνολογίας.
- Βασικές αρχές Μικροβιολογίας.
- Βασικές αρχές Κοσμετολογίας.
- Βασικές αρχές Τοξικολογίας.
- Βασικές αρχές Φαρμακογνωσίας.
- Βασικές αρχές Βιοφαρμακευτικής.
- Βασικές αρχές Βιοχημείας.
- Μορφολογία ανθρωπίνου σώματος.
- Φυσιολογία ανθρωπίνου σώματος.
- Διαδικασία φαρμακοεπαγρύπνησης.
- Φαρμακευτική νομοθεσία.
- Κώδικας Φαρμακευτικής Δεοντολογίας.
- Βασικές αρχές ΚΒΣ.
- Ηλεκτρονική συνταγογράφηση.
- Κανόνες ορθής συνταγογράφησης.
- Ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης φαρμακείου.
- Θεσμικό πλαίσιο διαφύλαξης προσωπικών δεδομένων.
- Βασικές αρχές μάρκετινγκ.
- Βασικές αρχές επικοινωνίας και εξυπηρέτησης πελατών.
- Τεχνικές πωλήσεων.

Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – **Επίπεδο 5:**

«Διαθέτει ευρείες, εξειδικευμένες, αντικειμενικές και θεωρητικές γνώσεις σε ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής και έχει επίγνωση των ορίων των γνώσεων αυτών».

- Κανόνες και μέθοδοι διατήρησης, μεταφοράς και φύλαξης προϊόντων φαρμακείου. - Βασικές αρχές λογιστικής. - Κανόνες υγείας και ασφάλειας στην εργασία. - Πρώτες βοήθειες. - Κανόνες επαγγελματικής δεοντολογίας και συμπεριφοράς. - Αγγλική φαρμακευτική ορολογία.						
ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ: Τεχνολογίες ηλεκτρονικής και κινητής υγείας.		Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5: «Διαθέτει ευρείες, εξειδικευμένες, αντικειμενικές και θεωρητικές γνώσεις σε ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής και έχει επίγνωση των ορίων των γνώσεων αυτών».				
ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ - Εξυπηρέτηση πελατών φαρμακείου. - Διασφάλιση ορθής συνταγογράφησης προϊόντων φαρμακείου. - Εκτέλεση συνταγών προϊόντων φαρμακείου. - Παροχή οδηγιών και επισημάνσεων σχετικά με τη χρήση, μεταφορά και φύλαξη προϊόντων φαρμακείου. - Εφαρμογή διαδικασίας φαρμακοεπαγρύπνησης. - Χειρισμός προγραμμάτων μηχανογράφησης φαρμακείου. - Χειρισμός εξοπλισμού μηχανοργάνωσης φαρμακείου. - Έκδοση παραστατικών πώλησης προϊόντων φαρμακείου. - Διασφάλιση ποιότητας προϊόντων φαρμακείου. - Εφαρμογή Κώδικα Φαρμακευτικής Δεοντολογίας. - Εφαρμογή Φαρμακευτικής νομοθεσίας. - Εφαρμογή κανόνων επαγγελματικής δεοντολογίας και συμπεριφοράς. - Εφαρμογή κανόνων προστασίας προσωπικών δεδομένων. - Εφαρμογή κανόνων υγείας και ασφάλειας.		Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5: «Κατέχει ευρύ φάσμα γνωστικών και πρακτικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για την εξεύρεση δημιουργικών λύσεων σε αφηρημένα προβλήματα».				
ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ	Επίπεδο χρήστη	Κατηγορίες Ψηφιακών Δεξιοτήτων				
		Επεξεργασία Δεδομένων	Δημιουργία Περιεχομένου	Επικοινωνία	Επίλυση Προβλημάτων	Ασφάλεια
	Βασικός	-	✓	✓	✓	✓
	Ανεξάρτητος	✓	-	-	-	-
	Έμπειρος	-	-	-	-	-
ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ Βασικές Ικανότητες - Ικανότητα γραμματισμού. - Πολυγλωσσική ικανότητα. - Μαθηματική ικανότητα και ικανότητα στις θετικές επιστήμες, την τεχνολογία και τη μηχανική. - Ψηφιακή ικανότητα. - Προσωπική, κοινωνική και μεταγνωστική ικανότητα. - Ικανότητα του πολίτη.		Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5 «Μπορεί να διαχειρίζεται και να επιβλέπει στο πλαίσιο συγκεκριμένης εργασίας ή διαδικασίας μάθησης, όπου μπορεί να συμβαίνουν και απρόβλεπτες αλλαγές. Μπορεί να αναθεωρεί και να αναπτύσσει τόσο την προσωπική του απόδοση όσο και άλλων ατόμων».				

ΠΡΟΜΗΘΕΥΕΤΑΙ, ΠΑΡΑΛΑΜΒΑΝΕΙ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΕΥΕΙ ΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΤΟΥ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

ΕΕΛ 1.2

1.2.1 Καταγράφει τις ελλείψεις προϊόντων φαρμακείου.

1.2.2 Παραγγέλλει προϊόντα φαρμακείου.

1.2.3 Παραλαμβάνει, ελέγχει και ενδεχομένως επιστρέφει παραγγελίες των προϊόντων φαρμακείου.

1.2.4 Καταχωρεί τα προϊόντα του φαρμακείου στο σύστημα διαχείρισης στοιχείων του φαρμακείου.

1.2.5 Τοποθετεί τα προϊόντα του φαρμακείου και τις πρώτες ύλες του εργαστηρίου στην αποθήκη ή/και τον κατάλληλο χώρο του φαρμακείου.

1.2.6 Συμμετέχει στην απογραφή των προϊόντων φαρμακείου.

1.2.7 Συμμετέχει και διασφαλίζει την αποθήκευση, διατήρηση και διανομή των φαρμακευτικών προϊόντων στο στάδιο της χονδρικής πώλησης.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗΣ:

- Καταγράφει τις ελλείψεις των προϊόντων του φαρμακείου, αξιοποιώντας τον εξοπλισμό μηχανοργάνωσης του φαρμακείου.
- Παραγγέλλει προϊόντα φαρμακείου, διενεργώντας σύντομη έρευνα αγοράς (όπου απαιτείται) και αξιοποιώντας τον εξοπλισμό μηχανοργάνωσης του φαρμακείου.
- Παραλαμβάνει, ελέγχει και ενδεχομένως επιστρέφει παραγγελίες των προϊόντων φαρμακείου, σε συνεργασία με τον/την υπεύθυνο φαρμακοποιό και το αρμόδιο τμήμα (εφόσον υφίσταται), τηρώντας τους κανόνες υγείας και ασφάλειας, συμπληρώνοντας τα αντίστοιχα παραστατικά και αξιοποιώντας τον εξοπλισμό μηχανοργάνωσης του φαρμακείου.
- Καταχωρεί τα προϊόντα του φαρμακείου στο σύστημα διαχείρισης στοιχείων του φαρμακείου, αξιοποιώντας τον εξοπλισμό μηχανοργάνωσης του φαρμακείου και ακολουθώντας τους σχετικούς κανόνες και προδιαγραφές.
- Τοποθετεί τα προϊόντα του φαρμακείου και τις πρώτες ύλες του εργαστηρίου στην αποθήκη ή/και τον κατάλληλο χώρο του φαρμακείου, σύμφωνα με τις εκάστοτε συνθήκες φύλαξης, εφαρμόζοντας διαδικασίες και πρωτόκολλα για τον έλεγχο επικίνδυνων για την υγεία ουσιών και τις αντίστοιχες μεθόδους διαχείρισης αποθεμάτων.
- Συμμετέχει στην απογραφή των προϊόντων φαρμακείου, τηρώντας τους κανόνες υγείας και ασφάλειας και αξιοποιώντας τον εξοπλισμό μηχανοργάνωσης του φαρμακείου.
- Συμμετέχει και διασφαλίζει την αποθήκευση, διατήρηση και διανομή των φαρμακευτικών προϊόντων στο στάδιο της χονδρικής πώλησης, τηρώντας τους κανόνες υγείας και ασφάλειας και αξιοποιώντας τον εξοπλισμό μηχανοργάνωσης.

ΕΥΡΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Περιβάλλον και συνθήκες εργασίας:

Φαρμακοπωλείο, φαρμακαποθήκη.

Μέσα/εργαλεία/υλικά:

Προϊόντα φαρμακείου (φάρμακα, γαληνικά σκευάσματα, καλλυντικά, ορθοπεδικά είδη, συμπληρώματα διατροφής, ιατροτεχνολογικά προϊόντα κλπ.), εξοπλισμός μηχανοργάνωσης φαρμακείου (ηλεκτρονικός υπολογιστής, εκτυπωτής, ταμείο, ταμειακή μηχανή, τερματικό pos, ηλεκτρονικό σύστημα διαχείρισης αποθεμάτων, ειδικά διαμορφωμένες φόρμες), προγράμματα μηχανογράφησης φαρμακείου, αρχεία/παραστατικά παραγγελιών, πρωτόκολλα διασφάλισης ποιότητας προϊόντων φαρμακείου, βιβλία/έντυπα καταγραφής προϊόντων, επαγγελματική ένδυση (λευκή μπλούζα με κονκάρδα των στοιχείων του εργαζομένου), ατομικός προστατευτικός εξοπλισμός (μάσκα, γάντια κλπ.).

Παραγόμενη υπηρεσία:

Προμήθεια, παραλαβή και αποθήκευση προϊόντων φαρμακείου.

Μέθοδοι εφαρμογής και διαδικασίες:

Έλεγχος και καταγραφή αποθεμάτων προϊόντων φαρμακείου. Διαχείριση παραγγελιών προϊόντων φαρμακείου. Αποθήκευση και φύλαξη προϊόντων φαρμακείου. Διασφάλιση ποιότητας προϊόντων φαρμακείου. Σύστημα διαχείρισης στοιχείων φαρμακείου. Μέθοδοι σειράς εξάντλησης αποθεμάτων φαρμακείου (FIFO). Κανόνες υγείας και ασφάλειας

ΓΕΝΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ

Ως ελάχιστες αναγκαίες γενικές γνώσεις για την περαιτέρω επαγγελματική εκπαίδευση, κατάρτιση ή επαγγελματική δραστηριότητα είναι αυτές που αντιστοιχούν:

- στο επίπεδο 2 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) «Αποκτά βασικές γενικές γνώσεις, που σχετίζονται με ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής, που του επιτρέπουν να αντιλαμβάνεται τις διαδικασίες εφαρμογής βασικών καθηκόντων και οδηγιών», για τις περιπτώσεις αποφοίτων Γενικού Λυκείου, ΕΠΑΛ και ΕΠΑΣ Μαθητείας
- στο επίπεδο 4 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) «Αποκτά ευρύ φάσμα θεωρητικών γνώσεων και ανάλυσης πληροφοριών που του επιτρέπουν να κατανοεί το πεδίο εργασίας ή σπουδής και να εφαρμόζει στοιχεία και διαδικασίες σε ένα γενικό πλαίσιο», για τις περιπτώσεις αποφοίτων ΣΑΕΚ και Μεταλυκειακού έτους- Τάξης Μαθητείας ΕΠΑΛ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ:

- Βασικές αρχές Φαρμακευτικής Χημείας.
- Βασικές αρχές Φαρμακευτικής Τεχνολογίας.
- Βασικές αρχές Τοξικολογίας.
- Αρχές αναζήτησης προδιαγραφών προϊόντων φαρμακείου.
- Βασικές αρχές λογιστικής.
- Βασικές αρχές ΚΒΣ.
- Ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης φαρμακείου.
- Βασικές αρχές διαχείρισης εφοδιαστικής αλυσίδας.
- Κανόνες διατήρησης, μεταφοράς και φύλαξης προϊόντων φαρμακείου.
- Μέθοδοι διαχείρισης αποθεμάτων προϊόντων φαρμακείου.
- Κανόνες υγείας και ασφάλειας στην εργασία.
- Φαρμακευτική νομοθεσία.
- Κώδικας Φαρμακευτικής Δεοντολογίας.
- Κανόνες επαγγελματικής δεοντολογίας και συμπεριφοράς.
- Αγγλική φαρμακευτική ορολογία.

Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – **Επίπεδο 5:**

«Διαθέτει ευρείες, εξειδικευμένες, αντικειμενικές και θεωρητικές γνώσεις σε ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής και έχει επίγνωση των ορίων των γνώσεων αυτών».

ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ:

- Δεν υφίστανται.

ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ

- Έλεγχος και απογραφή αποθεμάτων προϊόντων φαρμακείου
- Διαχείριση παραγγελιών προϊόντων φαρμακείου.
- Τιμολόγηση προϊόντων φαρμακείου.
- Εφαρμογή διαδικασιών, τεχνικών και πρωτοκόλλων διατήρησης προϊόντων φαρμακείου.
- Εφαρμογή μεθόδου σειράς εξάντλησης αποθεμάτων προϊόντων φαρμακείου.
- Διασφάλιση ποιότητας προϊόντων φαρμακείου.
- Χειρισμός προγραμμάτων μηχανογράφησης φαρμακείου.
- Χειρισμός εξοπλισμού μηχανοργάνωσης φαρμακείου.
- Εφαρμογή Κώδικα Φαρμακευτικής Δεοντολογίας.
- Εφαρμογή Φαρμακευτικής νομοθεσίας.
- Εφαρμογή κανόνων επαγγελματικής δεοντολογίας και συμπεριφοράς.
- Εφαρμογή κανόνων υγείας και ασφάλειας.

Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – **Επίπεδο 5:**

«Κατέχει ευρύ φάσμα γνωστικών και πρακτικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για την εξεύρεση δημιουργικών λύσεων σε αφηρημένα προβλήματα».

ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ	Επίπεδο χρήστη	Κατηγορίες Ψηφιακών Δεξιοτήτων				
		Επεξεργασία Δεδομένων	Δημιουργία Περιεχομένου	Επικοινωνία	Επίλυση Προβλημάτων	Ασφάλεια
	Βασικός	✓	✓	✓	✓	✓

	Ανεξάρτητος	-	-	-	-	-
	Έμπειρος	-	-	-	-	-
ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ						
Βασικές Ικανότητες		Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5				
• Ικανότητα γραμματισμού. • Πολυγλωσσική ικανότητα. • Μαθηματική ικανότητα και ικανότητα στις θετικές επιστήμες, την τεχνολογία και τη μηχανική. • Ψηφιακή ικανότητα. • Προσωπική, κοινωνική και μεταγνωστική ικανότητα. • Ικανότητα του πολίτη.		«Μπορεί να διαχειρίζεται και να επιβλέπει στο πλαίσιο συγκεκριμένης εργασίας ή διαδικασίας μάθησης, όπου μπορεί να συμβαίνουν και απρόβλεπτες αλλαγές. Μπορεί να αναθεωρεί και να αναπτύσσει τόσο την προσωπική του απόδοση όσο και άλλων ατόμων».				
ΕΕΛ 1.3	ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΖΕΙ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΑ ΚΑΙ ΚΑΛΛΥΝΤΙΚΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ					
	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ					
	1.2.1. Ελέγχει την ποιότητα των πρώτων υλών και των παραγόμενων φαρμακευτικών σκευασμάτων.					
	1.2.2. Ελέγχει τη λειτουργία του εργαστηριακού εξοπλισμού					
	1.2.3. Παρασκευάζει φαρμακευτικά (γαληνικά) και καλλυντικά σκευάσματα.					
	1.2.4. Συσκευάζει και αποθηκεύει τα παραγόμενα προϊόντα εργαστηρίου.					
	1.2.5. Φυλάσσει τις πρώτες ύλες παρασκευής εργαστηριακών σκευασμάτων του φαρμακείου.					
	1.2.6. Απορρίπτει φαρμακευτικές ουσίες και σκευάσματα σε προβλεπόμενους χώρους.					
	1.2.7. Ελέγχει και διατηρεί καθαρό τον χώρο του εργαστηρίου.					
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗΣ:						
• Ελέγχει την ποιότητα των πρώτων υλών και των παραγόμενων φαρμακευτικών σκευασμάτων, σύμφωνα με τις εκάστοτε προδιαγραφές, τη νομοθεσία και τα πρότυπα και ακολουθώντας τους κανόνες υγείας και ασφάλειας και ορθής εργαστηριακής και παρασκευαστικής πρακτικής. • Ελέγχει τη λειτουργία του εργαστηριακού εξοπλισμού, εφαρμόζοντας τα σχετικά εγχειρίδια χρήσης τους και ακολουθώντας τις τυποποιημένες διαδικασίες τακτικής συντήρησής τους, όπου απαιτείται, σύμφωνα τους κανόνες υγείας και ασφάλειας. • Παρασκευάζει φαρμακευτικά (γαληνικά) και καλλυντικά σκευάσματα, ακολουθώντας τις οδηγίες της ιατρικής συνταγής, εξασφαλίζοντας την εφαρμογή της ορθής εργαστηριακής και παρασκευαστικής πρακτικής και σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας. • Συσκευάζει και αποθηκεύει τα παραγόμενα προϊόντα εργαστηρίου, σύμφωνα με τις αρχές συσκευασίας, επισήμανσης (labeling) και αποθήκευσης των παραγόμενων προϊόντων. • Φυλάσσει τις πρώτες ύλες παρασκευής εργαστηριακών σκευασμάτων του φαρμακείου, σύμφωνα με τις αρχές διατήρησης και φύλαξής τους και τους κανόνες υγείας και ασφάλειας, εξασφαλίζοντας την εφαρμογή της ορθής εργαστηριακής και παρασκευαστικής πρακτικής. • Απορρίπτει φαρμακευτικές ουσίες και σκευάσματα σε προβλεπόμενους χώρους, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας και την ισχύουσα νομοθεσία, εφαρμόζοντας κανονισμούς που αφορούν στην προστασία του περιβάλλοντος και την αειφόρο ανάπτυξη. • Ελέγχει και διατηρεί τον χώρο του εργαστηρίου καθαρό, σύμφωνα με τους κανόνες της ορθής εργαστηριακής πρακτικής και τους κανόνες υγείας και ασφάλειας.						
ΕΥΡΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ						
Περιβάλλον και συνθήκες εργασίας:						
Φαρμακοτεχνικό εργαστήριο, εργασία σε καθοριζόμενες διημερεύσεις και διανυκτερεύσεις.						
Μέσα/εργαλεία/υλικά:						

Προϊόντα φαρμακείου (φάρμακα, γαληνικά σκευάσματα, καλλυντικά, συμπληρώματα διατροφής, ιατροτεχνολογικά προϊόντα κλπ.), φαρμακευτικές πρώτες ύλες και έκδοχα, εξοπλισμός μηχανοργάνωσης φαρμακείου (ηλεκτρονικός υπολογιστής, εκτυπωτής, ταμείο, ταμειακή μηχανή, θερματικό ροσ, ηλεκτρονικό σύστημα διαχείρισης αποθεμάτων, ειδικά διαμορφωμένες φόρμες), προγράμματα μηχανογράφησης φαρμακείου, αρχεία/παραστατικά, πρωτόκολλα διασφάλισης ποιότητας προϊόντων φαρμακείου, εργαστηριακός εξοπλισμός (συσκευές: ζυγός, καψουλιέρα, αναμεικτήρας, αλκοολόμετρο, θερμόμετρα, κ.ά., σκεύη: σπάτουλες, λαβίδες, πιπέτες, γουδιά, ογκομετρικοί κύλινδροι, κωνικές φιάλες, ποτήρια ζέσεως κ.ά., δοχεία/μπουκάλια αποθήκευσης παραγόμενων προϊόντων), επαγγελματική ένδυση (λευκή μπλούζα με κονκάρδα των στοιχείων του εργαζομένου), ατομικός προστατευτικός εξοπλισμός (μάσκα, γάντια κλπ.).

Παραγόμενη υπηρεσία:

Παρασκευή φαρμακευτικών και καλλυντικών προϊόντων.

Μέθοδοι εφαρμογής και διαδικασίες:

Ορθή εργαστηριακή πρακτική (GLP). Ορθή παρασκευαστική πρακτική (GMP). Έλεγχος ποιότητας πρώτων υλών. Αρχές συσκευασίας και επισήμανσης (labeling). Αποθήκευση και φύλαξη πρώτων υλών και προϊόντων φαρμακείου. Κανόνες προστασίας περιβάλλοντος και αειφόρου ανάπτυξης. Κανόνες υγείας και ασφάλειας. Φαρμακευτική νομοθεσία. Κώδικας Φαρμακευτικής Δεοντολογίας.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ

Ως ελάχιστες αναγκαίες γενικές γνώσεις για την περαιτέρω επαγγελματική εκπαίδευση, κατάρτιση ή επαγγελματική δραστηριότητα είναι αυτές που αντιστοιχούν:

- στο επίπεδο 2 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) «Αποκτά βασικές γενικές γνώσεις, που σχετίζονται με ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής, που του επιτρέπουν να αντιλαμβάνεται τις διαδικασίες εφαρμογής βασικών καθηκόντων και οδηγιών», για τις περιπτώσεις αποφοίτων Γενικού Λυκείου, ΕΠΑΛ και ΕΠΑΣ Μαθητείας
- στο επίπεδο 4 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) «Αποκτά ευρύ φάσμα θεωρητικών γνώσεων και ανάλυσης πληροφοριών που του επιτρέπουν να κατανοεί το πεδίο εργασίας ή σπουδής και να εφαρμόζει στοιχεία και διαδικασίες σε ένα γενικό πλαίσιο», για τις περιπτώσεις αποφοίτων ΣΑΕΚ και Μεταλυκειακού έτους- Τάξης Μαθητείας ΕΠΑΛ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ:

- Βασικές αρχές Φαρμακολογίας.
- Βασικές αρχές Φαρμακευτικής Χημείας.
- Βασικές αρχές Φαρμακευτικής Τεχνολογίας.
- Βασικές αρχές Αναλυτικής Χημείας.
- Βασικές αρχές Ενόργανης Χημείας.
- Βασικές αρχές Μικροβιολογίας.
- Βασικές αρχές Κοσμετολογίας.
- Βασικές αρχές Τοξικολογίας.
- Βασικές αρχές Φαρμακογνωσίας.
- Βασικές αρχές Βιοφαρμακευτικής.
- Βασικές αρχές Βιοχημείας.
- Μορφολογία ανθρωπίνου σώματος.
- Φυσιολογία ανθρωπίνου σώματος.
- Βασικές αρχές ορθών εργαστηριακών πρακτικών.
- Βασικές αρχές ορθών παρασκευαστικών πρακτικών.
- Φαρμακευτική νομοθεσία.
- Κώδικας Φαρμακευτικής Δεοντολογίας.
- Βασικές αρχές ΚΒΣ.
- Ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης φαρμακείου.
- Θεσμικό πλαίσιο διαφύλαξης προσωπικών δεδομένων.
- Κανόνες και μέθοδοι διατήρησης, μεταφοράς και φύλαξης πρώτων υλών και προϊόντων φαρμακείου.
- Κανόνες υγείας και ασφάλειας στην εργασία.
- Κανόνες επαγγελματικής δεοντολογίας και συμπεριφοράς.
- Αγγλική φαρμακευτική ορολογία.

Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – **Επίπεδο 5:**
«Διαθέτει ευρείες, εξειδικευμένες, αντικειμενικές και θεωρητικές γνώσεις σε ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής και έχει επίγνωση των ορίων των γνώσεων αυτών».

ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ:

-

Δεν υφίστανται.						
ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ - Έλεγχος ποιότητας πρώτων υλών και παραγόμενων προϊόντων εργαστηρίου. - Έλεγχος λειτουργίας και συντήρησης εργαστηριακού εξοπλισμού. - Εφαρμογή διαδικασιών, τεχνικών και πρωτοκόλλων διατήρησης προϊόντων φαρμακείου. - Εφαρμογή κανόνων υγείας και ασφάλειας. - Εφαρμογή κανόνων επαγγελματικής δεοντολογίας και συμπεριφοράς. - Χειρισμός προγραμμάτων μηχανογράφησης φαρμακείου. - Χειρισμός εξοπλισμού μηχανοργάνωσης φαρμακείου. - Εφαρμογή Κώδικα Φαρμακευτικής Δεοντολογίας. - Εφαρμογή Φαρμακευτικής νομοθεσίας.		Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5 : «Κατέχει ευρύ φάσμα γνωστικών και πρακτικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για την εξεύρεση δημιουργικών λύσεων σε αφηρημένα προβλήματα».				
ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ	Επίπεδο χρήστη	Κατηγορίες Ψηφιακών Δεξιοτήτων				
		Επεξεργασία Δεδομένων	Δημιουργία Περιεχομένου	Επικοινωνία	Επίλυση Προβλημάτων	Ασφάλεια
	Βασικός	✓	✓	✓	✓	✓
	Ανεξάρτητος	-	-	-	-	-
	Έμπειρος	-	-	-	-	-
ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ Βασικές Ικανότητες - Ικανότητα γραμματισμού. - Πολυγλωσσική ικανότητα. - Μαθηματική ικανότητα και ικανότητα στις θετικές επιστήμες, την τεχνολογία και τη μηχανική. - Ψηφιακή ικανότητα. - Προσωπική, κοινωνική και μεταγνωστική ικανότητα. - Ικανότητα του πολίτη.		Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5 «Μπορεί να διαχειρίζεται και να επιβλέπει στο πλαίσιο συγκεκριμένης εργασίας ή διαδικασίας μάθησης, όπου μπορεί να συμβαίνουν και απρόβλεπτες αλλαγές. Μπορεί να αναθεωρεί και να αναπτύσσει τόσο την προσωπική του απόδοση όσο και άλλων ατόμων».				

ΕΕΛ 1.4	ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΕΙ ΤΗΝ ΕΥΡΥΘΜΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΡΟΗ ΤΟΥ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ				
	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ				
	1.2.1. Επιμελείται την εικόνα και την καθημερινή ροή του φαρμακείου.				
	1.2.2. Ενημερώνεται για τα νέα προϊόντα και τις παρεχόμενες υπηρεσίες του φαρμακείου.				
	1.2.3. Ελέγχει την ποιότητα των προϊόντων του φαρμακείου και αποσύρει τα ακατάλληλα.				
	1.2.4. Ελέγχει την ορθή λειτουργία των συσκευών/εξοπλισμού του φαρμακείου και ενημερώνει τον υπεύθυνο φαρμακοποιό.				
	1.2.5. Συμμετέχει στη διαχείριση του πελατολογίου του φαρμακείου.				

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗΣ:

- Επιμελείται την εικόνα και την καθημερινή ροή του φαρμακείου, ακολουθώντας το χρονοδιάγραμμα καθηκόντων και τηρώντας τους κανόνες υγείας και ασφάλειας (τακτοποίηση/ταξινόμηση προϊόντων, ανεφοδιασμός ραφιών, βιτρίνα, χώρος υποδοχής και εξυπηρέτησης πελατών κλπ.).
- Ενημερώνεται για τα νέα προϊόντα και τις παρεχόμενες υπηρεσίες του φαρμακείου, μελετώντας τα χαρακτηριστικά τους και συμμετέχοντας σε σχετικά συνέδρια/σεμινάρια/ημερίδες, κλπ. ενημέρωσης προϊόντων και υπηρεσιών φαρμακείου.
- Ελέγχει την ποιότητα των προϊόντων του φαρμακείου και αποσύρει τα ακατάλληλα, φροντίζοντας για την απόρριψη ή επιστροφή τους, τηρώντας τις σχετικές προδιαγραφές και κανόνες υγείας και ασφάλειας.
- Ελέγχει την ορθή λειτουργία των συσκευών/εξοπλισμού του φαρμακείου και ενημερώνει τον/την υπεύθυνο φαρμακοποιό, ακολουθώντας τα αντίστοιχα εγχειρίδια και τηρώντας τους κανόνες υγείας και ασφάλειας.
- Συμμετέχει στη διαχείριση του πελατολογίου του φαρμακείου, καταγράφοντας ή/και επικαιροποιώντας τα στοιχεία των πελατών και ενημερώνοντάς τους για νέα προϊόντα και προσφορές, ακολουθώντας τυπικές διαδικασίες επικοινωνίας και πληροφόρησης.

ΕΥΡΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Περιβάλλον και συνθήκες εργασίας:

Φαρμακοπωλείο, εργαστήριο φαρμακείου, εργασία σε καθοριζόμενες διημερεύσεις και διανυκτερεύσεις.

Μέσα/εργαλεία/υλικά:

Προϊόντα φαρμακείου (φάρμακα, γαληνικά σκευάσματα, καλλυντικά, ορθοπεδικά είδη, συμπληρώματα διατροφής, ιατροτεχνολογικά προϊόντα κ.ά.), εξοπλισμός μηχανοργάνωσης φαρμακείου (ηλεκτρονικός υπολογιστής, εκτυπωτής, ταμείο, ταμειακή μηχανή, τερματικό pos, ηλεκτρονικό σύστημα διαχείρισης αποθεμάτων κ.ά.), προγράμματα μηχανογράφησης φαρμακείου, αρχεία/παραστατικά παραγγελιών, πρωτόκολλα διασφάλισης ποιότητας προϊόντων φαρμακείου, βιβλία/έντυπα καταγραφής προϊόντων, εξοπλισμός φαρμακείου (ψυγεία, καταψύκτες, πιεσόμετρο, θερμόμετρο, συσκευές μέτρησης δεικτών υγείας κ.ά.), εργαστηριακός εξοπλισμός, επαγγελματική ένδυση (λευκή μπλούζα με κονκάρδα των στοιχείων του εργαζομένου), ατομικός προστατευτικός εξοπλισμός (μάσκα, γάντια κλπ.).

Παραγόμενη υπηρεσία:

Υποστήριξη εύρυθμης ροής και λειτουργίας του φαρμακείου.

Μέθοδοι εφαρμογής και διαδικασίες:

Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας φαρμακείου. Διατήρηση και αποθήκευση προϊόντων φαρμακείου. Διασφάλιση ποιότητας προϊόντων φαρμακείου. Διαχείριση πελατολογίου φαρμακείου. Βασικές αρχές υγείας και ασφάλειας. Φαρμακευτική νομοθεσία. Κώδικας Φαρμακευτικής Δεοντολογίας.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ

Ως ελάχιστες αναγκαίες γενικές γνώσεις για την περαιτέρω επαγγελματική εκπαίδευση, κατάρτιση ή επαγγελματική δραστηριότητα είναι αυτές που αντιστοιχούν:

- στο επίπεδο 2 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) «Αποκτά βασικές γενικές γνώσεις, που σχετίζονται με ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής, που του επιτρέπουν να αντιλαμβάνεται τις διαδικασίες εφαρμογής βασικών καθηκόντων και οδηγιών», για τις περιπτώσεις αποφοίτων Γενικού Λυκείου, ΕΠΑΛ και ΕΠΑΣ Μαθητείας
- στο επίπεδο 4 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) «Αποκτά ευρύ φάσμα θεωρητικών γνώσεων και ανάλυσης πληροφοριών που του επιτρέπουν να κατανοεί το πεδίο εργασίας ή σπουδής και να εφαρμόζει στοιχεία και διαδικασίες σε ένα γενικό πλαίσιο», για τις περιπτώσεις αποφοίτων ΣΑΕΚ και Μεταλυκειακού έτους- Τάξης Μαθητείας ΕΠΑΛ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ:

- Βασικές αρχές Φαρμακολογίας.
- Βασικές αρχές Φαρμακευτικής Χημείας.
- Βασικές αρχές Φαρμακευτικής Τεχνολογίας.
- Βασικές αρχές Μικροβιολογίας.
- Βασικές αρχές Κοσμετολογίας.
- Βασικές αρχές Τοξικολογίας.
- Βασικές αρχές Φαρμακογνωσίας.

Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5:

«Διαθέτει ευρείες, εξειδικευμένες, αντικειμενικές και θεωρητικές γνώσεις σε ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής και έχει επίγνωση των ορίων των γνώσεων αυτών».

• Βασικές αρχές Βιοφαρμακευτικής. • Βασικές αρχές Βιοχημείας. • Φαρμακευτική νομοθεσία. • Κώδικας Φαρμακευτικής Δεοντολογίας. • Βασικές αρχές ΚΒΣ. • Ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης φαρμακείου. • Βασικές αρχές μάρκετινγκ. • Βασικές αρχές επικοινωνίας και εξυπηρέτησης πελατών. • Τεχνικές πωλήσεων. • Βασικές αρχές προβολής και προώθησης προϊόντων φαρμακείου. • Κανόνες και μέθοδοι διατήρησης, μεταφοράς και φύλαξης προϊόντων φαρμακείου. • Μέθοδοι διαχείρισης αποθεμάτων προϊόντων φαρμακείου. • Βασικές αρχές λειτουργίας συσκευών / εξοπλισμού φαρμακείου. • Κανόνες υγείας και ασφάλειας στην εργασία. • Κανόνες επαγγελματικής δεοντολογίας και συμπεριφοράς. • Θεσμικό πλαίσιο διαφύλαξης προσωπικών δεδομένων. • Αγγλική φαρμακευτική ορολογία.						
ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ: • Δεν υφίστανται.		-				
ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ • Διασφάλιση ποιότητας προϊόντων φαρμακείου. • Χειρισμός προγραμμάτων μηχανογράφησης φαρμακείου. • Χειρισμός εξοπλισμού μηχανοργάνωσης φαρμακείου. • Ανεφοδιασμός ραφιών φαρμακείου. • Ταξινόμηση προϊόντων φαρμακείου • Διαχείριση πελατολογίου φαρμακείου. • Προώθηση προϊόντων φαρμακείου. • Εφαρμογή Κώδικα Φαρμακευτικής Δεοντολογίας. • Εφαρμογή Φαρμακευτικής νομοθεσίας. • Εφαρμογή κανόνων επαγγελματικής δεοντολογίας και συμπεριφοράς. • Εφαρμογή κανόνων προστασίας προσωπικών δεδομένων. • Εφαρμογή κανόνων υγείας και ασφάλειας.		Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5: «Κατέχει ευρύ φάσμα γνωστικών και πρακτικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για την εξεύρεση δημιουργικών λύσεων σε αφηρημένα προβλήματα».				
ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ	Επίπεδο χρήστη	Κατηγορίες Ψηφιακών Δεξιοτήτων				
		Επεξεργασία Δεδομένων	Δημιουργία Περιεχομένου	Επικοινωνία	Επίλυση Προβλημάτων	Ασφάλεια
	Βασικός	-	✓	✓	✓	✓
	Ανεξάρτητος	✓	-	-	-	-
	Έμπειρος	-	-	-	-	-
ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ Βασικές Ικανότητες • Ικανότητα γραμματισμού. • Πολυγλωσσική ικανότητα. • Μαθηματική ικανότητα και ικανότητα στις θετικές επιστήμες, την τεχνολογία και τη μηχανική. • Ψηφιακή ικανότητα.		Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5 «Μπορεί να διαχειρίζεται και να επιβλέπει στο πλαίσιο συγκεκριμένης εργασίας ή διαδικασίας μάθησης, όπου μπορεί να συμβαίνουν και απρόβλεπτες αλλαγές. Μπορεί να αναθεωρεί και να αναπτύσσει τόσο την προσωπική του απόδοση όσο και άλλων ατόμων».				

- Προσωπική, κοινωνική και μεταγνωστική ικανότητα.
- Ικανότητα του πολίτη.

ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ ΓΝΩΣΕΩΝ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ & ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ISCED⁶

ISCED

ΕΠΙΠΕΔΟ 4

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

-

⁶ International Standard Classification of Education

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΚΑΙ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ
ΔΙΑΔΡΟΜΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΤΩΝ
ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ: «Υφιστάμενες και προτεινόμενες διαδρομές για την απόκτηση των απαιτούμενων προσόντων»

Οι υφιστάμενες εκπαιδευτικές διαδρομές είναι αυτές που προσδιορίζονται από νομοθετικές ρυθμίσεις, οι οποίες είναι σε ισχύ και περιγράφουν τις προϋποθέσεις για την απόκτηση επαγγελματικών αδειών και επαγγελματικών δικαιωμάτων για ένα συγκεκριμένο επάγγελμα.

Στον παρακάτω πίνακα παρουσιάζονται οι διαδρομές μάθησης για το επάγγελμα του Βοηθού Φαρμακείου, όπως αυτές έχουν καθοριστεί νομοθετικά και προαναφερθεί στην ενότητα Α8 της παρούσας μελέτης. Διευκρινίζεται ότι στις διαδρομές αυτές συμπεριλαμβάνονται και οι εκπαιδευτικές μονάδες που αντικατέστησαν τα ΤΕΕ Α και Β κύκλου ή είναι ισοτίμες με αυτές.

Οι παρακάτω διαδρομές δείχνουν (με βάση τη σειρά που αναφέρονται) τις εναλλακτικές επιλογές ως προς τα βήματα που μπορεί να ακολουθήσει κάποιος για να αποκτήσει τα απαιτούμενα προσόντα άσκησης της επαγγέλματος

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΔΙΑΔΡΟΜΕΣ

Οι υφιστάμενες εκπαιδευτικές διαδρομές είναι αυτές που προσδιορίζονται από νομοθετικές ρυθμίσεις, οι οποίες είναι σε ισχύ και περιγράφουν τις προϋποθέσεις για την απόκτηση επαγγελματικών αδειών και επαγγελματικών δικαιωμάτων για ένα συγκεκριμένο επάγγελμα.

Υφιστάμενες και νομοθετικά καθορισμένες διαδρομές απόκτησης των απαιτούμενων προσόντων, σύμφωνα με το ΠΔ 6/2000, όπως τροποποιήθηκε με το ΠΔ 72/2006 και ισχύει:

Βοηθός Φαρμακείου	
1 ^η Διαδρομή	Δίπλωμα επαγγελματικής κατάρτισης μεταδευτεροβάθμιας επαγγελματικής κατάρτισης (ΙΕΚ) του ν. 2009/1992, της ειδικότητας «Τεχνικός φαρμάκων - καλλυντικών και παρεμφερών προϊόντων» επιπέδου 5 του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) ή ισοτίμου τίτλου της ημεδαπής ή αλλοδαπής και 6 μήνες πρακτική άσκηση σε φαρμακείο ⁷ , υπό τον όρο ότι έχουν πραγματοποιήσει την εξάμηνη άσκηση κατά τη διάρκεια της κατάρτισής τους. Αν δεν έχουν πραγματοποιήσει την άσκηση αυτή, ο χρόνος της απαιτούμενης άσκησης σε φαρμακείο ανέρχεται σε ένα (1) έτος.
2 ^η Διαδρομή	Πτυχίο Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (ΤΕΕ) Β' κύκλου σπουδών τμήματος «Βοηθών Φαρμακείου» επιπέδου 4 του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) ή ισοτίμου τίτλου της ημεδαπής ή αλλοδαπής και 1 έτος πρακτική άσκηση σε φαρμακείο.
3 ^η Διαδρομή	Πτυχίο Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (ΤΕΕ) Β' κύκλου σπουδών επιπέδου 3 του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) ή ισοτίμου τίτλου της ημεδαπής ή αλλοδαπής, ειδικότητας «Υπαλλήλων Φαρμακείου» και 2 έτη πρακτική άσκηση σε φαρμακείο.
4 ^η Διαδρομή	Απολυτήριο Γενικού Λυκείου επιπέδου 4 του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) για τους υπηρετούντες ή υπηρετήσαντες σε Στρατιωτικά Φαρμακεία ή Φαρμακεία Στρατιωτικών Νοσοκομείων οπλίτες πενταετούς υποχρέωσης (Ο.Π.Υ.) και 3 έτη πρακτική άσκηση σε Στρατιωτικά φαρμακεία ή σε φαρμακεία Στρατιωτικών Νοσοκομείων.

⁷ Φαρμακεία Νοσοκομείων του Ε.Σ.Υ., φαρμακεία Πανεπιστημιακών Νοσοκομείων, φαρμακεία Θεραπευτηρίων του Ι.Κ.Α. ή άλλου Δημόσιου χαρακτήρα Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων, στα οποία από το σχετικό οργανισμό τους προβλέπεται και υπηρετεί επιστήμονας φαρμακοποιός

Βοηθός Φαρμακείου	
1 ^η Διαδρομή	Δίπλωμα ΣΑΕΚ ή Πτυχίο Μεταλυκειακού έτους - Τάξης Μαθητείας ΕΠΑΛ επιπέδου 5 του του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ), της ειδικότητας «Τεχνικός φαρμάκων – καλλυντικών και παρεμφερών προϊόντων» (ν.2009/1992) ή «Βοηθός Φαρμακείου» (ν.4186/2013) ή ισότιμου τίτλου της ημεδαπής ή αλλοδαπής και 6 μήνες επαγγελματική εμπειρία σε φαρμακείο.
2 ^η Διαδρομή	Πτυχίο ΕΠΑΛ επιπέδου 4 του του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) τμήματος «Βοηθός Φαρμακείου» ή ισότιμου τίτλου της ημεδαπής ή αλλοδαπής και 1 έτος επαγγελματική εμπειρία σε φαρμακείο.
3 ^η Διαδρομή	Πτυχίο ΕΠΑΣ Μαθητείας ΔΥΠΑ επιπέδου 3 του του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) ειδικότητας «Υπαλλήλων Φαρμακείου» ή ισότιμου τίτλου της ημεδαπής ή αλλοδαπής και 2 έτη επαγγελματική εμπειρία σε φαρμακείο.
4 ^η Διαδρομή	Απολυτήριο Γενικού Λυκείου επιπέδου 4 του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) για τους υπηρετούντες ή υπηρετήσαντες σε Στρατιωτικά Φαρμακεία ή Φαρμακεία Στρατιωτικών Νοσοκομείων οπλίτες πενταετούς υποχρέωσης (Ο.Π.Υ.) και 3 έτη επαγγελματική εμπειρία σε Στρατιωτικά φαρμακεία ή σε φαρμακεία Στρατιωτικών Νοσοκομείων.

ΕΝΟΤΗΤΑ Ε «Ενδεικτικοί τρόποι αξιολόγησης των απαιτούμενων γνώσεων και δεξιοτήτων»

Η αξιολόγηση επαγγελματικών γνώσεων και δεξιοτήτων προϋποθέτει την επιλογή της κατάλληλης μεθόδου και των ανάλογων μεθοδολογικών εργαλείων, ανάλογα με το είδος των γνώσεων και δεξιοτήτων που πρόκειται να αξιολογηθούν, τον σκοπό της αξιολόγησης και, ενδεχομένως, τα χαρακτηριστικά του πληθυσμού-στόχου των εργαζόμενων που πρόκειται να αξιολογηθούν ως προς τις γνώσεις και δεξιότητές τους.

Στον πίνακα που ακολουθεί, προτείνονται ενδεικτικοί τρόποι αξιολόγησης του συνόλου των απαιτούμενων Γνώσεων και Δεξιοτήτων ανά Επιμέρους Επαγγελματική Λειτουργία:

ΕΕΛ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΤΡΟΠΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	
	Γνώσεων	Δεξιοτήτων
ΕΕΛ 1.1	ΓΡΑΠΤΗ ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΕΣΤ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΠΙΛΟΓΩΝ	ΓΡΑΠΤΗ ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΕΣΤ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΠΙΛΟΓΩΝ ΑΝΑΘΕΣΗ PROJECT
Παρατηρήσεις:	Στο επάγγελμα του Βοηθού Φαρμακείου και δεδομένης της γνώσης που ήδη διαθέτουμε για τα μαθησιακά εκπαιδευτικά χαρακτηριστικά του πληθυσμού, μπορούμε να θεωρήσουμε ότι το σχετικά υψηλό επίπεδο γενικών γνώσεων αλλά και η εξοικείωση με τη χρήση ηλεκτρονικών υπολογιστών θα μας έκαναν να προκρίνουμε τη χρήση της γραπτής εξέτασης και του τεστ πολλαπλών επιλογών ως την προτεινόμενη μέθοδο αξιολόγησης των γνώσεων και των δεξιοτήτων τους. Επιπλέον, η ανάθεση project αποτελεί έναν από τους καταλληλότερους τρόπους για την αξιολόγηση τόσο των δηλωτικών όσο και διαδικαστικών γνώσεων καθώς και σύνθετων μεταγνωστικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για την εκτέλεση της εν λόγω ΕΕΛ.	

ΕΕΛ 1.2	ΓΡΑΠΤΗ ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΕΣΤ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΠΙΛΟΓΩΝ	ΓΡΑΠΤΗ ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΕΣΤ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΠΙΛΟΓΩΝ ΑΝΑΘΕΣΗ PROJECT
Παρατηρήσεις:	Όπως στην ΕΕΛ 1.1	
ΕΕΛ 1.3	ΓΡΑΠΤΗ ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΕΣΤ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΠΙΛΟΓΩΝ	ΓΡΑΠΤΗ ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΕΣΤ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΠΙΛΟΓΩΝ ΑΝΑΘΕΣΗ PROJECT
Παρατηρήσεις:	Όπως στην ΕΕΛ 1.1	
ΕΕΛ 1.4	ΓΡΑΠΤΗ ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΕΣΤ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΠΙΛΟΓΩΝ	ΓΡΑΠΤΗ ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΕΣΤ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΠΙΛΟΓΩΝ
Παρατηρήσεις:	Όπως στην ΕΕΛ 1.1	

Κατάλογος συντομογραφιών

ΚΕΛ:	Κύρια Επαγγελματική Λειτουργία
ΕΕΛ:	Επιμέρους Επαγγελματική Λειτουργία
ΕΕ:	Επαγγελματική Εργασία
ΚΕΑ:	Κριτήρια Επαγγελματικής Ανταπόκρισης
ΕυΕ:	Εύρος Εφαρμογής
Ε.Π.	Επαγγελματικό Περίγραμμα
ISCED:	International Standard Classification of Education
NQF-ΕΠΠ:	National Qualifications Framework-Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων
ΣΤΕΠ:	Στατιστική ταξινόμηση επαγγελμάτων
ΣΤΑΚΟΔ:	Στατιστική ταξινόμηση οικονομικών δραστηριοτήτων
ISCO:	Διεθνής Τυποποιημένη Ταξινόμηση Επαγγελμάτων
ESCO:	Ευρωπαϊκή ταξινόμηση δεξιοτήτων, ικανοτήτων και επαγγελμάτων
ΠΕΠ:	Πλαίσιο εκπαιδευτικών προδιαγραφών προγραμμάτων επαγγελματικής εκπαίδευσης/κατάρτισης

- Γούλας, Χ., & Φωτόπουλος, Ν., (Επιμ.). (2021). *Επαγγελματική Κατάρτιση και Απασχόληση: Εμπειρική και συγκριτική διερεύνηση των όρων μετάβασης αποφοίτων ΙΕΚ στην απασχόληση: Προκλήσεις και στρατηγικά διακυβεύματα*. Αθήνα, ΚΑΝΕΠ/ΓΣΕΕ.
- ΕΚΕΠΙΣ. *Επαγγελματικό Περίγραμμα «Βοηθός Φαρμακείου»*. Ανακτήθηκε από: <https://www.eoppep.gr/images/EP/EP125.pdf>
- Ελληνική Στατιστική Αρχή, (2021). *Δελτίο Τύπου: Παρακολούθηση στοιχείων Φαρμακείων, Φαρμακοποιών και Φαρμακαποθηκών: Έτους 2020*. Ανακτήθηκε από: <https://www.statistics.gr/el/statistics/-/publication/SHE18/->
- ICAP Group (2017), Κλαδική μελέτη: Φαρμακεία, Αθήνα: Έκδοση ICAP Group A.E.
- Καραλής, Θ., Μαρκίδης, Κ., Βαρβιτσιώτη, Ρ., Νάτσος, Π., Καρατράσσογλου, Ι., Παπαευσταθίου, Κ., Γούλας, Χ., & Λιντζέρης, Π. (2021). *Μεθοδολογικές προσεγγίσεις ανάπτυξης επαγγελματικών περιγραμμάτων και πλαισίων εκπαιδευτικών προδιαγραφών προγραμμάτων*, Αθήνα: ΙΝΕ ΓΣΕΕ.
- Μπελτέ, Ο. Α., Κωστελίδου, Κ. & Κωστάκου, Ε., (υπό έκδοση). *Οδηγός Κατάρτισης - Ειδικότητα Βοηθός Φαρμακείου*, Αθήνα: Γενική Γραμματεία Επαγγελματικής Εκπαίδευσης Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης.
- Π.Δ. 6/2020, *Επαγγελματικά Δικαιώματα Βοηθών Φαρμακείου*, Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της Ελληνικής Δημοκρατίας (Φ.Ε.Κ. 8/Α'/19-01-2000).
- Π.Δ. 72/2006, *Τροποποίηση του π.δ. 6/2000 (8/Α') «Επαγγελματικά Δικαιώματα Βοηθών Φαρμακείου*, Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της Ελληνικής Δημοκρατίας (ΦΕΚ 73/Α'/6.4.2006).
- Σακελλαροπούλου – Κατσώχη, Π., (1990). *Η διαχρονική εξέλιξη του αριθμού και η χωροταξική κατανομή των φαρμακείων στην Ελλάδα* (Διδακτορική διατριβή). Διαθέσιμο από: Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών.
- Υπ. Απόφαση Κ1/132209/2018, *Χορήγηση αντιστοιχίας επαγγελματικών δικαιωμάτων*, Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της Ελληνικής Δημοκρατίας, (ΦΕΚ 3395/Β/10-8-2018).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ/ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ. Πλαίσιο εκπαιδευτικών προδιαγραφών προγραμμάτων επαγγελματικής εκπαίδευσης/κατάρτισης

Σκοπός της ανάπτυξης του Πλαισίου Εκπαιδευτικών Προδιαγραφών Προγραμμάτων Επαγγελματικής Εκπαίδευσης/Κατάρτισης και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων είναι να αποτελέσει έναν εύληπτο, χρηστικό Οδηγό, ο οποίος θα μπορεί να χρησιμοποιηθεί με ευκολία από σχεδιαστές Προγραμμάτων Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης.

Είναι σαφές ότι το Πλαίσιο Εκπαιδευτικών Προδιαγραφών δεν μπορεί και δεν πρέπει να καλύψει με πληρότητα και ακρίβεια το σύνολο των απαιτήσεων που διαμορφώνουν ένα πρόγραμμα επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης, για δύο κυρίως λόγους:

α) Τα Επαγγελματικά Περιγράμματα (ΕΠ) σχεδιάζονται με στόχο την κωδικοποίηση της επαγγελματικής και κοινωνικής εμπειρίας ενός συγκεκριμένου εργασιακού αντικειμένου το οποίο διαθέτει ένα ειδικό και αναγνωρίσιμο σώμα γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων. Είναι λοιπόν δεδομένο ότι η απόκτηση και η ανάπτυξή τους, προϋποθέτει τη διαμόρφωση και τη λειτουργία συγκεκριμένων περιβαλλόντων εκπαίδευσης και κατάρτισης που να ανταποκρίνονται σε συγκεκριμένες μεθοδολογικές και θεσμικές προϋποθέσεις: αναλυτικά προγράμματα επαγγελματικής εκπαίδευσης, προγράμματα αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης, συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης κ.λπ. Τα Πλαίσια Εκπαιδευτικών Προδιαγραφών δεν μπορούν να καλύψουν με ενιαίο και απόλυτο τρόπο το σύνολο των προδιαγραφών όλων των δυνατών εκδοχών εκπαίδευσης και κατάρτισης. Γι' αυτό ακριβώς τον λόγο, περιοριζόμαστε στον προσδιορισμό ενιαίων εκπαιδευτικών προϋποθέσεων και προδιαγραφών, διατυπώνοντας κάποιες ελάχιστες βασικές προδιαγραφές που προηγούνται του κάθε εκπαιδευτικού σχεδιασμού, ανεξάρτητα από τα ιδιαίτερα θεσμικά του χαρακτηριστικά.

β) Τα Πλαίσια Εκπαιδευτικών Προδιαγραφών συντελούν στον εκπαιδευτικό σχεδιασμό προγραμμάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης, αλλά σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να υποκαταστήσουν τη διαδικασία σχεδιασμού και διαμόρφωσης ενός συγκεκριμένου προγράμματος εκπαίδευσης και κατάρτισης. Στην πραγματικότητα πρόκειται για δύο εντελώς διαφορετικές διεργασίες οι οποίες υπηρετούν διαφορετικούς στόχους και αξιοποιούν ειδικές και ιδιαίτερες μεθοδολογικές προσεγγίσεις. Ο/η συγγραφέας ενός Επαγγελματικού Περιγράμματος επιδιώκει να αποτυπώσει με ακρίβεια και εγκυρότητα μια συγκεκριμένη επαγγελματική δραστηριότητα, κωδικοποιώντας τα επιμέρους στοιχεία της, έτσι ώστε να εντάσσεται σε έναν ενιαίο και ομοιογενή μηχανισμό συστηματικής κατάταξης επαγγελματιών. Ο/η σχεδιαστής/ρια ενός εκπαιδευτικού προγράμματος ή ενός προγράμματος κατάρτισης, από την πλευρά του/της, οργανώνει τον χρόνο, τον τόπο και διατάσσει τα αναγκαία διδακτικά μέσα, έτσι ώστε να επιτευχθούν συγκεκριμένα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα.

Είναι απολύτως κατανοητό ότι στα προκαταρκτικά στάδια ενός εκπαιδευτικού σχεδιασμού επιχειρείται η διερεύνηση των συγκεκριμένων εκπαιδευτικών αναγκών των εκπαιδευομένων και λαμβάνεται υπόψη το συγκεκριμένο θεσμικό πλαίσιο εκπαίδευσης και κατάρτισης. Από αυτή την άποψη, τα ΕΠ είναι μια από τις πολλές δυνατές πηγές τροφοδότησης τόσο σε επίπεδο εκπαιδευτικών περιεχομένων όσο και μεθοδολογικών κατευθύνσεων. Με άλλα λόγια, τα ΕΠ, και πιο συγκεκριμένα τα Πλαίσια Εκπαιδευτικών Προδιαγραφών, προαναγγέλλουν, αλλά δεν καθορίζουν με απόλυτο τρόπο τη μορφή και τη διάρθρωση όλων των δυνατών προγραμμάτων επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης. Αντίθετα, μπορούν να προτείνουν συγκεκριμένα μεθοδολογικά πλαίσια, τα οποία να συνιστούν ένα είδος ελάχιστης ποιοτικής βάσης ή ακόμη μια δέσμη μεθοδολογικών κατευθύνσεων που να μπορούν να προσανατολίσουν τη διεργασία του εκπαιδευτικού σχεδιασμού προγραμμάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης.

Στη συνέχεια, αξιοποιώντας το ΕΠ και τις Προδιαγραφές Εκσυγχρονισμένης Μεθοδολογίας, Προτύπων και Εργαλείων Εκπόνησης Επαγγελματικών Περιγραμμάτων και Πλαισίων Προδιαγραφών Προγραμμάτων⁸ παρουσιάζεται το Πλαίσιο Εκπαιδευτικών Προδιαγραφών Προγραμμάτων για τον/την «Βοηθό Φαρμακείου», βάσει των παρακάτω θεμελιωδών ενοτήτων:

- 1) Ενότητα Προσδοκώμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων, όπως περιγράφεται στο ΕΠ με όρους ΕΕΛ και ΚΕΑ.
- 2) Γενική θεσμική περιγραφή των διαθέσιμων δομών εκπαίδευσης και κατάρτισης.
- 3) Γενικό προφίλ καταρτιζομένων/εκπαιδευομένων.
- 4) Γενικό προφίλ εκπαιδευτών.

⁸ Καραλής, Θ., Μαρκίδης, Κ., Βαρβιτσιώτη, Ρ., Νάσης, Π., Καρατράσoglou, Ι., Παπαευσταθίου, Κ., Γούλας, Χ., & Λιντζέρης, Π. (2021) Μεθοδολογικές προσεγγίσεις ανάπτυξης επαγγελματικών περιγραμμάτων και πλαισίων εκπαιδευτικών προδιαγραφών προγραμμάτων, Αθήνα: ΙΝΕ ΓΣΕΕ.

ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ/ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
ΓΙΑ ΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ «ΒΟΗΘΟΣ ΒΑΡΜΑΚΕΙΟΥ»

ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

A. «Φαρμακευτικές – Υγειονομικές υπηρεσίες φαρμακείου»	B. «Προμήθεια, παραλαβή και αποθήκευση προϊόντων φαρμακείου»	Γ. «Παρασκευή φαρμακευτικών και καλλυντικών προϊόντων»	Δ. «Λειτουργία και ροή φαρμακείου»
A. «Φαρμακευτικές – Υγειονομικές υπηρεσίες φαρμακείου»	<i>Τι αναμένεται να κάνει ένας/μία επαγγελματίας, προκειμένου να ανταποκρίνεται με επάρκεια στην Ενότητα Α Προσδοκώμενων Αποτελεσμάτων.</i> - Εκτελεί διαφόρων τύπων ιατρικές συνταγές προϊόντων φαρμακείου, διασφαλίζοντας την ορθή συνταγογράφηση και αξιοποιώντας τον κατάλληλο εξοπλισμό και προγράμματα μηχανογράφησης του φαρμακείου. - Εκτελεί διαφόρων τύπων ιατρικές συνταγές προϊόντων φαρμακείου, παρέχοντας σαφείς οδηγίες χρήσης (δοσολογία, παρενέργειες, αλληλεπιδράσεις κλπ.) και επισημάνσεις προς αποφυγή λαθών κατά την λήψη ή τη χρήση τους. - Εκτελεί διαφόρων τύπων ιατρικές συνταγές προϊόντων φαρμακείου εφαρμόζοντας τις διατάξεις που ορίζονται από τη Φαρμακευτική νομοθεσία και τον Κώδικα Φαρμακευτικής Δεοντολογίας και τηρώντας τις αρχές προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. - Εκδίδει και ομαδοποιεί τα παραστατικά συνταγών και ιατρικών γνωματεύσεων, ακολουθώντας τις οδηγίες των ασφαλιστικών ταμείων και τα πρωτόκολλα της ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης. - Εξυπηρετεί τους συναλλασσόμενους στη διάθεση των φαρμάκων και προϊόντων του φαρμακείου που δεν απαιτούν ιατρική συνταγή, παρέχοντας σαφείς οδηγίες χρήσης (δοσολογία, παρενέργειες κλπ.) και επισημάνσεις προς αποφυγή λαθών κατά την λήψη ή τη χρήση τους. - Εξυπηρετεί τους συναλλασσόμενους στη διάθεση των φαρμάκων και προϊόντων του φαρμακείου που δεν απαιτούν ιατρική συνταγή, εφαρμόζοντας τις διατάξεις που ορίζονται από τη Φαρμακευτική νομοθεσία και τον Κώδικα Φαρμακευτικής Δεοντολογίας και τηρώντας τις αρχές προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. - Συσκευάζει και παραδίδει τα φαρμακευτικά προϊόντα, διασφαλίζοντας τις συνθήκες μεταφοράς και φύλαξης τους και τηρώντας τους κανόνες υγείας και ασφάλειας. - Εκτελεί την οικονομική συναλλαγή για την πώληση προϊόντων φαρμακείου, ακολουθώντας τις τεχνικές κοστολόγησης προϊόντων και αξιοποιώντας τον εξοπλισμό μηχανοργάνωσης του φαρμακείου. - Υποστηρίζει τον/την φαρμακοποιό στην παροχή υπηρεσιών Φαρμακευτικής Φροντίδας και Αυτοφροντίδας προς το κοινό, τηρώντας τους κανόνες υγείας και ασφάλειας, χρησιμοποιώντας (κατά περίπτωση) τις κινητές τεχνολογίες (ηλεκτρονικές εφαρμογές και υπηρεσίες) και βάσει των αρχών προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. - Παρέχει υγειονομικές υπηρεσίες για την αντιμετώπιση καταστάσεων επείγουσας περίθαλψης και πρωτοβάθμιας πρόληψης, υλοποιώντας σχετικά πρωτόκολλα ενεργειών, σε συνεργασία με διεπιστημονικές ομάδες.		
	<i>Τι αναμένεται να κάνει ένας/μία επαγγελματίας, προκειμένου να ανταποκρίνεται με επάρκεια στην Ενότητα Β Προσδοκώμενων Αποτελεσμάτων.</i> - Καταγράφει τις ελλείψεις των προϊόντων του φαρμακείου, αξιοποιώντας τον εξοπλισμό μηχανοργάνωσης του φαρμακείου. - Παραγγέλλει προϊόντα φαρμακείου, διενεργώντας σύντομη έρευνα αγοράς (όπου απαιτείται) και αξιοποιώντας τον εξοπλισμό μηχανοργάνωσης του φαρμακείου. - Παραλαμβάνει, ελέγχει και ενδεχομένως επιστρέφει παραγγελίες των προϊόντων φαρμακείου, σε συνεργασία με τον/την υπεύθυνο φαρμακοποιό και το αρμόδιο τμήμα (εφόσον υφίσταται), τηρώντας τους κανόνες υγείας και ασφάλειας, συμπληρώνοντας τα αντίστοιχα παραστατικά και αξιοποιώντας τον εξοπλισμό μηχανοργάνωσης του φαρμακείου. - Καταχωρεί τα προϊόντα του φαρμακείου στο σύστημα διαχείρισης στοιχείων του φαρμακείου, αξιοποιώντας τον εξοπλισμό μηχανοργάνωσης του φαρμακείου και ακολουθώντας τους σχετικούς κανόνες και προδιαγραφές.		
B. «Προμήθεια, παραλαβή και αποθήκευση προϊόντων φαρμακείου»			

	• Τοποθετεί τα προϊόντα του φαρμακείου και τις πρώτες ύλες του εργαστηρίου στην αποθήκη ή/και τον κατάλληλο χώρο του φαρμακείου, σύμφωνα με τις εκάστοτε συνθήκες φύλαξης, εφαρμόζοντας διαδικασίες και πρωτόκολλα για τον έλεγχο επικινδύνων για την υγεία ουσιών και τις αντίστοιχες μεθόδους διαχείρισης αποθεμάτων. • Συμμετέχει στην απογραφή των προϊόντων φαρμακείου, τηρώντας τους κανόνες υγείας και ασφάλειας και αξιοποιώντας τον εξοπλισμό μηχανοργάνωσης του φαρμακείου. • Συμμετέχει και διασφαλίζει την αποθήκευση, διατήρηση και διανομή των φαρμακευτικών προϊόντων στο στάδιο της χονδρικής πώλησης, τηρώντας τους κανόνες υγείας και ασφάλειας και αξιοποιώντας τον εξοπλισμό μηχανοργάνωσης.
Γ. «Παρασκευή φαρμακευτικών και καλλυντικών προϊόντων»	<i>Τι αναμένεται να κάνει ένας/μία επαγγελματίας, προκειμένου να ανταποκρίνεται με επάρκεια στην Ενότητα Γ Προσδοκώμενων Αποτελεσμάτων.</i> • Ελέγχει την ποιότητα των πρώτων υλών και των παραγόμενων φαρμακευτικών σκευασμάτων, σύμφωνα με τις εκάστοτε προδιαγραφές, τη νομοθεσία και τα πρότυπα και ακολουθώντας τους κανόνες υγείας και ασφάλειας και ορθής εργαστηριακής και παρασκευαστικής πρακτικής. • Ελέγχει τη λειτουργία του εργαστηριακού εξοπλισμού, εφαρμόζοντας τα σχετικά εγχειρίδια χρήσης τους και ακολουθώντας τις τυποποιημένες διαδικασίες τακτικής συντήρησής τους, όπου απαιτείται, σύμφωνα τους κανόνες υγείας και ασφάλειας. • Παρασκευάζει φαρμακευτικά (γαληνικά) και καλλυντικά σκευάσματα, ακολουθώντας τις οδηγίες της ιατρικής συνταγής, εξασφαλίζοντας την εφαρμογή της ορθής εργαστηριακής και παρασκευαστικής πρακτικής και σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας. • Συσκευάζει και αποθηκεύει τα παραγόμενα προϊόντα εργαστηρίου, σύμφωνα με τις αρχές συσκευασίας, επισήμανσης (labeling) και αποθήκευσης των παραγόμενων προϊόντων. • Φυλάσσει τις πρώτες ύλες παρασκευής εργαστηριακών σκευασμάτων του φαρμακείου, σύμφωνα με τις αρχές διατήρησης και φύλαξής τους και τους κανόνες υγείας και ασφάλειας, εξασφαλίζοντας την εφαρμογή της ορθής εργαστηριακής και παρασκευαστικής πρακτικής. • Απορρίπτει φαρμακευτικές ουσίες και σκευάσματα σε προβλεπόμενους χώρους, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας και την ισχύουσα νομοθεσία, εφαρμόζοντας κανονισμούς που αφορούν στην προστασία του περιβάλλοντος και την αειφόρο ανάπτυξη. • Ελέγχει και διατηρεί τον χώρο του εργαστηρίου καθαρό, σύμφωνα με τους κανόνες της ορθής εργαστηριακής πρακτικής και τους κανόνες υγείας και ασφάλειας.
Δ. «Λειτουργία και ροή φαρμακείου»	<i>Τι αναμένεται να κάνει ένας/μία επαγγελματίας, προκειμένου να ανταποκρίνεται με επάρκεια στην Ενότητα Δ Προσδοκώμενων Αποτελεσμάτων.</i> • Επιμελείται την εικόνα και την καθημερινή ροή του φαρμακείου, ακολουθώντας το χρονοδιάγραμμα καθηκόντων και τηρώντας τους κανόνες υγείας και ασφάλειας (τακτοποίηση/ταξινόμηση προϊόντων, ανεφοδιασμός ραφιών, βιτρίνα, χώρος υποδοχής και εξυπηρέτησης πελατών κλπ.). • Ενημερώνεται για τα νέα προϊόντα και τις παρεχόμενες υπηρεσίες του φαρμακείου, μελετώντας τα χαρακτηριστικά τους και συμμετέχοντας σε σχετικά συνέδρια/σεμινάρια/ημερίδες, κλπ. ενημέρωσης προϊόντων και υπηρεσιών φαρμακείου. • Ελέγχει την ποιότητα των προϊόντων του φαρμακείου και αποσύρει τα ακατάλληλα, φροντίζοντας για την απόρριψη ή επιστροφή τους, τηρώντας τις σχετικές προδιαγραφές και κανόνες υγείας και ασφάλειας. • Ελέγχει την ορθή λειτουργία των συσκευών/εξοπλισμού του φαρμακείου και ενημερώνει τον/την υπεύθυνο φαρμακοποιό, ακολουθώντας τα αντίστοιχα εγχειρίδια και τηρώντας τους κανόνες υγείας και ασφάλειας. • Συμμετέχει στη διαχείριση του πελατολογίου του φαρμακείου, καταγράφοντας ή/και επικαιροποιώντας τα στοιχεία των πελατών και ενημερώνοντάς τους για νέα προϊόντα και προσφορές, ακολουθώντας τυπικές διαδικασίες επικοινωνίας και πληροφόρησης.
ΓΕΝΙΚΗ ΘΕΣΜΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΙΑΘΕΣΙΜΩΝ ΔΟΜΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ⁹	
Δομές επαγγελματικής εκπαίδευσης:	ΕΠΑΛ ή ΤΕΕ Β' κύκλου σπουδών τμήματος «Βοηθών Φαρμακείου» ΕΠΑΣ ΔΥΠΑ ή ΤΕΕ Α' κύκλου σπουδών ειδικότητας «Υπαλλήλων Φαρμακείου»

⁹ Αφορά σε δυνατότητες εισόδου σε εκπαιδευτικές δομές είτε διαθέσιμες κατά το παρελθόν ή υφιστάμενες κατά την παρούσα περίοδο ή εν δυνάμει διαθέσιμες σε μελλοντική περίοδο

Δομές αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης:	ΣΑΕΚ ειδικοτήτων «Τεχνικός φαρμάκων – καλλυντικών και παρεμφερών προϊόντων» ή «Βοηθός Φαρμακείου».		
Δομές Συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης:	-		
ΓΕΝΙΚΟ ΠΡΟΦΙΛ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ /ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ ΑΝΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΗ ΔΟΜΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ¹⁰			
Δομές επαγγελματικής εκπαίδευσης:	ΕΠΑΛ ή ΤΕΕ Β΄ ΚΥΚΛΟΥ: Απόφοιτοι υποχρεωτικής εκπαίδευσης ΕΠΑΣ ΔΥΠΑ ή ΤΕΕ Α΄ ΚΥΚΛΟΥ: Απόφοιτοι υποχρεωτικής εκπαίδευσης		
Δομές αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης:	Απόφοιτοι δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης		
Δομές Συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης:	-		
ΠΡΟΦΙΛ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΑΝΑ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ			
ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ	ΚΩΔΙΚΟΙ ΣΤΕΠ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ & ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΚΩΔΙΚΟΙ ΠΕ/ΤΕ/ΔΕ & ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΟΝΟΜΑΣΙΑ (Αν υπάρχει εφαρμογή)	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
A. «Φαρμακευτικές – Υγειονομικές υπηρεσίες φαρμακείου»		ΠΕ87.01: Ιατρικής ΠΕ04.02: Χημικοί ΠΕ85: Χημικών Μηχανικών ΠΕ04.04: Βιολόγοι ΠΕ87.02: Νοσηλευτικής ΠΕ87.03: Αισθητικής ΠΕ87.10: Δημόσιας υγιεινής ΠΕ80: Οικονομίας ΠΕ91: Πληροφορικής ΠΕ06: Αγγλικής	
B. «Προμήθεια, παραλαβή και αποθήκευση προϊόντων φαρμακείου»		ΠΕ87.01: Ιατρικής ΠΕ04.02: Χημικοί ΠΕ85: Χημικών Μηχανικών ΠΕ87.10: Δημόσιας υγιεινής ΠΕ80: Οικονομίας ΠΕ91: Πληροφορικής ΠΕ06: Αγγλικής	

¹⁰ Αφορά την εκπαιδευτική διαδρομή (προφίλ) των απασχολούμενων στην ειδικότητα στην σημερινή αγορά εργασίας

Γ. «Παρασκευή φαρμακευτικών και καλλυντικών προϊόντων»		ΠΕ87.01: Ιατρικής ΠΕ04.02: Χημικοί ΠΕ85: Χημικών Μηχανικών ΠΕ04.04: Βιολόγοι ΠΕ87.02: Νοσηλευτικής ΠΕ87.03: Αισθητικής ΠΕ87.10: Δημόσιας υγιεινής ΠΕ80: Οικονομίας ΠΕ91: Πληροφορικής ΠΕ06: Αγγλικής	
Δ. «Λειτουργία και ροή φαρμακείου»		ΠΕ87.01: Ιατρικής ΠΕ04.02: Χημικοί ΠΕ85: Χημικών Μηχανικών ΠΕ04.04: Βιολόγοι ΠΕ87.02: Νοσηλευτικής ΠΕ87.03: Αισθητικής ΠΕ87.10: Δημόσιας υγιεινής ΠΕ80: Οικονομίας ΠΕ91: Πληροφορικής ΠΕ06: Αγγλικής	



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑνΕΚ

ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης