

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ

Στέλεχος χονδρικού εμπορίου





ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ



Στέλεχος χονδρικού εμπορίου

Εκδόσεις				
Περιγραφή	Έτος	Φορέας συντονισμού ομάδας εκπόνησης	Συνεργαζόμενος/οι φορέας/εις	Ομάδα εκπόνησης ΕΠ
Πρώτη έκδοση	2008	ΚΑΕΛΕ ΕΣΕΕ	ΚΕΚ ΙΝΕ ΓΣΕΕ ΚΑΕΛΕ ΕΣΕΕ	- Δημήτρης Άσπρος - Ιωάννης Αρμενάκης - Χαλάς Ιωάννης - Ειρήνη Γκίζα
Πρώτη αναθεωρημένη έκδοση	2023	ΚΑΕΛΕ ΕΣΕΕ	ΙΝΕ ΓΣΕΕ	- Κωνσταντίνος Αναγνωστέλος - Αντώνιος Κόνσολας - Γεώργιος Κανέλης - Σπυρίδων Κοττώρης - Παναγιώτης Γ. Παπαδημητρίου

**Το παρόν Επαγγελματικό Περίγραμμα πιστοποιήθηκε
με την υπ' αριθ. πρωτ.: 53242/28.11.2024 Απόφαση
της 605^{ης}/28.11.2024 Συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.**

Συγγραφέας

Κωνσταντίνος Αναγνωστέλος

Εμπειρογνώμονας επαγγέλματος

Αντώνιος Κόνσολας

Εμπειρογνώμονας εκπρόσωπος συνεργαζόμενης αντιπροσωπευτικής οργάνωσης εργαζομένων (ΓΣΕΕ)

Γεώργιος Κανέλης

Εμπειρογνώμονας εκπρόσωπος συνεργαζόμενης αντιπροσωπευτικής οργάνωσης εργοδοτών

Σπυρίδων Κοττώρης

Σύμβουλος επαγγελματικού περιγράμματος

Παναγιώτης Γ. Παπαδημητρίου

Το περιεχόμενο της παρούσας μελέτης διαμορφώθηκε από ομάδα εκπόνησης υπό την εποπτεία του **ΚΑΕΛΕ ΕΣΕΕ** με βάση μεθοδολογικές προδιαγραφές και ειδικά πρότυπα που αναπτύχθηκαν από τα Ινστιτούτα ΙΝΕ ΓΣΕΕ και ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ και εγκρίθηκαν από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π., στο πλαίσιο της Πράξης «Ανάπτυξη, Επικαιροποίηση και Πιστοποίηση Επαγγελματικών Περιγραμμάτων και Πλαισίων Εκπαιδευτικών Προδιαγραφών Προγραμμάτων» με κωδικό **ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5075008** στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση».

Η Πράξη υλοποιήθηκε με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο – Ε.Κ.Τ.).

Οι συμπράττοντες φορείς που σχεδίασαν και υλοποίησαν την Πράξη είναι:

(α) Τα επιστημονικά Ινστιτούτα των κοινωνικών εταίρων ΓΣΕΕ, ΣΕΒ, ΓΣΕΒΕΕ, ΕΣΕΕ, ΣΕΤΕ:

- Ινστιτούτο Εργασίας Γενικής Συνομοσπονδίας Εργατών Ελλάδος (ΙΝΕ ΓΣΕΕ),
- Ανώνυμη Εταιρεία Αναπτυξιακών Δράσεων Στέγη της Ελληνικής Βιομηχανίας,
- Ινστιτούτο Μικρών Επιχειρήσεων Γενικής Συνομοσπονδίας Επαγγελματιών Βιοτεχνών Εμπόρων Ελλάδας (ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ)
- Κέντρο Ανάπτυξης Ελληνικού Εμπορίου και Επιχειρηματικότητας της Ελληνικής Συνομοσπονδίας Εμπορίου και Επιχειρηματικότητας (ΚΑΕΛΕ ΕΣΕΕ),
- Ινστιτούτο Συνδέσμου Ελληνικών Τουριστικών Επιχειρήσεων (ΙΝΣΕΤΕ) και

(β) ο Εθνικός Οργανισμός Πιστοποίησης Προσόντων & Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.).

Συντονιστής φορέας της σύμπραξης ήταν το ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ.

Ομάδα διοίκησης και διαχείρισης του έργου αποτέλεσαν οι:

- Παρασκευάς Λιντζέρης (Υπεύθυνος Πράξης), Γεωργία Μιχαλοπούλου, Κωνσταντίνα Λουλούδη (ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ - συντονιστής σύμπραξης),
- Δήμητρα Δέδε, Μαρίνα Κατσιμάνη (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.),
- Χρήστος Γούλας, Ρένα Βαρβιτσιώτη, Ιάκωβος Καρατράσογλου, Παναγιώτης Νάτσης (ΙΝΕ ΓΣΕΕ),
- Τέσσα Μίχου, Χριστίνα Παππά, Ελευθερία Ρώμα (ΣΤΕΓΗ της ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ),
- Δημήτρης Πρίφτης, Χρήστος Συρομάχος, Μαρία Περγιουδάκη, Δέσποινα Ρέππα, Πηνελόπη Γιαννακοπούλου (ΚΑΕΛΕ ΕΣΕΕ),
- Μιχάλης Κυριακίδης, Γιώργος Δαλκίδης, Αναστασία Αντωνοπούλου (ΙΝΣΕΤΕ).



ΠΕΡΙΛΗΨΗ.....	6
ABSTRACT	7
ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	8
ΣΥΝΟΨΗ.....	10
ΕΝΟΤΗΤΑ Α: «Τίτλος και ορισμός του επαγγέλματος».....	14
Α.1 Προτεινόμενος γενικός τίτλος του επαγγέλματος	14
Α.2 Ορισμός του επαγγέλματος.....	14
Α.3 Αντιστοίχιση με το ισχύον Σύστημα Ταξινόμησης Επαγγελμάτων και Κλάδων Οικονομίας.....	14
Α.4 Ιστορική εξέλιξη του επαγγέλματος.....	14
Α.5 Οικονομία και επιχειρηματικό περιβάλλον.....	15
Α.6 Εργασία, ανθρώπινο δυναμικό και συνθήκες απασχόλησης.....	20
Α.7 Συνδικαλιστικές ή επιστημονικές οργανώσεις σχετικές με το επάγγελμα, έντυπα ή άλλα μέσα ή πηγές πληροφόρηση.....	22
Α.8 Θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας του επαγγέλματος.....	22
Α.9 Τεχνολογίες / τεχνολογικές αλλαγές που επηρεάζουν το επάγγελμα.	23
Α.10 Εξελίξεις αναφορικά με την κλιματική αλλαγή και την περιβαλλοντική προστασία που επηρεάζουν το επάγγελμα.....	24
ΕΝΟΤΗΤΑ Β: «Ανάλυση του επαγγέλματος ή/και ειδικότητας – Προδιαγραφές»	26
ΕΝΟΤΗΤΑ Γ: «Απαιτούμενες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες»	26
ΕΝΟΤΗΤΑ Δ: «Υφιστάμενες και προτεινόμενες διαδρομές για την απόκτηση των απαιτούμενων προσόντων»	43
ΕΝΟΤΗΤΑ Ε «Ενδεικτικοί τρόποι αξιολόγησης των απαιτούμενων γνώσεων και δεξιοτήτων»	45
Κατάλογος συντομογραφιών	47
Βιβλιογραφικές Αναφορές.....	48
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ. Πλαίσιο εκπαιδευτικών προδιαγραφών προγραμμάτων επαγγελματικής εκπαίδευσης/κατάρτισης.....	52

Η παρούσα μελέτη αφορά στο επαγγελματικό περίγραμμα του «Στελέχους χονδρικού εμπορίου». Το Στέλεχος χονδρικού εμπορίου ερευνά πιθανούς αγοραστές και προμηθευτές χονδρικής, καλύπτοντας τις ανάγκες τους και συνάπτοντας συναλλαγές, οι οποίες αφορούν μεγάλες ποσότητες αγαθών. Αναλυτικότερα, ασχολείται με τη μεταπώληση αγαθών σε άλλους χονδρεμπόρους, σε λιανεμπόρους, σε βιομηχανίες, σε δημόσιους οργανισμούς ή σε άτομα που ενεργούν ως αντιπρόσωποι για την αγορά-πώληση των εμπορευμάτων.

Μεταξύ άλλων, λαμβάνει μέρος στην πολιτική διανομής, στην πολιτική πιστώσεων, στην αποθήκευση, στην προώθηση εμπορευμάτων, παρέχοντας ποιοτικές υπηρεσίες και συμβάλλοντας ταυτόχρονα στην σταθερότητα προσφοράς και ζήτησης αγαθών, καθώς και στην ανάπτυξη της εθνικής οικονομίας και στην αύξηση της απασχόλησης. Στην ελληνική αγορά εργασίας, οι απασχολούμενοι στο επάγγελμα του Στελέχους χονδρικού εμπορίου εντάσσονται σύμφωνα με το σύστημα ταξινόμησης επαγγελματιών ISCO 08 με τον όρο Εμπορευματομεσίτες και με βάση την Ευρωπαϊκή Ταξινόμηση Δεξιοτήτων/Ικανοτήτων με τον όρο Στέλεχος χονδρικού εμπορίου, οι οποίοι καλούνται να ερευνήσουν πιθανούς αγοραστές και προμηθευτές χονδρικής, καλύπτοντας τις ανάγκες τους και συνάπτοντας συναλλαγές οι οποίες αφορούν μεγάλες ποσότητες αγαθών.

Ο ψηφιακός μετασχηματισμός έχει επηρεάσει σε καταλυτικό βαθμό το επάγγελμα του Στελέχους χονδρικού εμπορίου, καθώς οι καταναλωτές προσανατολίζονται περισσότερο στον ψηφιακό κόσμο, ειδικότερα μετά την πανδημία του Covid-19 και τη ραγδαία ανάπτυξη του ηλεκτρονικού εμπορίου. Η κλίμακα και το μέγεθος του μετασχηματισμού, σε συνδυασμό με τις εξαιρετικά εξειδικευμένες αλυσίδες εφοδιασμού στις οποίες δραστηριοποιούνται οι χονδρέμποροι, καθιστούν, αναγκαία την επένδυση σε ψηφιοποιημένες λύσεις. Στα χρόνια που ακολουθούν η τάση του επαγγέλματος αναμένεται να συνεχίσει να είναι ανοδική, ενώ παράλληλα απαιτούνται όλο και περισσότερες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες, ώστε ο επαγγελματίας να εκπληρώσει τα καθήκοντά του.

ABSTRACT

This study is about the development of the professional profile of the “Wholesale merchant”. The Wholesale merchant investigates potential wholesale buyers and suppliers, matching their needs and concluding transactions involving large quantities of goods. More specifically, he deals with the resale of goods to other wholesalers, retailers, industries, public organizations, or individuals acting as agents for the purchase and sale of goods.

Among other things, he takes part in distribution policy, credit policy, storage, promotion of goods, providing quality services, and at the same time contributing to the stability of supply and demand of goods, as well as the development of the national economy and the increase of employment. In the Greek labor market, those employed in the profession of Wholesale merchant are included according to the ISCO 08 occupational classification system under the term “Trade brokers” and based on the European Classification of Skills/Competences under the term “Wholesale merchants”.

Digital transformation has had a catalytic effect on the profession of the Wholesale merchant, as consumers are becoming more digitally oriented, especially after the Covid-19 pandemic and the rapid growth of e-commerce. The scale and the scope of the transformation, combined with the highly specialized supply chains in which wholesalers operate, make it necessary to invest in digital solutions. In the years to come, the profession is expected to continue its upward trend, while more and more knowledge, skills, and competencies are required for the professional to fulfill his duties.

Η παρούσα μελέτη περιλαμβάνει το επαγγελματικό περίγραμμα και το πλαίσιο εκπαιδευτικών προδιαγραφών προγραμμάτων επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης για το επάγγελμα του «Στελέχους χονδρικού εμπορίου».

Το επαγγελματικό περίγραμμα συνιστά μια κωδικοποιημένη αποτύπωση του περιεχομένου του επαγγέλματος, καθώς και των απαιτούμενων για την άσκησή του προσόντων, όπως ορίζονται στην υπ' αριθμ. 110988 ΚΥΑ (ΦΕΚ 566/8.5.06) με περιεχόμενο «Πιστοποίηση Επαγγελματικών Περιγραμμάτων». Αντίστοιχα, το πλαίσιο εκπαιδευτικών προδιαγραφών προγραμμάτων επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης αξιοποιεί στο ακέραιο την «πρώτη ύλη» του επαγγελματικού περιγράμματος και διατυπώνει τις ελάχιστες βασικές προδιαγραφές που προηγούνται του κάθε εκπαιδευτικού σχεδιασμού, ανεξάρτητα από τα ιδιαίτερα θεσμικά του χαρακτηριστικά.

Η δομή, το περιεχόμενο και ο τρόπος παρουσίασης της μελέτης, δίνει τη δυνατότητα αξιοποίησής της από πολλαπλές ομάδες απεύθυνσης, εξυπηρετώντας διαφορετικούς κάθε φορά σκοπούς.

Ειδικότερα, μπορεί να αξιοποιηθεί από:

- εργαζόμενους ή ανέργους, ως εργαλείο πληροφόρησης για το επάγγελμα ή περιγραφής και τεκμηρίωσης των γνώσεων/δεξιοτήτων/ικανοτήτων τους,
- υπηρεσίες απασχόλησης και συμβουλευτικής σταδιοδρομίας, κατά τη παροχή των υπηρεσιών τους
- φορείς εκπαίδευσης/κατάρτισης, για να προσαρμόσουν τα προγράμματά τους,
- επιχειρήσεις, για να περιγράψουν με μεγαλύτερη ακρίβεια τις δεξιότητες και τα προσόντα των εργαζομένων στις σχετικές θέσεις εργασίας.

Η μελέτη ακολουθεί ένα δομημένο πρότυπο με συγκεκριμένες μεθοδολογικές προδιαγραφές που ορίζονται στις *Προδιαγραφές Εκσυγχρονισμένης Μεθοδολογίας, Προτύπων και Εργαλείων Εκπόνησης Επαγγελματικών Περιγραμμάτων και Πλαισίων Προδιαγραφών Προγραμμάτων*², οι οποίες εγκρίθηκαν με την υπ' αριθμ. ΓΔ/12832/15-04-21 Απόφαση της υπ' αριθμ. 443ης/14-04-21 Συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.

Συγκεκριμένα, η μελέτη εμπεριέχει: i) την εισαγωγή, ii) τη σύνοψη του επαγγελματικού περιγράμματος, iii) την ανάλυση του επαγγελματικού περιγράμματος, iv) τη βιβλιογραφία και v) το Πλαίσιο Εκπαιδευτικών Προδιαγραφών Προγραμμάτων.

i) Η **εισαγωγή** προσδιορίζει αδρά το περιεχόμενο της μελέτης και τον τρόπο αξιοποίησής της.

ii) Η **σύνοψη** του επαγγελματικού περιγράμματος, παρουσιάζει περιληπτικά τις βασικές πληροφορίες της ανάλυσης του επαγγέλματος.

iii) Η **ανάλυση του επαγγελματικού περιγράμματος** περιλαμβάνει τις παρακάτω ενότητες:

- Ενότητα Α: Τίτλος και ορισμός του επαγγέλματος / ειδικότητας.

¹ Όπου στο κείμενο του επαγγελματικού περιγράμματος αναφέρεται ο όρος «Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης» ή το αρκτικόλεξο «Ι.Ε.Κ.», νοούνται οι Σχολές Ανώτερης Επαγγελματικής Κατάρτισης ή το αρκτικόλεξο «Σ.Α.Ε.Κ.», αντίστοιχα. Σχετ. παρ.2, άρθρο 3 του ν. 5082/2024 (Α'9)

² Καραλής, Θ., Μαρκίδης, Κ., Βαρβιτσιώτη, Ρ., Νάτσης, Π., Καρατράσσογλου, Ι., Παπαευσταθίου, Κ., Γούλας, Χ., & Λιντζέρης, Π. (2021) *Μεθοδολογικές προσεγγίσεις ανάπτυξης επαγγελματικών περιγραμμάτων και πλαισίων εκπαιδευτικών προδιαγραφών προγραμμάτων*, Αθήνα: ΙΝΕ ΓΣΕΕ.

- Ενότητα Β: Ανάλυση του επαγγέλματος / ειδικότητας – «προδιαγραφές».
- Ενότητα Γ: Απαραίτητες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες για την άσκηση του επαγγέλματος / ειδικότητας.
- Ενότητα Δ: Προτεινόμενες διαδρομές για την απόκτηση των απαιτούμενων προσόντων.
- Ενότητα Ε: Ενδεικτικοί τρόποι αξιολόγησης των απαιτούμενων γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων.

Στην Ενότητα Α καταγράφονται οι γενικότερες συνθήκες άσκησης του επαγγέλματος, οι τεχνολογικές και άλλες αλλαγές που το επηρεάζουν, οι προοπτικές του επαγγέλματος στην αγορά εργασίας και των κλάδων δραστηριότητας στους οποίους ασκείται, καθώς και οι ρυθμίσεις που ισχύουν σχετικά με την άσκησή του.

Στην Ενότητα Β αποτυπώνεται το περιεχόμενο του επαγγέλματος. Αναλύεται σε Κύριες Επαγγελματικές Λειτουργίες (ΚΕΛ₁ έως ΚΕΛ_ω), κάθε ΚΕΛ αναλύεται σε Επιμέρους Επαγγελματικές Λειτουργίες (ΕΕΛ) και κάθε ΕΕΛ σε Επαγγελματικές Εργασίες (ΕΕ). Για κάθε ΕΕΛ προσδιορίζονται τα Κριτήρια Επαγγελματικής Ανταπόκρισης (ΚΕΑ) και το Εύρος Εφαρμογής (ΕυΕ) της.

Στην Ενότητα Γ αναλύονται οι απαιτούμενες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες που είναι απαραίτητες για την αποτελεσματική εκτέλεση κάθε ΕΕΛ.

Στην Ενότητα Δ καταγράφονται οι διαδρομές για την απόκτηση των απαιτούμενων προσόντων.

Στην Ενότητα Ε οι ενδεικτικοί τρόποι αξιολόγησης των απαιτούμενων γνώσεων και δεξιοτήτων.

iv) Στη βιβλιογραφία παρατίθενται βιβλία, άρθρα κ.λπ. πάνω στα οποία στηρίζεται η συγγραφή των ενοτήτων του επαγγελματικού περιγράμματος ενώ, παράλληλα, συνιστούν προτάσεις για περαιτέρω μελέτη και εμβάθυνση στο αντικείμενο ή στο επάγγελμα.

Για την ανάπτυξη της παρούσας μελέτης συστάθηκε ομάδα εργασίας στην οποία συμμετείχαν οι κ.κ. Κωνσταντίνος Αναγνωστέλος (συγγραφέας), ο κος Γεώργιος Κανέλης (εμπειρογνώμονας-εκπρόσωπος αντιπροσωπευτικής οργάνωσης εργαζομένων, εν προκειμένω της ΓΣΕΕ), ο κος Σπυρίδων Κοττώρης (εμπειρογνώμονας-εκπρόσωπος εργοδοτικής οργάνωσης, εν προκειμένω της ΕΣΕΕ), ο κος Αντώνιος Κόνσολας (εμπειρογνώμονας επαγγέλματος) και ο κος Παναγιώτης Γ. Παπαδημητρίου (σύμβουλος επαγγελματικού περιγράμματος).

Η τελική σύνθεση του Επαγγελματικού Περιγράμματος πραγματοποιήθηκε από τον συγγραφέα, με την υποστήριξη των επιστημονικών στελεχών του ΚΑΕΛΕ ΕΣΕΕ, κ.κ. Χρήστου Συρομάχου και Μαρίας Περγιουδάκη, υπό την επιστημονική εποπτεία του Διευθυντή του ΚΑΕΛΕ ΕΣΕΕ κ. Δημήτρη Πρίφτη.

Στέλεχος χονδρικού εμπορίου

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ

Το Στέλεχος χονδρικού εμπορίου ερευνά πιθανούς αγοραστές και προμηθευτές χονδρικής, καλύπτοντας τις ανάγκες τους και συνάπτοντας συναλλαγές οι οποίες αφορούν μεγάλες ποσότητες αγαθών. Αναλυτικότερα, ασχολείται με τη μεταπώληση αγαθών σε άλλους χονδρεμπόρους, σε λιανεμπόρους, σε βιομηχανίες, σε δημόσιους οργανισμούς ή σε άτομα που ενεργούν ως αντιπρόσωποι για την αγορά-πώληση των εμπορευμάτων. Το Στέλεχος χονδρικού εμπορίου λαμβάνει μέρος στην πολιτική διανομής, στην πολιτική πιστώσεων, στην αποθήκευση, στην προώθηση εμπορευμάτων παρέχοντας ποιοτικές υπηρεσίες και συμβάλλοντας ταυτόχρονα στην σταθερότητα προσφοράς και ζήτησης αγαθών, καθώς και στην ανάπτυξη της εθνικής οικονομίας και στην αύξηση της απασχόλησης.

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΕΝΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

- Επιχειρήσεις και οργανισμοί δημόσιου τομέα
- Επιχειρήσεις και οργανισμοί ιδιωτικού τομέα
- Τμήμα εξυπηρέτησης πελατών
- Περιβάλλον αποθήκης

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ

Δεν υπάρχει θεσμοθετημένη επαγγελματική άδεια για το επάγγελμα του στελέχους χονδρικού εμπορίου, το οποίο ασκείται ελεύθερα στην αγορά εργασίας.

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΚΑΙ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΔΙΑΔΡΟΜΕΣ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΤΩΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ

1η Διαδρομή	Απολυτήριο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης επιπέδου 4 του Ε.Π.Π ή ισότιμοι τίτλοι - ένα (1) έτος συναφής επαγγελματική εμπειρία - συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση (Θεωρία) για την απόκτηση γνώσεων που αντιστοιχούν και στις 3 Κύριες Επαγγελματικές Λειτουργίες του επαγγέλματος (ΚΕΛ 1, ΚΕΛ 2, ΚΕΛ 3).
2η Διαδρομή	Πτυχίο ΕΠΑΣ/ΔΥΠΑ, επιπέδου 3 του Ε.Π.Π. των ειδικοτήτων «Υπαλλήλων Διοικητικών καθηκόντων» και «Υπαλλήλων Οικονομικών Καθηκόντων», τουλάχιστον δύο (2) έτη συναφής επαγγελματική εμπειρία, συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση (Θεωρία) για την απόκτηση γνώσεων που αντιστοιχούν και στις 3 Κύριες Επαγγελματικές Λειτουργίες του επαγγέλματος (ΚΕΛ 1, ΚΕΛ 2, ΚΕΛ 3).
3η Διαδρομή	Πτυχίο ΕΠΑΛ, επιπέδου 4 του Ε.Π.Π. των ειδικοτήτων «Υπάλληλος Διοίκησης και Οικονομικών Υπηρεσιών», «Υπάλληλος Εμπορίας και Διαφήμισης», «Υπάλληλος Αποθήκης και Συστημάτων Εφοδιασμού», ένα (1) έτος συναφής επαγγελματική εμπειρία, συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση (Θεωρία) για την απόκτηση γνώσεων που αντιστοιχούν και στις 3 Κύριες Επαγγελματικές Λειτουργίες του επαγγέλματος (ΚΕΛ 1, ΚΕΛ 2, ΚΕΛ 3).
4η Διαδρομή	Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης ΣΑΕΚ (πρώην ΙΕΚ), επιπέδου 5 του Ε.Π.Π του τομέα Διοίκησης και Οικονομίας, συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση (Θεωρία) για την απόκτηση γνώσεων που αντιστοιχούν και στις 3 Κύριες Επαγγελματικές Λειτουργίες του επαγγέλματος (ΚΕΛ 1, ΚΕΛ 2, ΚΕΛ 3).

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ

- Σε τριτοβάθμιο συνδικαλιστικό επίπεδο, δραστηριοποιείται η Ελληνική Συνομοσπονδία Εμπορίου & Επιχειρηματικότητας (Ε.Σ.Ε.Ε.), η οποία δημιουργήθηκε από την ανάγκη των μεγάλων τοπικών εμπορικών συλλόγων για συνεργασία και συνένωση δυνάμεων, με στόχο την αντιμετώπιση των κοινών προβλημάτων του εμπορικού κλάδου (Ελληνική Συνομοσπονδία Εμπορίου & Επιχειρηματικότητας, 2023).
- Επιπρόσθετα η εκπροσώπηση επιτυγχάνεται μέσα από τις επιμέρους ενώσεις εισαγωγέων.
- Από την πλευρά των εργαζομένων, σε δευτεροβάθμιο συνδικαλιστικό επίπεδο η εκπροσώπηση εκτελείται από την Ομοσπονδία Ιδιωτικών Υπαλλήλων Ελλάδος (ΟΙΥΕ), η οποία ιδρύθηκε το 1922 και αρχική μέριμνά της αποτελούσε η εκπροσώπηση όλων των υπαλλήλων γραφείου σε κάθε είδος ιδιωτικής επιχείρησης (Ομοσπονδία Ιδιωτικών Υπαλλήλων Ελλάδος, 2022).
- Σε Τριτοβάθμιο επίπεδο η Γ.Σ.Ε.Ε. αποτελεί το ανώτατο συνδικαλιστικό όργανο με κύριο σκοπό την προάσπιση των συμφερόντων των εργαζομένων της Ελλάδας.
- Σε ευρωπαϊκό και παγκόσμιο επίπεδο, οι εργαζόμενοι στο εμπόριο εκπροσωπούνται από τη παγκόσμια Ομοσπονδία «UNI GLOBAL UNION» (Union, 2023). Η ευρωπαϊκή περιφερειακή οργάνωση του εμπορίου, είναι η UNI Europa Commerce, μέλος της οποίας είναι και η Ομοσπονδία Ιδιωτικών Υπαλλήλων Ελλάδος (UNI Europa Commerce, 2023).

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

- Διενεργεί έρευνα αγοράς για προμήθειες εμπορευμάτων
- Αξιολογεί προμηθευτές για την επιλογή και την παραγγελία εμπορευμάτων
- Κοστολογεί τα εμπορεύματα και καταρτίζει τον προϋπολογισμό των παραγγελιών
- Διατηρεί τους υπάρχοντες πελάτες και προσελκύει νέους
- Συντονίζει τις διαδικασίες παραλαβής και τοποθέτησης των εμπορευμάτων στην αποθήκη
- Διαχειρίζεται το πληροφοριακό σύστημα της αποθήκης
- Διαχειρίζεται τα αποθέματα της αποθήκης
- Συντονίζει την προετοιμασία των παραγγελιών προς διανομή
- Προετοιμάζει τις παραγγελίες προς διανομή
- Οργανώνει το δίκτυο διανομής

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ

- Βασικές αρχές έρευνας αγοράς
- Αρχές χονδρεμπορίου
- Βασικές αρχές προμηθειών
- Λειτουργία χονδρεμπορίου
- Βασικοί κανόνες επαγγελματικής επικοινωνίας
- Εμπορική αλληλογραφία
- Σύνταξη αναφορών
- Βασικές αρχές προμηθειών
- Αγγλική οικονομική και διοικητική ορολογία
- Νομικές και εμπορικές ιδιαιτερότητες εγχώριων και διεθνών διαγωνισμών
- Διαδικασίες και όροι συμμετοχής σε διαγωνισμούς
- Τρόποι σύνταξης προϋπολογισμού
- Τεχνικές συναλλαγών
- Οικονομικοί διακανονισμοί και όροι πληρωμής
- Διαδικασίες κοστολόγησης εμπορευμάτων
- Βασικές αρχές μάρκετινγκ
- Σύγχρονες αρχές και τεχνικές εξυπηρέτησης πελατών
- Βασικές αρχές συμπεριφοράς πελατών
- Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων (GDPR)
- Αρχές λειτουργίας αποθηκών
- Αρχές διαχείρισης αποθεμάτων
- Οικονομικοί και άλλοι όροι διαμεταφορών
- Υγιεινή και ασφάλεια
- Τεχνικά χαρακτηριστικά και φυσικές ιδιότητες των εμπορευμάτων (χημικά, φαρμακευτικά)
- Διαχείριση εγγράφων
- Χειρισμός διαδικασιών και συμπλήρωσης εγγράφων
- Χειρισμός πληροφοριών (ανάλυση – σύνθεση)
- Αξιοποίηση δυνατοτήτων εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου, μηχανογράφησης και ειδικών εφαρμογών λογισμικού
- Οργάνωση και διαχείριση αποθηκών

- Γνώσεις διαδικασιών περισυλλογής
- Γνώσεις πακεταρίσματος
- Γενικές αρχές σχεδιασμού δικτύων διανομής
- Βασικές γνώσεις βελτίωσης αξιοποίησης του καναλιού διανομής για την αποδοτικότερη λειτουργία της επιχείρησης
- Διαδικασίες ηλεκτρονικής παρακολούθησης της λειτουργίας μιας επιχείρησης χονδρεμπορίου
- Ηλεκτρονικό εμπόριο
- Τιμολόγηση
- Αρχές και διοίκηση πωλήσεων
- Βασικές αρχές λογιστικής επιχειρήσεων χονδρεμπορίου
- Γνώσεις φορολογικής νομοθεσίας
- Αρχές εμπορικού δικαίου
- Γνώσεις χειρισμού λογισμικού WMS (Warehouse Management System)

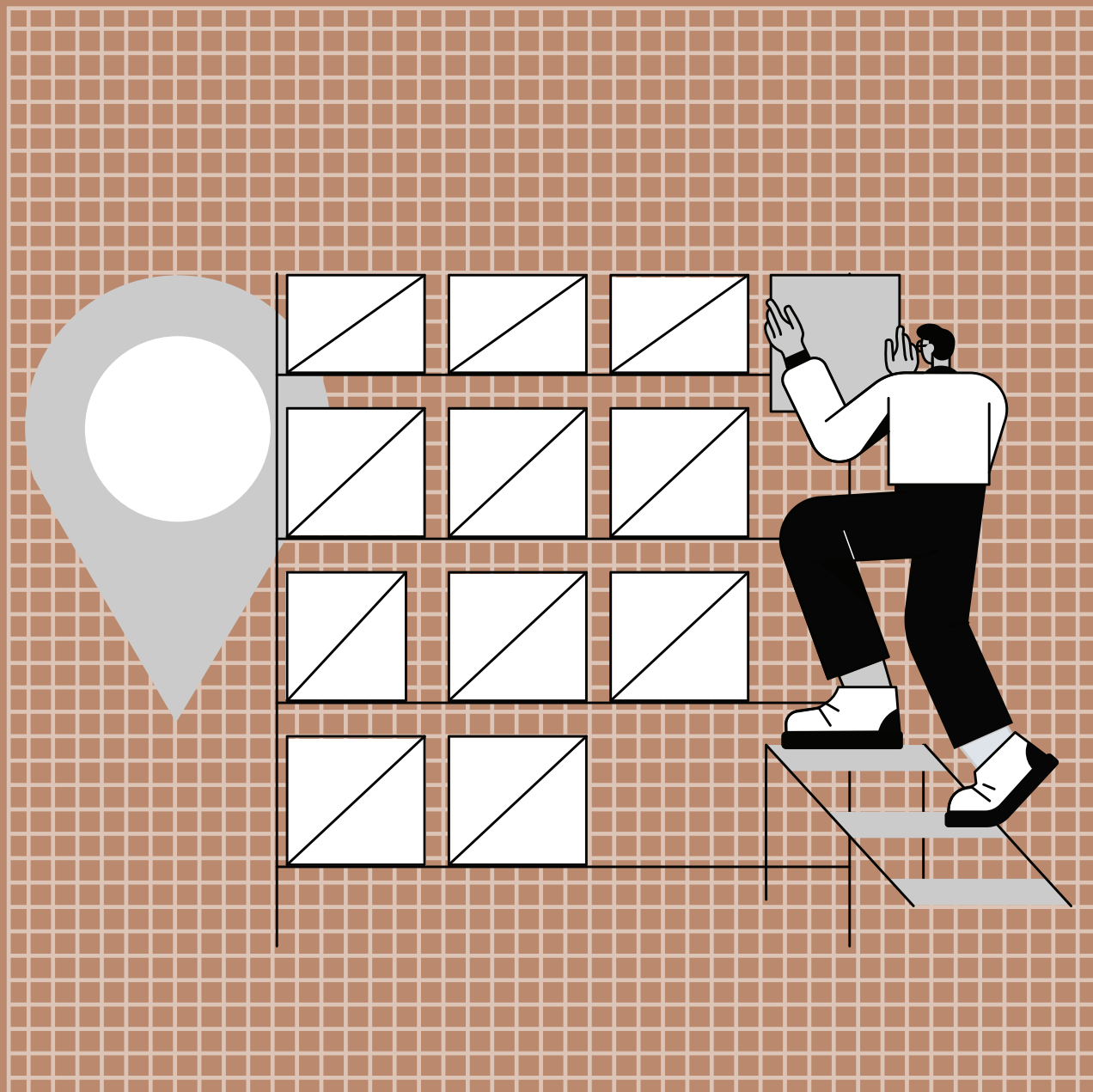
ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ

- Χειρισμός πληροφοριών σχετικών με εναλλακτικές πηγές προμηθειών
- Χειρισμός διαδικασιών και συμπλήρωσης εγγράφων
- Ταξινόμηση πληροφοριών
- Χειρισμός πληροφοριών (ανάλυση – σύνθεση)
- Εκτίμηση των κινδύνων από προμηθευτές
- Δημιουργία επιχειρηματικών σχέσεων
- Εντοπισμός νέων επιχειρηματικών ευκαιριών
- Εντοπισμός προμηθευτών
- Διαπραγμάτευση όρων αγοράς
- Αξιοποίηση δυνατοτήτων εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου και ειδικών εφαρμογών λογισμικού
- Οργάνωση χώρου αποθήκης
- Προγραμματισμός δρομολογίων
- Χρήση πληροφοριακών συστημάτων πολλαπλών καναλιών (πληροφοριακό σύστημα διαχείρισης πελατειακών σχέσεων)
- Χρήση μέσων κοινωνικής δικτύωσης
- Χειρισμός και κατάταξη εμπορευμάτων
- Διαχείριση εμπορευμάτων
- Διαπραγμάτευση με πελάτη
- Προγραμματισμός κάλυψης αναγκών ζήτησης
- Εφαρμογή διαδικασιών αξιολόγησης προμηθευτών
- Προγραμματισμός παραγγελιών

ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

ΕΝΟΤΗΤΑ Α

ΤΙΤΛΟΣ ΚΑΙ ΟΡΙΣΜΟΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ



Α.1 Προτεινόμενος γενικός τίτλος του επαγγέλματος

Ο προτεινόμενος τίτλος του επαγγέλματος είναι ο/η «Στέλεχος Χονδρικού Εμπορίου» και παραμένει ίδιος με τον προγενέστερο τίτλο (ΕΟΠΠΕΠ, 2008) καθώς αποδίδει επαρκώς τις διαστάσεις του επαγγέλματος ενσωματώνοντας και τον τίτλο που χρησιμοποιείται στη διεθνή αγορά εργασίας (ISCO, 2008). Ο κωδικός του επαγγέλματος στο σύστημα ταξινόμησης ISCO-08 είναι ο 3324 «Εμπορευματομεσίτες».

Ο τίτλος «Στέλεχος χονδρικού εμπορίου» αποτελεί τον πλέον διαδεδομένο τίτλο που εντάσσει μια ευρεία γκάμα εργασιών και εκφράζει ορθότερα τον επαγγελματία εργαζόμενο στην άσκηση των καθηκόντων του σε εταιρίες Χονδρικού Εμπορίου.

Α.2 Ορισμός του επαγγέλματος

Το Στέλεχος χονδρικού εμπορίου ερευνά πιθανούς αγοραστές και προμηθευτές χονδρικής, καλύπτοντας τις ανάγκες τους και συνάπτοντας συναλλαγές οι οποίες αφορούν μεγάλες ποσότητες αγαθών (Ευρωπαϊκή Ταξινόμηση Δεξιοτήτων/ Ικανοτήτων, 2022).

Αναλυτικότερα, ασχολείται με τη μεταπώληση αγαθών σε άλλους χονδρεμπόρους, σε λιανεμπόρους, σε βιομηχανίες, σε δημόσιους οργανισμούς ή σε άτομα που ενεργούν ως αντιπρόσωποι για την αγορά-πώληση των εμπορευμάτων.

Το Στέλεχος χονδρικού εμπορίου λαμβάνει μέρος στην πολιτική διανομής, στην πολιτική πιστώσεων, στην αποθήκευση, στην προώθηση εμπορευμάτων παρέχοντας ποιοτικές υπηρεσίες και συμβάλλοντας ταυτόχρονα στην σταθερότητα προσφοράς και ζήτησης αγαθών, καθώς και στην ανάπτυξη της εθνικής οικονομίας και στην αύξηση της απασχόλησης.

Α.3 Αντιστοίχιση με το ισχύον Σύστημα Ταξινόμησης Επαγγελμάτων και Κλάδων Οικονομίας.

Σύμφωνα με τη Στατιστική Ταξινόμηση των Οικονομικών Δραστηριοτήτων (ΣΤΑΚΟΔ, 2008) υπάγεται στον ΚΑΔ 45 «Χονδρικό και λιανικό εμπόριο: επισκευή μηχανοκίνητων οχημάτων και μοτοσυκλετών» και στον ΚΑΔ 46 «Χονδρικό εμπόριο, εκτός από το εμπόριο μηχανοκίνητων οχημάτων και μοτοσυκλετών».

Ειδικότερα, το «Στέλεχος Χονδρικού Εμπορίου» τοποθετείται με βάση την ταξινόμηση ISCO-08

3: Τεχνικοί και ασκούντες συναφή επαγγέλματα,

33: Βοηθοί Επαγγελματιών επιχειρήσεων και διοίκησης,

332: Πράκτορες και μεσίτες αγοραπωλησιών και στο επίπεδο

3324: Εμπορευματομεσίτες (ISCO, 2008).

Με βάση την Ευρωπαϊκή Ταξινόμηση Δεξιοτήτων/ Ικανοτήτων υπάγεται στον κωδικό 3324.4 το «Στέλεχος Χονδρικού Εμπορίου» (Ευρωπαϊκή Ταξινόμηση Δεξιοτήτων/ Ικανοτήτων, 2022), ο οποίος καλείται να ερευνήσει πιθανούς αγοραστές και προμηθευτές χονδρικής, καλύπτοντας τις ανάγκες τους και συνάπτοντας συναλλαγές οι οποίες αφορούν μεγάλες ποσότητες αγαθών (Ευρωπαϊκή Ταξινόμηση Δεξιοτήτων/ Ικανοτήτων, 2022).

Α.4 Ιστορική εξέλιξη του επαγγέλματος

Εμπόριο είναι η δραστηριότητα αγοράς και πώλησης ή ανταλλαγής αγαθών ή και υπηρεσιών μεταξύ ανθρώπων ή χωρών (Cambridge Dictionary, 2023).

Στις πρωτόγονες κοινωνίες το εμπόριο διεκπεραιωνόταν με απλή ανταλλαγή αγαθών (ανταλλακτική οικονομία) και μέχρι τον σημερινό ψηφιακό εμπορικό κόσμο πέρασε πολλά στάδια εξέλιξης.

Έως τη βιομηχανική επανάσταση, το διεθνές εμπόριο μακράς εμβέλειας μεταξύ Ασίας και Ευρώπης αφορούσε υψηλής αξίας φορτία, όπως το μετάξι, τα αρώματα και τα μπαχαρικά. Σταδιακά επεκτάθηκε σε προϊόντα όπως το τσάι, τα βαμβακερά υφάσματα και σε λιγότερο πολύτιμα και πιο ογκώδη και ευπαθή προϊόντα. Με τα πρώτα ευρωπαϊκά ταξίδια στο Νέο Κόσμο, αυτή η διαδικασία της παγκόσμιας ολοκλήρωσης επιταχύνθηκε. Τους τελευταίους δύο αιώνες υπήρξαν δύο εποχές παγκοσμιοποίησης όπως την αντιλαμβάνομαστε σήμερα. Η πρώτη διήρκεσε από τα μέσα του 19ου αιώνα ως την κήρυξη του Α' Παγκοσμίου Πολέμου, και η δεύτερη από το τέλος του Β' Παγκοσμίου Πολέμου έως σήμερα. Η πρώτη εποχή της παγκοσμιοποίησης εδράζεται στη μεγάλη ανάπτυξη του διεθνούς εμπορίου και της μετανάστευσης μεταξύ Ευρώπης, Βόρειας Αμερικής και Ασίας, λόγω οικονομικών, τεχνολογικών και πολιτικών παραγόντων. Τέτοιοι παράγοντες ήταν η βιομηχανική επανάσταση, η μεγάλη μείωση της διάρκειας διάπλου του Ατλαντικού και του Ινδικού, εφευρέσεις που διευκόλυναν τις μεταφορές και επικοινωνίες, όπως το ατμόπλοιο και ο τηλεγράφος, η διαφορά των πραγματικών μισθών μεταξύ «νέου» και «παλαιού» κόσμου, αλλά και τεχνολογικές εξελίξεις όπως οι καταψύκτες στα πλοία. Επιπλέον, η πρώτη εποχή της παγκοσμιοποίησης ενισχύθηκε από την ειρήνη στην Ευρώπη και τη νομισματική σταθερότητα που παρείχε ο διεθνής κανόνας χρυσού (Αλογοσκούφης, 2023).

Η δεύτερη εποχή της παγκοσμιοποίησης οφείλεται στη σταδιακή άρση των εμποδίων στο διεθνές εμπόριο που είχαν εγερθεί στην περίοδο του μεσοπολέμου, στο σύστημα σταθερών ισοτιμιών του Bretton Woods και στη σταθερότητα που προσέφερε μετά τη δεκαετία του 1970 το σύστημα των κυμαινόμενων ισοτιμιών σε περαιτέρω τεχνολογικές εξελίξεις όπως τα αεριωθούμενα, τα πλοία κονταϊνερ, οι τηλεπικοινωνίες και το διαδίκτυο, αλλά και σε πολιτικές εξελίξεις, όπως η Ευρωπαϊκή Ενοποίηση (Αλογοσκούφης, 2023).

Κατά την εμφάνιση του, το χονδρεμπόριο περιελάμβανε την αποθήκευση και τη διάθεση των εμπορευμάτων. Η πιο παλαιά μορφή επιχειρήσεων χονδρικού εμπορίου, η οποία τείνει σήμερα να εξαφανισθεί, είναι αυτή του γενικού εμπορίου, δηλαδή της διάθεσης μιας ολοκληρωμένης σειράς από ανταγωνιστικά εμπορεύματα. Είχε, δηλαδή, ένα μεσολαβητικό ρόλο μεταξύ του παραγωγού και του λιανοπωλητή και δεν απασχολούνταν με την συσκευασία, τον εκτελωνισμό κ.λπ. Ωστόσο, με την πάροδο των ετών, προσαρμόστηκε στις αυξημένες υποχρεώσεις του σύγχρονου εμπορίου, φθάνοντας στη σημερινή του μορφή, όπου το επίπεδο συμμετοχής του στο εμπορικό κύκλωμα βρίσκεται σε αρκετά υψηλό βαθμό. Οι εξελισσόμενες ανάγκες της σύγχρονης μαζικής παραγωγής δικαίωσαν το χονδρικό εμπόριο (ΕΟΠΠΕΠ, 2008).

Η εξέλιξη του χονδρεμπορίου στην Ελλάδα οφείλεται και στην είσοδο των μεγάλων πολυεθνικών επιχειρήσεων που εξανάγκασαν τις επιχειρήσεις χονδρικού εμπορίου να εκσυγχρονιστούν προκειμένου να αντιμετωπίσουν τον εισαγόμενο ανταγωνισμό. Το χονδρικό εμπόριο έχει κάνει μεγάλα άλματα τα τελευταία έτη συμβάλλοντας σε αυτό η υιοθέτηση των τεχνολογιών.

Για δεκαετίες, οι διανομές χονδρικής ήταν η κύρια πηγή αποθέματος για τους λιανοπωλητές. Ωστόσο, την τελευταία δεκαετία, η τεχνολογία, το ηλεκτρονικό εμπόριο και οι μεταβαλλόμενες προσδοκίες των πελατών έχουν αλλάξει το τοπίο της χονδρικής. Για παράδειγμα, λόγω της ψηφιοποίησης η Amazon και η Alibaba έχουν μεταβάλλει την παραδοσιακή βιομηχανία χονδρικής, δημιουργώντας πολύ μεγάλη πίεση σε παραδοσιακούς χονδρέμπορους που συχνά δυσκολεύονται να συμβαδίσουν με τον ανταγωνισμό.

Σήμερα οι χονδρέμποροι χρησιμοποιούν πλέον αυτοματισμό, όπως Τεχνητή Νοημοσύνη (AI), ρομποτική και drones για να επιταχύνουν τις διαδικασίες εκπλήρωσης, να μειώσουν το κόστος εργασίας και να συμβάλουν στη μείωση των τραυματισμών στο χώρο εργασίας (Libertymutual, 2021).

A.5 Οικονομία και επιχειρηματικό περιβάλλον

Το χονδρικό εμπόριο αποτελεί την καρδιά της ευρωπαϊκής οικονομίας, καλύπτοντας μια μεγάλη ποικιλία προϊόντων και υπηρεσιών σε πολλούς διαφορετικούς τομείς, κατέχοντας κεντρικό ρόλο στην επαφή μεταξύ παραγωγών, κατασκευαστών και των πελατών. Οι επιχειρήσεις σε πολλούς τομείς επωφελούνται σε μεγάλο βαθμό από την τεχνογνωσία, την ποικιλομορφία των προϊόντων και των υπηρεσιών που προσφέρονται καθημερινά από 1,8 εκατομμύρια εταιρείες χονδρικής σε ολόκληρη την ΕΕ (Dachs et al, 2016).

Οι χονδρέμποροι προσφέρουν ποιοτικές λύσεις για επαγγελματίες πελάτες, με τις εξατομικευμένες υπηρεσίες τους, τόσο πριν όσο και μετά την πώληση. Οι θέσεις εργασίας που δημιουργούν είναι ελκυστικές και ικανοποιητικές, προσφέροντας ποικίλες ευκαιρίες σταδιοδρομίας σε περίπου 10,5 εκατομμύρια Ευρωπαίους. (EuroCommerce, 2020)

Το χονδρικό εμπόριο έχει ένα ευρύ φάσμα δραστηριοτήτων. Οι χονδρέμποροι υποστηρίζουν καταστήματα, βιοτεχνίες, βιομηχανικές παραγωγές, μονάδες υγειονομικού ενδιαφέροντος, επιχειρήσεις εστίασης και φιλοξενίας, καθώς και τον πρωτογενή τομέα παραγωγής. Το χονδρικό εμπόριο είναι ένας ιδιαίτερα παραγωγικός κλάδος που προσελκύει μεγάλο αριθμό επενδύσεων έχοντας ουσιαστική συμβολή στις αλυσίδες εφοδιασμού των περισσότερων τομέων της ευρωπαϊκής οικονομίας (EuroCommerce, 2020).

Το χονδρικό εμπόριο περιλαμβάνει την αγορά, αποθήκευση, ανάπτυξη και πώληση αγαθών και υπηρεσιών, γενικά σε λιανοπωλητές, επαγγελματίες (βιομηχανικοί, πάροχοι υπηρεσιών ή εμπορικοί), δημόσιες αρχές ή άλλους χονδρέμπορους ή μεσάζοντες, επιτρέποντας την απρόσκοπτη εξυπηρέτηση των συναλλασσόμενων.

Όλο και περισσότερο, οι χονδρέμποροι βρίσκονται επίσης στο επίκεντρο των βιομηχανικών οικοσυστημάτων, παρέχοντας υπηρεσίες προστιθέμενης αξίας στις επιχειρηματικούς πελάτες. Οι υπηρεσίες αυτές αποκτούν ολοένα και μεγαλύτερη σημασία και αποτελούν σημαντικό ανταγωνιστικό πλεονέκτημα για τους χονδρέμπορους.

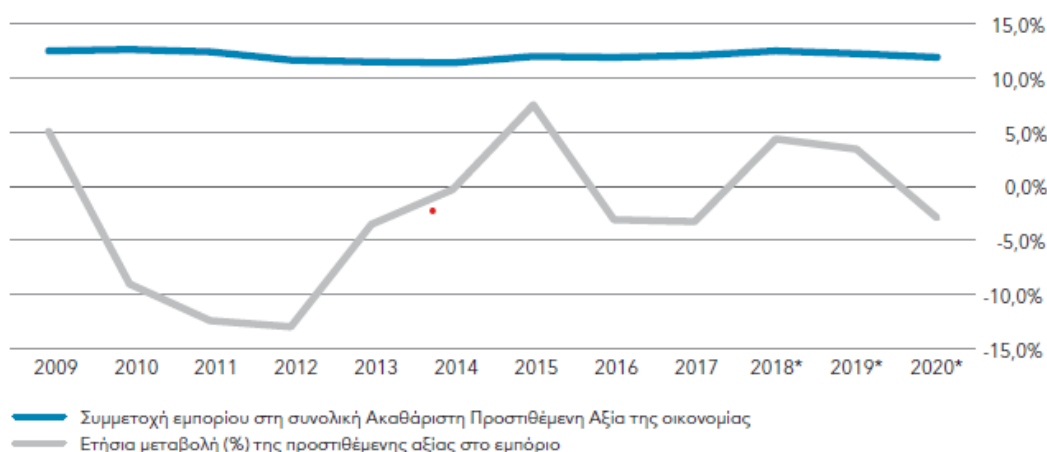
Σε ευρωπαϊκό επίπεδο ο κλάδος του χονδρικού εμπορίου αριθμεί 1.8 εκατομμύρια επιχειρήσεις καθώς και 2.1 εκατομμύρια κατασκευαστές (Dachs et al, 2016).

ΤΟΜΕΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (ΕΚΑΤΟΜΜΥΡΙΑ)
Χονδρικό Εμπόριο	1.8
Λιανικό Εμπόριο	3.6
Κατασκευαστές	2.1

Πηγή: (Dachs et al, 2016)

Στον ελλαδικό χώρο η συμμετοχή του χονδρικού εμπορίου στην οικονομική δραστηριότητα της χώρας διατηρείται κοντά στο 12% παρά τις επιπτώσεις της πανδημικής κρίσης του Covid-19.

Συμμετοχή του εμπορίου (ΣΤΑΚΟΔ 45, 46, 47) στην οικονομική δραστηριότητα και μεταβολή (%) της Ακαθάριστης Προστιθέμενης Αξίας (σε τρέχουσες τιμές)



Επεξεργασία-απεικόνιση: (Ινστιτούτο Εμπορίου και Υπηρεσιών της ΕΣΣΕ, 2021)

Η κατανομή των επιχειρήσεων εμπορίου κατά περιφέρεια στον κλάδο του χονδρικού εμπορίου αριθμεί σύμφωνα με την Ελληνική Στατιστική Αρχή 56.220 επιχειρήσεις το 2020 στο σύνολο της Επικράτειας. Αναλυτικότερα η μεγαλύτερη δυναμική σε αριθμό επιχειρήσεων εμφανίζεται στην Αττική με 23.914 επιχειρήσεις και 11.072 στην Κεντρική Μακεδονία αντίστοιχα. Η αναλυτική αντιστοιχία της κατανομής των επιχειρήσεων ανά περιφέρεια παρουσιάζεται στο κάτωθι γράφημα (Ελληνική Στατιστική Αρχή, Χονδρικό - Λιανικό Εμπόριο (διάρθρωση επιχειρήσεων/2020).



Πηγή: (ΕΛΣΤΑΤ, 2020)

ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗ	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ	ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ	ΗΠΕΙΡΟΣ	ΘΕΣΣΑΛΙΑ	ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ	ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ	ΔΥΤΙΚΗ ΕΛΛΑΔΑ	ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ	ΑΤΤΙΚΗ	ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ	ΝΟΤΙΟ ΑΙΓΑΙΟ	ΚΡΗΤΗ
1955	11072	937	1188	3208	2199	943	2876	2556	23914	691	1607	3074

Πηγή: (Ελληνική Στατιστική Αρχή, Χονδρικό - Λιανικό Εμπόριο (διάρθρωση επιχειρήσεων) / 2020)

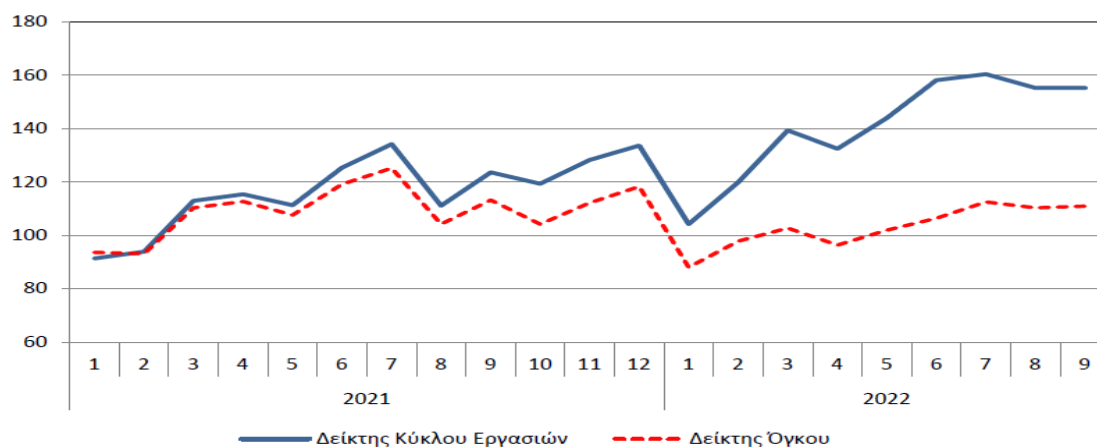
Σύμφωνα με το δελτίο τύπου της ΕΛΣΤΑΤ που δημοσιεύτηκε στις 25 Νοεμβρίου 2022 οι δείκτες Κύκλου Εργασιών στο Χονδρικό Εμπόριο της περιόδου Ιουλίου-Σεπτεμβρίου 2022, σε σύγκριση με τους αντίστοιχους δείκτες της περιόδου Ιουλίου-Σεπτεμβρίου 2021, παρουσίασαν ετήσια μεταβολή ως εξής:

- ✓ Ιούλιος, αύξηση 19,6%
- ✓ Αύγουστος, αύξηση 39,7% και
- ✓ Σεπτέμβριος, αύξηση 25,6%

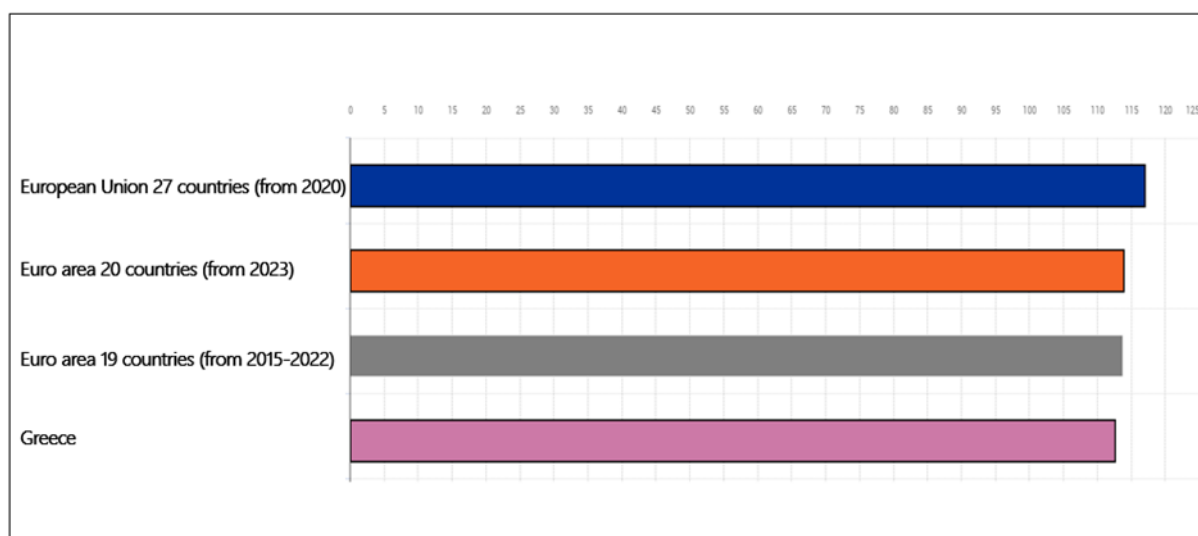
ενώ οι Δείκτες Όγκου στο Χονδρικό Εμπόριο παρουσίασαν ετήσια μεταβολή ως εξής:

- ✓ Ιούλιος, μείωση 10,1%
- ✓ Αύγουστος, αύξηση 5,9% και

✓ Σεπτέμβριος, μείωση 2,0%



Πηγή: (Ελληνική Στατιστική Αρχή, Χονδρικό Εμπόριο (Δείκτης Κύκλου Εργασιών) / 3ο Τρίμηνο 2022)



Πηγή: (Eurostat, 2023)

Σύμφωνα με την Eurostat για το 2022 ο Δείκτης Κύκλου Εργασιών στο Χονδρικό και Λιανικό εμπόριο για το σύνολο των 27 χωρών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ανήλθε σε 116.9. Ειδικότερα, στην κορυφή βρίσκεται η Ρουμανία με 166.4 και ακολουθεί το Μαυροβούνιο με 160.4. Στην Ελλάδα ο Δείκτης Κύκλου Εργασιών για το 2022 ανέρχεται σε 112.6 (Eurostat, 2023).

Η γεωγραφική κατανομή του χονδρικού εμπορίου στην ευρωπαϊκή ήπειρο σύμφωνα με την βάση δεδομένων της Hithorizons είναι η ακόλουθη: Στην 1η θέση βρίσκεται η Ρωσία με 532.817 επιχειρήσεις, στην 2η θέση βρίσκεται η Ισπανία με 426.576 επιχειρήσεις, στην 3η θέση βρίσκεται η Ουκρανία με 301.065 επιχειρήσεις, στην 4η θέση βρίσκεται η Ιταλία με 213.538 επιχειρήσεις, στην 5η θέση βρίσκεται το Ηνωμένο Βασίλειο με 203.976 επιχειρήσεις και στην 6η θέση βρίσκεται η Τουρκία με 196.644 επιχειρήσεις (Hithorizons, 2023).

Κάποιες από τις μεγαλύτερες επιχειρήσεις χονδρικού εμπορίου στην Ευρώπη για το 2022 είναι η Gazprom με πωλήσεις 73.31 δισεκατομύρια ευρώ, η Procter & Gamble (P&G) με πωλήσεις 64.33 δισεκατομύρια ευρώ και η Pfizer Inc. με πωλήσεις 54.15 δισεκατομύρια ευρώ (Hithorizons, 2023).

Αναλυτικότερα, η Gazprom είναι μια ρώσικη εταιρεία η οποία έχει τα μεγαλύτερα αποθέματα φυσικού αερίου στον κόσμο. Κύριες επιχειρηματικές δραστηριότητες της είναι η γεωλογική έρευνα, η παραγωγή, η μεταφορά, η αποθήκευση, η επεξεργασία και η πώληση φυσικού αερίου, υδροποιημένου φυσικού αερίου και πετρελαίου, καθώς και η παραγωγή και εμπορία θερμότητας και ηλεκτρικής ενέργειας. Το μερίδιο της εταιρείας στα παγκόσμια και

ρωσικά αποθέματα φυσικού αερίου αποτελεί το 18% και 72%, αντίστοιχα, και συμβάλλει στο 14% και 74% της παγκόσμιας και της ρωσικής παραγωγής φυσικού αερίου (Gazprom, 2023).

Η είναι μια αμερικανική πολυεθνική εταιρία καταναλωτικών αγαθών η οποία ειδικεύεται σε ένα ευρύ φάσμα προϊόντων προσωπικής φροντίδας και υγιεινής. Συνολικά, το τρίπτυχο Σκοπός, Αξίες, Αρχές είναι ο θεμέλιος λίθος της μοναδικής κουλτούρας της P&G. Στην ιστορία των 180 και πλέον ετών, οι επιχειρηματικές της δραστηριότητες έχουν αναπτυχθεί και μεταβληθεί ενώ αυτά τα στοιχεία έχουν παραμείνει αναλλοίωτα (Procter & Gamble, 2023).

Η Pfizer Inc. είναι αμερικανική πολυεθνική φαρμακευτική εταιρεία η οποία αναπτύσσει και παράγει φάρμακα και εμβόλια, για ευρύ φάσμα ιατρικών ειδικοτήτων, συμπεριλαμβανομένης της ανοσολογίας, της ογκολογίας, της καρδιολογίας, της ενδοκρινολογίας, της νευρολογίας κ.ά. Σύμφωνα με στοιχεία από 52 χώρες (συμπεριλαμβανομένης της Ελλάδας) το 40-59% της συνολικής αύξησης του προσδόκιμου επιβίωσης αποδίδεται στην κυκλοφορία νέων φαρμάκων και κυρίως στην πρόοδο, στη θεραπεία και πρόληψη των καρδιαγγειακών νοσημάτων και του καρκίνου. Η πορεία της Pfizer Hellas συνέβαλε ώστε να βελτιωθούν όλοι οι παραπάνω δείκτες και στον Ελλαδικό χώρο, καθώς εισήγαγε όλα αυτά τα χρόνια καινοτόμα φάρμακα για όλες σχεδόν τις νοσολογικές οντότητες (Pfizer, 2023).

Ο κλάδος του εμπορίου βρίσκεται στο μέσο ενός επιταχυνόμενου μετασχηματισμού. Οι απαιτήσεις των καταναλωτών αλλάζουν και μεγάλες τάσεις όπως η ανάπτυξη του ηλεκτρονικού εμπορίου, η ανάγκη για απαλλαγή από τις ανθρακούχες εκπομπές της οικονομίας και η γήρανση του πληθυσμού αποτελούν απειλές για τα τρέχοντα επιχειρηματικά μοντέλα αλλά ταυτόχρονα παρέχουν ευκαιρίες για ανάπτυξη.

Το παγκόσμιο εμπόριο παρέμεινε ανθεκτικό το 2022 και είχε καλύτερες επιδόσεις από τις αρχικά απαισιόδοξες προβλέψεις, καθώς οι οικονομίες που επηρεάστηκαν πολύ από τον πόλεμο στην Ουκρανία βρήκαν εναλλακτικές πηγές εφοδιασμού. Αυτό αναφέρει σε ενημερωτικό σημείωμα ο Παγκόσμιος Οργανισμός Εμπορίου, με αφορμή τη συμπλήρωση ενός έτους από την ρωσική εισβολή στη Ουκρανία.

Όσον αφορά τις μακροπρόθεσμες προοπτικές, οι νέες προσομοιώσεις του ΠΟΕ δείχνουν τη σημασία της ενίσχυσης του πολυμερούς εμπορικού συστήματος, με τις λιγότερο ανεπτυγμένες χώρες να είναι πιθανό να πληγούν περισσότερο σε περίπτωση διακοπής της διεθνούς συνεργασίας (Οικονομικός Ταχυδρόμος, 2023).

Οι χονδρέμποροι και οι λιανοπωλητές δραστηριοποιούνται παράλληλα με την ανάπτυξη του εμπορίου. Όλες οι εταιρείες που εισάγουν προϊόντα και τα διανέμουν σε τελικούς χρήστες ή άλλες επιχειρήσεις πρέπει να διαθέτουν σταθερά συστήματα για να διασφαλίζουν ότι η ροή των αγαθών γίνεται αποτελεσματικά. Μέσω ενός συστήματος διαχείρισης ποιότητας, οι χονδρέμποροι μπορούν να εφαρμόζουν μια ισχυρή στρατηγική για τον εντοπισμό τυχόν ευκαιριών βελτίωσης μέσω της χρήσης διορθωτικών ενεργειών. Εφαρμόζοντας διορθωτικά μέτρα, μια εταιρεία θα έχει ένα σύστημα που είναι σε θέση να προσδιορίζει τη βασική αιτία οποιουδήποτε ζητήματος το οποίο συμβαίνει σε έναν οργανισμό. Οι εταιρείες που δραστηριοποιούνται στον κλάδο χονδρικής μπορούν να επωφεληθούν από αυτές τις πιστοποιήσεις διασφαλίζοντας ότι υπάρχει ένα στοιχείο συνεχούς βελτίωσης βάσει δεδομένων. Τέτοιες βελτιώσεις θα οδηγήσουν αναπόφευκτα σε καλύτερες επιδόσεις, σε αυξημένη ικανοποίηση των πελατών καθώς και σε ένα αυξημένο επίπεδο κερδοφορίας. Με την απόκτηση αυτών των πιστοποιήσεων, οι εταιρείες μπορούν να επιδείξουν τη δέσμευσή τους στην ποιότητα, στην περιβαλλοντική ευθύνη, στην ασφάλεια πληροφοριών και στην ασφάλεια της εφοδιαστικής αλυσίδας, γεγονός που μπορεί να συμβάλει στην αύξηση της εμπιστοσύνης των πελατών. Επιπλέον, με αυτές τις πιστοποιήσεις, προσελκύονται πιο παραγωγικοί προμηθευτές οι οποίοι είναι διατεθειμένοι να συνεργαστούν με εταιρείες με τέτοια διεθνή αναγνώριση.

Υπάρχουν αρκετές πιστοποιήσεις ISO που θα μπορούσαν να σχετίζονται με τη βιομηχανία χονδρικής. Μερικές από τις πιο κοινές πιστοποιήσεις ISO είναι:

ISO 9001: Αυτό το πρότυπο διαχείρισης ποιότητας μπορεί να εφαρμοστεί σε οποιονδήποτε οργανισμό, ανεξαρτήτως μεγέθους ή κλάδου. Περιγράφει ένα σύνολο απαιτήσεων για ένα σύστημα διαχείρισης ποιότητας και βοηθά τις εταιρείες να βελτιώσουν τις διαδικασίες και τα προϊόντα τους. Ένα σύστημα διαχείρισης ποιότητας που βασίζεται στις αρχές του ISO 9001 θα βοηθήσει τους οργανισμούς να διασφαλίσουν ότι έχουν τις κατάλληλες απαιτήσεις για να συγκεντρώσουν τις απαιτήσεις των πελατών με ακρίβεια και ταχύτητα. Επιπλέον, διαθέτοντας ένα σύστημα διαχείρισης ποιότητας, οι οργανισμοί μπορούν να έχουν το μυαλό τους ότι οι προμηθευτές τους

παρέχουν τη σωστή ποιότητα των προϊόντων και των υπηρεσιών που αγοράζονται και ότι ο εξοπλισμός είναι διαθέσιμος όποτε χρειάζεται.

ISO 14001: Αυτό το πρότυπο περιβαλλοντικής διαχείρισης βοηθά τους οργανισμούς να ελαχιστοποιούν τις αρνητικές περιβαλλοντικές επιπτώσεις των δραστηριοτήτων, των προϊόντων ή των υπηρεσιών τους. Καλύπτει όλες τις πτυχές της περιβαλλοντικής διαχείρισης, συμπεριλαμβανομένης της πρόληψης της ρύπανσης, της μείωσης των απορριμμάτων και της ενεργειακής απόδοσης.

ISO 27001: Πρόκειται για ένα πρότυπο διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών που βοηθά τους οργανισμούς να προστατεύουν τις ευαίσθητες πληροφορίες τους από μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση, χρήση, αποκάλυψη, διακοπή, τροποποίηση ή καταστροφή. Καλύπτει όλες τις πτυχές της ασφάλειας των πληροφοριών, συμπεριλαμβανομένων των φυσικών, τεχνικών και οργανωτικών μέτρων.

ISO 28000: Πρόκειται για ένα πρότυπο ασφάλειας της εφοδιαστικής αλυσίδας που βοηθά τους οργανισμούς να διασφαλίζουν την ασφάλεια της εφοδιαστικής αλυσίδας τους και να προστατεύουν από την τρομοκρατία και άλλες απειλές για την ασφάλεια. Καλύπτει ολόκληρη την αλυσίδα εφοδιασμού, από τον προμηθευτή στον πελάτη, και περιλαμβάνει μέτρα όπως αξιολόγηση κινδύνου, σχεδιασμός ασφάλειας και αντιμετώπιση περιστατικών (Lukedesira, 2023).

A.6 Εργασία, ανθρώπινο δυναμικό και συνθήκες απασχόλησης

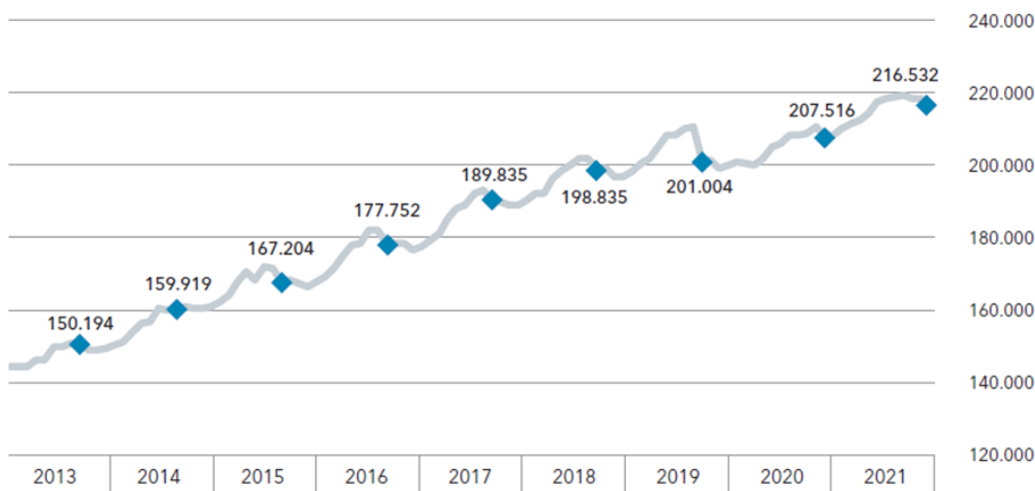
Σύμφωνα με στοιχεία της Έρευνας Εργατικού Δυναμικού της ΕΛ.ΣΤΑΤ, ο κλάδος του χονδρικού εμπορίου (ΣΤΑΚΟΔ 46) το 2021, παρείχε εργασία σε 110.074 άτομα, εκ των οποίων τα 59.711 εργάζονται σε “micro” επιχειρήσεις (απασχόληση έως 10 άτομα) ενώ τα 50.363 άτομα σε επιχειρήσεις χονδρικού εμπορίου οι οποίες απασχολούν πάνω από 10 άτομα. Επιπλέον, οι αυτοαπασχολούμενοι στον κλάδο για το ίδιο έτος ανήλθαν σε 4.168. Στον επόμενο πίνακα παρουσιάζεται η διάρθρωση της απασχόλησης στον κλάδο του χονδρικού εμπορίου ανά θέση στο επάγγελμα και μέγεθος επιχείρησης.

ΚΛΑΔΟΣ - ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ / ΜΕΓΕΘΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ 2021	≤ 10	>10
Χονδρικό Εμπόριο	59.711	50.363
Εργοδότες	12.904	1.320
Αυτοαπασχολούμενοι	4168	0
Μισθωτοί	40.797	49.044
Βοηθοί	1.841	0

Πηγή: (Ινστιτούτο Εμπορίου και Υπηρεσιών της ΕΣΕΕ, 2021)

Με βάση το μηνιαίο ισοζύγιο των καθαρών ροών του κλάδου και τον αριθμό των εργαζομένων από τα ετήσια ειδικά τεύχη της ΕΡΓΑΝΗ, καθώς και στοιχεία του ΕΙΕΑΔ (Εθνικό Ινστιτούτο Εργασίας και Ανθρώπινου Δυναμικού), προκύπτει το ακόλουθο διάγραμμα στο οποίο απεικονίζεται η εξέλιξη της μισθωτής εργασίας. Εν προκειμένω διαπιστώνεται μία συνεχής θετική εξέλιξη στην απασχόληση με σταθεροποιητικές τάσεις κατά την φθινοπωρινή και χειμερινή περίοδο και αντίστοιχη αυξητική τάση τις επόμενες περιόδους (Ινστιτούτο Εμπορίου και Υπηρεσιών της ΕΣΕΕ, 2021).

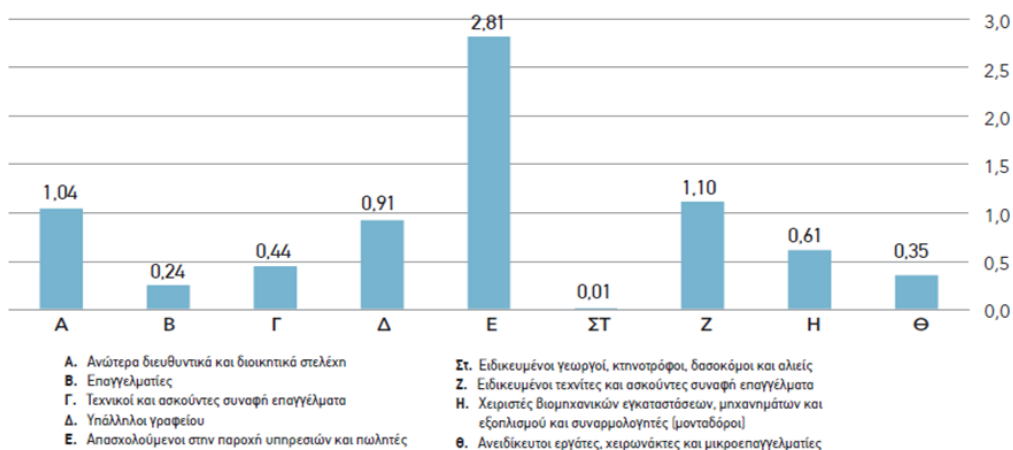
Εξέλιξη της μισθωτής απασχόλησης στο χονδρικό εμπόριο



Πηγή: (Ινστιτούτο Εμπορίου και Υπηρεσιών της ΕΣΕΕ, 2021)

Στο επόμενο διάγραμμα παρουσιάζεται ο συντελεστής εκπροσώπησης των επαγγελματιών στο εμπόριο, σύμφωνα με στοιχεία της ΕΛΣΤΑΤ για το 2021, σε σχέση με τη συνολική απασχόληση της χώρας. Φαίνεται πως τρεις επαγγελματικές κατηγορίες εκπροσωπούνται στο εμπόριο σε υψηλότερο βαθμό, σε σχέση με τη δομή της απασχόλησης στο σύνολο των κλάδων, δηλαδή ο συντελεστής εκπροσώπησης υπερβαίνει τη μονάδα. Η πρώτη κατηγορία, με επίδοση οριακά ανώτερη της μονάδας, αφορά στα «ανώτερα διευθυντικά και διοικητικά στελέχη», παρά την εξαιρετικά ισχυρή συρρίκνωση του αριθμού τους, εξαιτίας των πιέσεων στον κλάδο. Η εξέλιξη αυτή οφείλεται στη, σχετικά, εκτεταμένη αυτοαπασχόληση, αλλά και στον μεγάλο αριθμό επιχειρήσεων, μικρού, όμως, μέσου μεγέθους. Η δεύτερη αφορά στους «απασχολούμενους στην παροχή υπηρεσιών και στους πωλητές», εξέλιξη που δεν εκπλήσσει, δεδομένου ότι το εμπόριο συνίσταται σε αυτό ακριβώς, δηλαδή στις πωλήσεις. Αντίθετα, έκπληξη προκαλεί η επίδοση των «Ειδικευμένων τεχνιτών και ασκούντων τεχνικών επαγγελματιών», εικόνα η οποία, κατά πάσα πιθανότητα, απορρέει από τον τρόπο λειτουργίας και τις ανάγκες των μεγαλύτερων επιχειρήσεων του κλάδου (Ινστιτούτο Εμπορίου και Υπηρεσιών της ΕΣΕΕ, 2021).

Συντελεστής εκπροσώπησης επαγγελματιών στο Εμπόριο: 2021



Πηγή: (Ινστιτούτο Εμπορίου και Υπηρεσιών της ΕΣΕΕ, 2021)

Οι συνθήκες εργασίας και οι υποχρεώσεις των στελεχών χονδρικού εμπορίου περιλαμβάνουν τις συνεχείς επαφές με πελάτες που απαιτούν και σημαντικό αριθμό μετακινήσεων για συμμετοχή σε διάφορες εκδηλώσεις – εκθέσεις. Είναι πολύ πιθανό το στέλεχος να χρειαστεί να μετακινηθεί σε διάφορες πόλεις ή περιοχές, ακόμα και στο εξωτερικό, για να συνεργαστεί με πελάτες ή να συγκεντρώσει τα απαραίτητα στοιχεία. Η εργασία τους αξιολογείται άμεσα από τα αποτελέσματα στις πωλήσεις, γεγονός που δημιουργεί ένταση και άγχος. Πρόκειται, δηλαδή, για εργασία με γρήγορους ρυθμούς, πράγμα που συχνά συνεπάγεται πνευματική και σωματική κούραση αλλά και εργασία υπό πιεστικές καταστάσεις που δημιουργούν άγχος (έγκαιρη παράδοση εμπορευμάτων στον πελάτη

κ.λπ.). Συνοψίζοντας, η εργασία του στελέχους χονδρικού εμπορίου έχει αυξημένες υποχρεώσεις, περιλαμβάνει αρκετό άγχος και βρίσκεται σε ένα διαρκή αγώνα με το χρόνο για την επίτευξη των στόχων και την αντιμετώπιση του ανταγωνισμού (ΕΟΠΠΕΠ, 2008).

Επιπλέον, στην άσκηση του επαγγέλματος του στελέχους χονδρικού εμπορίου μπορούν να απασχοληθούν Άτομα με Αναπηρία (ΑμεΑ) με την προϋπόθεση ότι οι εργασίες τους γίνονται εντός γραφειακών χώρων και δεν απαιτούνται οι συχνές φυσικές μετακινήσεις. Η ολοένα αυξανόμενη χρήση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών παρέχει νέες ευκαιρίες για εργασία σε άτομα τα οποία ήταν έως τώρα αποκλεισμένα από την αγορά εργασίας καθώς εξαλείφεται ο περιορισμός των αποστάσεων (ΕΟΠΠΕΠ, 2008).

A.7 Συνδικαλιστικές ή επιστημονικές οργανώσεις σχετικές με το επάγγελμα, έντυπα ή άλλα μέσα ή πηγές πληροφόρησης

Σε τριτοβάθμιο συνδικαλιστικό επίπεδο, δραστηριοποιείται η Ελληνική Συνομοσπονδία Εμπορίου & Επιχειρηματικότητας (Ε.Σ.Ε.Ε.), η οποία δημιουργήθηκε από την ανάγκη των μεγάλων τοπικών εμπορικών συλλόγων για συνεργασία και συνένωση δυνάμεων, με στόχο την αντιμετώπιση των κοινών προβλημάτων του εμπορικού κλάδου. Από το 1994, όταν και απέκτησε τη σημερινή της μορφή, εκπροσωπεί θεσμικά και υπεύθυνα τον εμπορικό κλάδο και τη μικρομεσαία επιχειρηματικότητα. Έχοντας στη δύναμή της 17 Ομοσπονδίες, 325 Εμπορικούς Συλλόγους και Συνδέσμους Εμπορικών Αντιπροσώπων από όλη τη χώρα, σήμερα αποτελεί την υπεύθυνη «φωνή» του ελληνικού εμπορίου και της μικρομεσαίας επιχειρηματικότητας, τον ισχυρό εκπρόσωπο της «ραχοκοκαλιάς» της ελληνικής οικονομίας, στην Ελλάδα και στο εξωτερικό (Ελληνική Συνομοσπονδία Εμπορίου & Επιχειρηματικότητας, 2023). Επιπρόσθετα η εκπροσώπηση επιτυγχάνεται μέσα από τις επιμέρους ενώσεις εισαγωγέων.

Από την πλευρά των εργαζομένων, σε δευτεροβάθμιο συνδικαλιστικό επίπεδο η εκπροσώπηση εκτελείται από την Ομοσπονδία Ιδιωτικών Υπαλλήλων Ελλάδος (ΟΙΥΕ), η οποία ιδρύθηκε το 1922 και αρχική μέριμνά της αποτελούσε η εκπροσώπηση όλων των υπαλλήλων γραφείου σε κάθε είδος ιδιωτικής επιχείρησης (Ομοσπονδία Ιδιωτικών Υπαλλήλων Ελλάδος, 2022).

Σε Τριτοβάθμιο επίπεδο η Γ.Σ.Ε.Ε. αποτελεί το ανώτατο συνδικαλιστικό όργανο με κύριο σκοπό την προάσπιση των συμφερόντων των εργαζομένων της Ελλάδας.

Σε ευρωπαϊκό και παγκόσμιο επίπεδο, οι εργαζόμενοι στο εμπόριο εκπροσωπούνται από τη παγκόσμια Ομοσπονδία «UNI GLOBAL UNION» (Union, 2023). Η ευρωπαϊκή περιφερειακή οργάνωση του εμπορίου, είναι η UNI Europa Commerce, μέλος της οποίας είναι και η Ομοσπονδία Ιδιωτικών Υπαλλήλων Ελλάδος (UNI Europa Commerce, 2023).

Δεν υπάρχει κάποιο εξειδικευμένο περιοδικό που να εκδίδεται στην Ελλάδα και να αφορά αποκλειστικά το χονδρικό εμπόριο. Σημαντικά περιοδικά πληροφόρησης για τον ευρύτερο κλάδο του εμπορίου, είναι το RETAILBUSINESS, το οποίο είναι 15νθήμερο περιοδικό για τους Κλάδους Οργανωμένου Λιανεμπορίου & Βιομηχανίας, καθώς και το RETAILTODAY, ένα ημερήσιο συνδρομητικό ηλεκτρονικό newsletter για το Λιανεμπόριο & τη Βιομηχανία με ειδησεογραφικό χαρακτήρα. Και τα δύο εκδίδονται από την Direction Business Network.

Βασική πηγή πληροφόρησης για την πορεία του κλάδου χονδρικού εμπορίου καθώς και των απασχολούμενων σε αυτόν, αποτελούν οι διαδικτυακοί τόποι της Ελληνικής Συνομοσπονδίας Εμπορίου & Επιχειρηματικότητας (www.esee.gr), της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή του Υπουργείου Ανάπτυξης (Διεύθυνση Σημάτων www.mindev.gov.gr/emporika-simata, Ελληνικό Σήμα www.greekmark.gov.gr, Γ.Ε.ΜΗ. <https://services.businessportal.gr>), καθώς και των Εμπορικών Συλλόγων της χώρας.

A.8 Θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας του επαγγέλματος

Δεν υπάρχει θεσμοθετημένη επαγγελματική άδεια για το επάγγελμα του στελέχους χονδρικού εμπορίου, το οποίο ασκείται ελεύθερα στην αγορά εργασίας.

A.9 Τεχνολογίες / τεχνολογικές αλλαγές που επηρεάζουν το επάγγελμα.

Το εμπόριο μέσω κινητών συσκευών (Mobile commerce / M-commerce) αποτελεί μια σημαντική τεχνολογική αλλαγή που ολόκληρος ο κόσμος την βιώνει μέσω της αύξησης του ηλεκτρονικού εμπορίου και κυρίως των «έξυπνων» κινητών (smartphones). Οι άνθρωποι φέρουν τα smartphones σε όλες τις καθημερινές τους δραστηριότητες και εκτελούν απρόσκοπτες διαδικτυακές αγορές σε παγκόσμιες πλατφόρμες ηλεκτρονικού εμπορίου οι οποίες διευκολύνουν τις αγορές προϊόντων. Ακόμα μια τεχνολογική αλλαγή αποτελούν οι Τεχνολογίες Αυτόματης Αναγνώρισης Στοιχείων και Κτήσης Δεδομένων (Automatic Identification and Data Capture - AIDC), επιτρέποντας τη γρήγορη και εύκολη λήψη και την αποθήκευση της πληροφορίας. Κάποιες από αυτές είναι ο Γραμμωτός κώδικας (Barcode), η Μαγνητική Λωρίδα (Magnetic Stripe), η Αναγνώριση μέσω Ραδιοσυχνοτήτων (Radio Frequency Identification - RFID), η Αναγνώριση Φωνής και Εικόνας (Voice and Vision Identification), τα βιομετρικά συστήματα αναγνώρισης (Biometrics) και οι έξυπνες κάρτες (smart cards).

Στον τομέα της εφοδιαστικής αλυσίδας δύο σημαντικά επιτεύγματα αποτελούν η χρήση της ρομποτικής για ταχύτερη εργασία, καθώς και η συλλογή δεδομένων σε κάθε σημείο χρησιμοποιώντας συσκευές Διαδικτύου των Πραγμάτων (Internet of Things - IoT). Η χρήση ρομποτικής αποτελεί μια καινοτομία της εφοδιαστικής αλυσίδας που κερδίζει δημοτικότητα μέσω του συνεργατικού ρομπότ ή «cobot». Με τη βοήθεια της Τεχνητής Νοημοσύνης τα cobot μπορούν να επιλέγουν και να συσκευάζουν παραγγελίες με ασφάλεια παράλληλα με το εργατικό δυναμικό. Τα cobot όχι μόνο αυξάνουν την παραγωγικότητα, αλλά και εξοικονομούν κόστος, μειώνουν το ανθρώπινο λάθος και κάνουν τους χώρους εργασίας ασφαλέστερους. Επιπλέον, το Wi-Fi και το Bluetooth έχουν καταστήσει δυνατή τη χρήση συσκευών IoT ως ζωτικής σημασίας τεχνολογικά εργαλεία της εφοδιαστικής αλυσίδας. Οι συσκευές IoT είναι αντικείμενα εξοπλισμένα με αισθητήρες, όπως σταθμοί αποθήκης, κοντέινερ αποστολής και τελικά προϊόντα που μεταδίδουν δεδομένα στους ανθρώπους που πρέπει να λάβουν γρήγορες αποφάσεις. Οι συσκευές IoT μπορούν να παρακολουθούν πληροφορίες, όπως η τοποθεσία και η κατάσταση των αγαθών, ο καιρός και η κυκλοφορία σε πραγματικό χρόνο, για να παρακολουθούν τα πάγια στοιχεία και τους πόρους και να μετριάσουν προληπτικά τα προβλήματα.

Οι καταναλωτές στην καθημερινότητά τους χρησιμοποιούν το εργαλείο της φωνητικής αναζήτησης όπως για παράδειγμα, τα έξυπνα ηχεία / ψηφιακοί οικιακοί βοηθοί (Amazon Alexa, Google Home.), καθώς και οι mobile ψηφιακοί βοηθοί (Siri, Cortana). Στις ψηφιακές πληρωμές χρησιμοποιούνται υπηρεσίες όπως το PayPal, το Apple Pay, το Google Pay, το payzy, κ.λπ. Επιπλέον, η μαζική χρήση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης από τους καταναλωτές αυξάνει τη δαπάνη των επιχειρήσεων για τη ψηφιακή διαφήμιση.

Εκ φύσεως, οι ηλεκτρονικές αγορές πάντα περιόριζαν τη δυνατότητα του πελάτη να αλληλεπιδράσει με ένα προϊόν πριν από την αγορά του. Η αναπαράσταση εικόνων και βίντεο έχει γίνει ζωτικής σημασίας για τις επιχειρήσεις. Η επαυξημένη πραγματικότητα (Augmented Reality - AR) καθώς και η εικονική πραγματικότητα (Virtual Reality - VR) μπορούν να παρέχουν ένα εξαιρετικό επίπεδο δέσμευσης με τον online καταναλωτή. Οι διαθέσιμες εφαρμογές AR και VR για το ηλεκτρονικό εμπόριο, παρέχουν την ευκαιρία σε δημιουργικές επιχειρήσεις να προσφέρουν την εμπειρία φυσικών αγορών στους πελάτες τους.

Στην εξυπηρέτηση του πελάτη, οι εικονικοί βοηθοί (chatbots) έχουν γίνει το διαδικτυακό ισοδύναμο ενός αντιπροσώπου εξυπηρέτησης πελατών. Καθοδηγούν τους πελάτες στις αναζητήσεις προϊόντων, απαντούν σε συχνές ερωτήσεις και τους κατευθύνουν αναλόγως. Ο εικονικός βοηθός μπορεί να συμπληρώσει ένα τμήμα της εξυπηρέτησης πελατών, μειώνοντας ταυτόχρονα και τα κόστη των επιχειρήσεων.

Επιπρόσθετα, η χρήση τεχνολογίας Αλυσίδας Μπλοκ (Blockchain Technology) για την καταγραφή της ανταλλαγής αγαθών, μεταρέπει την ανταλλαγή αγαθών σε μια πιο αξιόπιστη διαδικασία, παρέχοντας διαφάνεια σχετικά με την προέλευση και τη διαδρομή των αγαθών.

Η ταχεία επέκταση λοιπόν όλων των παραπάνω αλλάζει ριζικά τον τρόπο με τον οποίο οι χονδρέμποροι πωλούν, διανέμουν και προσεγγίζουν τους πελάτες τους. Οι μεγάλες πλατφόρμες ηλεκτρονικού εμπορίου πωλούν όλο και περισσότερο απευθείας σε επιχειρηματικούς πελάτες αλλά και σε καταναλωτές. Η κλίμακα και το μέγεθος του μετασχηματισμού, σε συνδυασμό με τις εξαιρετικά εξειδικευμένες αλυσίδες εφοδιασμού στις οποίες δραστηριοποιούνται οι χονδρέμποροι, καθιστούν, αφενός, δυσκολότερο για αυτούς να υιοθετήσουν τη νέα τεχνολογία και, αφετέρου, την ανάγκη να επενδύσουν σε ψηφιοποιημένες λύσεις. Οι χονδρέμποροι χρησιμοποιούν

την αυτοματοποίηση εδώ και χρόνια, είτε για την παραλαβή προϊόντων, τη μεταφορά, την παραγγελία, τη διαχείριση αποθεμάτων ή τις αλληλεπιδράσεις με τους πελάτες τους. Με την ανάπτυξη πιο προηγμένης τεχνολογίας επιτυγχάνεται περαιτέρω αποτελεσματικότητα, βελτίωση της αλληλεπίδρασης με τους πελάτες, επιτάχυνση της παράδοσης εμπορευματοκιβωτίων, και γενικότερα πιο βιώσιμες λειτουργίες και ανάπτυξη (Nguyen, 2022) (Microsoft Dynamics 365, 2023).

A.10 Εξελίξεις αναφορικά με την κλιματική αλλαγή και την περιβαλλοντική προστασία που επηρεάζουν το επάγγελμα.

Οι πολίτες παγκοσμίως έχουν αποκτήσει μεγαλύτερη περιβαλλοντική συνείδηση από ποτέ. Η αυξημένη υποστήριξη σε εταιρείες που δίνουν προτεραιότητα σε βιώσιμες πρακτικές, σημαίνει μια καταναλωτική βάση έτοιμη να υποστηρίξει και να διατηρήσει θετικές επιχειρηματικές αξίες. Η ουδετερότητα των εκπομπών άνθρακα, το δίκαιο εμπόριο, η βιωσιμότητα, η θετική εταιρική κουλτούρα και άλλα κινήματα υπέρ του περιβάλλοντος και της κοινωνικής ευθύνης μεγεθύνονται. Η μετάβαση λοιπόν των επιχειρήσεων εμπορίου σε ένα πιο πράσινο επιχειρηματικό μοντέλο και η ευθυγράμμιση των αξιών τους με τους σύγχρονους καταναλωτές, αυξάνει δυνητικά τις προοπτικές πωλήσεων όπως και δημιουργεί μια πιστή βάση πελατών.

Σύμφωνα με έκθεση του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία δημοσιεύτηκε στις 7 Νοεμβρίου 2022, η επιστροφή στην περιφερειακή παραγωγή δεν είναι ο μόνος τρόπος για τη μείωση των εκπομπών άνθρακα, αλλά το γεγονός ότι το διεθνές εμπόριο μπορεί επίσης να συμβάλει σε αυτό. Προϋπόθεση είναι να μειωθούν οι εμπορικοί φραγμοί και να χρησιμοποιηθούν επιλογές μεταφορών φιλικές προς το κλίμα. Μια τέτοια συμπεριφορά δεν προωθεί μόνο την προστασία του κλίματος, αλλά και το παγκόσμιο εμπόριο: οι εξαγωγές αυξάνονται, οι βιώσιμες τεχνολογίες διαδίδονται και το κόστος μειώνεται. Η αυξημένη διαθεσιμότητα και ταυτόχρονα πιο προσιτά περιβαλλοντικά αγαθά, υπηρεσίες και τεχνολογίες υποστηρίζουν τη μείωση των εκπομπών. Σύμφωνα με την έκθεση, η απελευθέρωση του εμπορίου βιώσιμων αγαθών και τεχνολογιών μπορεί να μειώσει τις παγκόσμιες εκπομπές του αερίου του θερμοκηπίου CO₂ κατά περίπου 0,6%.

Συνοπτικά προκύπτουν τα ακόλουθα συμπεράσματα:

- Η κλιματική αλλαγή μεταβάλλει τις οικονομικές προοπτικές των χωρών και αποτελεί απειλή για τη μελλοντική ανάπτυξη.
- Το εμπόριο βοηθά τις χώρες να προσαρμοστούν στις αλλαγές.
- Το εμπόριο μπορεί να μειώσει το κόστος του μετριασμού της κλιματικής αλλαγής, να επιταχύνει τη μετάβαση σε μια οικονομία χαμηλότερων εκπομπών άνθρακα και να δημιουργήσει πράσινες θέσεις εργασίας.
- Η διεθνής εμπορική συνεργασία υποστηρίζει τα μέτρα τα οποία λαμβάνονται για την προστασία από την κλιματική αλλαγή (WTO, 2022).

ΕΝΟΤΗΤΑ Β
ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ -
ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΕΝΟΤΗΤΑ Γ
ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ, ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ
ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ



ΚΕΛ 1 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙ ΕΡΕΥΝΕΣ ΑΓΟΡΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	
ΕΕΛ 1.1	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙ ΕΡΕΥΝΑ ΑΓΟΡΑΣ ΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ
	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ
	1.1.1. Εντοπίζει εμπορεύματα σε αγορές εσωτερικού και εξωτερικού για τη δημιουργία συμφερουσών εμπορικών συμφωνιών. 1.1.2. Διερευνά την πιθανότητα αντιπροσώπευσης εμπορευμάτων. 1.1.3. Παρακολουθεί τις επιδόσεις της διεθνούς αγοράς, την ανάπτυξη της γνώσης και του ανταγωνισμού.
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗΣ: - Εντοπίζει εμπορεύματα σε αγορές εσωτερικού και εξωτερικού για τη δημιουργία συμφερουσών εμπορικών συμφωνιών, αξιοποιώντας τις κατάλληλες πηγές πληροφόρησης για πιθανά εμπορεύματα που μπορεί να διαθέσει στην αγορά, επισκεπτόμενος εμπορικές εκθέσεις. - Διερευνά την πιθανότητα αντιπροσώπευσης εμπορευμάτων σύμφωνα με οικονομικά και εμπειρικά κριτήρια καθώς και τις δυνατότητες και προοπτικές συνεργασιών. - Παρακολουθεί τις επιδόσεις της διεθνούς αγοράς, την ανάπτυξη της γνώσης και του ανταγωνισμού, αξιοποιώντας ποσοτικά και ποιοτικά στοιχεία πληροφόρησης που αφορούν τις τρέχουσες τάσεις της αγοράς.	
ΕΥΡΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ <i>Περιβάλλον και συνθήκες εργασίας:</i> Επιχειρήσεις και οργανισμοί δημόσιου και ιδιωτικού τομέα. <i>Μέσα/εργαλεία/υλικά:</i> Εξοπλισμός γραφείου, Η/Υ και περιφερειακά, τηλέφωνο, λογισμικό εφαρμογών γραφείου, λογισμικό διαχείρισης πελατειακών σχέσεων, σύνδεση στο διαδίκτυο, πρόσβαση σε πληροφοριακά συστήματα πολλαπλών καναλιών. <i>Παραγόμενη υπηρεσία:</i> Έρευνα αγοράς για προμήθεια εμπορευμάτων. <i>Μέθοδοι εφαρμογής και διαδικασίες:</i> Πρωτόκολλα πραγματοποίησης έρευνας αγοράς. Τυπικές διαδικασίες για εντοπισμό και αξιολόγηση εμπορευμάτων. Πηγές πληροφόρησης για πιθανά εμπορεύματα Εμπορικές εκθέσεις Ποσοτικά και ποιοτικά στοιχεία πληροφόρησης που αφορούν τις τρέχουσες τάσεις της αγοράς. Οικονομικά και εμπειρικά κριτήρια διερεύνησης της πιθανότητας αντιπροσώπευσης εμπορευμάτων.	
ΓΕΝΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ Ως ελάχιστες προαπαιτούμενες Γνώσεις, Δεξιότητες και Ικανότητες για την περαιτέρω επαγγελματική εκπαίδευση, κατάρτιση ή επαγγελματική δραστηριότητα είναι αυτές που αντιστοιχούν: - στο επίπεδο 2 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) για την περίπτωση των πτυχιούχων ΕΠΑΛ, και	

- στο επίπεδο 4 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) για την περίπτωση των διπλωματούχων ΙΕΚ							
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ:							
- Βασικές αρχές Έρευνας Αγοράς - Αρχές χονδρεμπορίου - Βασικές αρχές προμηθειών - Λειτουργία χονδρεμπορίου - Βασικοί κανόνες επαγγελματικής επικοινωνίας - Εμπορική αλληλογραφία - Αγγλική ορολογία - Σύνταξη αναφορών			Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5 «Διαθέτει ευρείες, εξειδικευμένες, αντικειμενικές και θεωρητικές γνώσεις σε ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής και έχει επίγνωση των ορίων των γνώσεων αυτών.»				
ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ:							
Δεν υπάρχουν							
ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ							
- Χειρισμός πληροφοριών σχετικών με εναλλακτικές πηγές προμηθειών - Χειρισμός διαδικασιών και συμπλήρωσης εγγράφων - Ταξινόμηση πληροφοριών - Εκτίμηση των κινδύνων από προμηθευτές - Δημιουργία επιχειρηματικών σχέσεων - Εντοπισμός νέων επιχειρηματικών ευκαιριών - Εντοπισμός προμηθευτών - Διαπραγμάτευση όρων αγοράς - Αξιοποίηση δυνατοτήτων εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου και ειδικών εφαρμογών λογισμικού			Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5 «Κατέχει ευρύ φάσμα γνωστικών και πρακτικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για την εξεύρεση δημιουργικών λύσεων σε αφηρημένα προβλήματα.»				
ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ			Κατηγορίες Ψηφιακών Δεξιοτήτων				
	Επίπεδο χρήστη		Επεξεργασία Δεδομένων	Δημιουργία Περιεχομένου	Επικοινωνία	Επίλυση Προβλημάτων	Ασφάλεια
	Βασικός			✓			
	Ανεξάρτητος					✓	✓
	Έμπειρος		✓		✓		
ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ							
Βασικές Ικανότητες							
- Ικανότητα γραμματισμού - Πολυγλωσσική ικανότητα - Μαθηματική ικανότητα και ικανότητα στις θετικές επιστήμες, την τεχνολογία και τη μηχανική - Ψηφιακή ικανότητα - Προσωπική, κοινωνική και μεταγνωστική ικανότητα - Ικανότητα του επιχειρείν - Ικανότητα πολιτιστικής επίγνωσης και έκφρασης			Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5 «Μπορεί να διαχειρίζεται και να επιβλέπει στο πλαίσιο συγκεκριμένης εργασίας ή διαδικασίας μάθησης, όπου μπορεί να συμβαίνουν και απρόβλεπτες αλλαγές. Μπορεί να αναθεωρεί και να αναπτύσσει τόσο την προσωπική του απόδοση όσο και άλλων ατόμων.»				

ΕΕΛ 1.2	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ 1.2.1. Διενεργεί αξιολόγηση προμηθευτών. 1.2.2. Επιλέγει εμπορεύματα και προμηθευτές. 1.2.3. Διαπεραιώνει παραγγελίες εμπορευμάτων από προμηθευτές. 1.2.4. Λαμβάνει μέρος σε διαγωνισμούς για προμήθειες.
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗΣ: • Διενεργεί αξιολόγηση προμηθευτών, ακολουθώντας προκαθορισμένες διαδικασίες σύμφωνα με την πολιτική προμηθειών της επιχείρησης. • Επιλέγει εμπορεύματα και προμηθευτές, αξιοποιώντας ποιοτικά και ποσοτικά κριτήρια όπως τάση αγοράς, ζήτηση, και κόστος εμπορευμάτων. • Διαπεραιώνει παραγγελίες εμπορευμάτων από προμηθευτές, τηρώντας τις ενδεδειγμένες διαδικασίες παραγγελιών και συμπληρώνοντας τα αντίστοιχα έντυπα και φόρμες. • Λαμβάνει μέρος σε διαγωνισμούς για προμήθειες ανάλογα με το παρουσιαζόμενο ανά περίπτωση ενδιαφέρον, τηρώντας τις ενδεδειγμένες διαδικασίες και τους όρους συμμετοχής του διαγωνισμού.	
ΕΥΡΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ <i>Περιβάλλον και συνθήκες εργασίας:</i> Επιχειρήσεις και οργανισμοί δημόσιου και ιδιωτικού τομέα. <i>Μέσα/εργαλεία/υλικά:</i> Εξοπλισμός γραφείου, Η/Υ και περιφερειακά, τηλέφωνο, λογισμικό εφαρμογών γραφείου, λογισμικό διαχείρισης πελατειακών σχέσεων, σύνδεση στο διαδίκτυο, πρόσβαση σε πληροφοριακά συστήματα πολλαπλών καναλιών. <i>Παραγόμενη υπηρεσία:</i> Αξιολόγηση και επιλογή προμηθευτών, διενέργεια παραγγελιών. <i>Μέθοδοι εφαρμογής και διαδικασίες:</i> Πολιτική προμηθειών της επιχείρησης. Τυπικές διαδικασίες αξιολόγησης προμηθευτών. Ενδεδειγμένες διαδικασίες παραγγελιών.	
ΓΕΝΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ Ως ελάχιστες προαπαιτούμενες Γνώσεις, Δεξιότητες και Ικανότητες για την περαιτέρω επαγγελματική εκπαίδευση, κατάρτιση ή επαγγελματική δραστηριότητα είναι αυτές που αντιστοιχούν: - στο επίπεδο 2 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) για την περίπτωση των πτυχιούχων ΕΠΑΛ, και - στο επίπεδο 4 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) για την περίπτωση των διπλωματούχων ΙΕΚ	
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ: • Βασικές αρχές προμηθειών • Αρχές και λειτουργία χονδρεμπορίου • Βασικοί κανόνες επαγγελματικής επικοινωνίας • Εμπορική αλληλογραφία • Αγγλική οικονομική και διοικητική ορολογία • Σύνταξη αναφορών • Νομικές και εμπορικές ιδιαιτερότητες εγχώριων και διεθνών διαγωνισμών	Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5: «Διαθέτει ευρείες, εξειδικευμένες, αντικειμενικές και θεωρητικές γνώσεις σε ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής και έχει επίγνωση των ορίων των γνώσεων αυτών.»

Διαδικασίες και όροι συμμετοχής σε διαγωνισμούς						
ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ: Δεν υπάρχουν						
ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ - Εφαρμογή διαδικασιών αξιολόγησης προμηθευτών - Εκτίμηση των κινδύνων προμηθευτών - Δημιουργία επιχειρηματικών σχέσεων - Εντοπισμός νέων επιχειρηματικών ευκαιριών - Διαπραγμάτευση των όρων αγοράς - Χειρισμός διαδικασιών και συμπλήρωσης εγγράφων - Αξιολόγηση κριτηρίων για απόφαση επιλογής εμπορευμάτων		Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5 «Κατέχει ευρύ φάσμα γνωστικών και πρακτικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για την εξεύρεση δημιουργικών λύσεων σε αφηρημένα προβλήματα.»				
ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ	Επίπεδο χρήστη	Κατηγορίες Ψηφιακών Δεξιοτήτων				
		Επεξεργασία Δεδομένων	Δημιουργία Περιεχομένου	Επικοινωνία	Επίλυση Προβλημάτων	Ασφάλεια
	Βασικός		✓			
	Ανεξάρτητος				✓	✓
	Έμπειρος	✓		✓		
ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ Βασικές Ικανότητες - Ικανότητα γραμματισμού - Πολυγλωσσική ικανότητα - Μαθηματική ικανότητα και ικανότητα στις θετικές επιστήμες, την τεχνολογία και τη μηχανική - Ψηφιακή ικανότητα - Προσωπική, κοινωνική και μεταγνωστική ικανότητα - Ικανότητα του επιχειρείν - Ικανότητα πολιτιστικής επίγνωσης και έκφρασης		Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5 «Μπορεί να διαχειρίζεται και να επιβλέπει στο πλαίσιο συγκεκριμένης εργασίας ή διαδικασίας μάθησης, όπου μπορεί να συμβαίνουν και απρόβλεπτες αλλαγές. Μπορεί να αναθεωρεί και να αναπτύσσει τόσο την προσωπική του απόδοση όσο και άλλων ατόμων.»				

ΕΕΛ 1.3	ΚΟΣΤΟΛΟΓΕΙ ΤΑ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΑ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΖΕΙ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΩΝ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ		
	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ		
	1.3.1.	Λαμβάνει μέρος στην κατάρτιση προϋπολογισμού για αγορές εμπορευμάτων από προμηθευτές.	
	1.3.2.	Συμμετέχει στην κοστολόγηση των εμπορευμάτων με στόχο τη διάθεσή τους σε συμφέρουσες τιμές.	
	1.3.3.	Διεκπεραιώνει διακανονισμούς και πληρωμές προμηθευτών σε συνεργασία με το οικονομικό τμήμα της επιχείρησης.	

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗΣ: • Λαμβάνει μέρος στην κατάρτιση προϋπολογισμού για αγορές εμπορευμάτων από προμηθευτές σύμφωνα με τις λογιστικές και χρηματοοικονομικές πρακτικές. • Συμμετέχει στην κοστολόγηση των εμπορευμάτων με στόχο τη διάθεσή τους σε συμφέρουσες τιμές σύμφωνα με τους κανόνες και τις αρχές του πρότυπου κόστους. • Διεκπεραιώνει διακανονισμούς και πληρωμές προμηθευτών σε συνεργασία με το οικονομικό τμήμα της επιχείρησης, μεριμνώντας για τις απαιτούμενες οικονομικές διαδικασίες και πολιτική της επιχείρησης.		
ΕΥΡΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ <i>Περιβάλλον και συνθήκες εργασίας:</i> Επιχειρήσεις και οργανισμοί δημόσιου και ιδιωτικού τομέα. <i>Μέσα/εργαλεία/υλικά:</i> Εξοπλισμός γραφείου, Η/Υ και περιφερειακά, τηλέφωνο, λογισμικό εφαρμογών γραφείου, λογισμικό διαχείρισης πελατειακών σχέσεων, σύνδεση στο διαδίκτυο, πρόσβαση σε πληροφοριακά συστήματα πολλαπλών καναλιών. <i>Παραγόμενη υπηρεσία:</i> Κοστολόγηση, διακανονισμοί, πληρωμές προμηθευτών. <i>Μέθοδοι εφαρμογής και διαδικασίες:</i> Λογιστικές και χρηματοοικονομικές πρακτικές. Τυπικές διαδικασίες κοστολόγησης. Κατάρτιση προϋπολογισμού και διακανονισμών σε συνεργασία με το οικονομικό τμήμα της επιχείρησης.		
ΓΕΝΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ Ως ελάχιστες προαπαιτούμενες Γνώσεις, Δεξιότητες και Ικανότητες για την περαιτέρω επαγγελματική εκπαίδευση, κατάρτιση ή επαγγελματική δραστηριότητα είναι αυτές που αντιστοιχούν: - στο επίπεδο 2 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) για την περίπτωση των πτυχιούχων ΕΠΑΛ, και - στο επίπεδο 4 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) για την περίπτωση των διπλωματούχων ΙΕΚ		
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ: • Τρόποι σύνταξης προϋπολογισμού • Τεχνικές συναλλαγών • Εμπορική αλληλογραφία • Αγγλική οικονομική ορολογία • Σύνταξη αναφορών • Οικονομικοί διακανονισμοί και όροι πληρωμής • Διαδικασίες κοστολόγησης εμπορευμάτων	Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5 «Κατέχει ευρύ φάσμα γνωστικών και πρακτικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για την εξεύρεση δημιουργικών λύσεων σε αφηρημένα προβλήματα.»	
ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ: Δεν υπάρχουν ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ • Χειρισμός διαδικασιών και συμπλήρωσης εγγράφων • Αξιοποίηση δυνατοτήτων εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου, μηχανογράφησης και ειδικών εφαρμογών λογισμικού	Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5 «Κατέχει ευρύ φάσμα γνωστικών και πρακτικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για την εξεύρεση δημιουργικών λύσεων σε αφηρημένα προβλήματα.»	
ΨΗΦΙΑΚΕΣ	Επίπεδο χρήστη	Κατηγορίες Ψηφιακών Δεξιοτήτων

		Επεξεργασία Δεδομένων	Δημιουργία Περιεχομένου	Επικοινωνία	Επίλυση Προβλημάτων	Ασφάλεια
	Βασικός		✓			
	Ανεξάρτητος	✓		✓	✓	✓
	Έμπειρος					
ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ Βασικές Ικανότητες • Ικανότητα γραμματισμού • Πολυγλωσσική ικανότητα • Μαθηματική ικανότητα και ικανότητα στις θετικές επιστήμες, την τεχνολογία και τη μηχανική • Ψηφιακή ικανότητα • Προσωπική, κοινωνική και μεταγνωστική ικανότητα • Ικανότητα του πολίτη • Ικανότητα του επιχειρείν		Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5 «Μπορεί να διαχειρίζεται και να επιβλέπει στο πλαίσιο συγκεκριμένης εργασίας ή διαδικασίας μάθησης, όπου μπορεί να συμβαίνουν και απρόβλεπτες αλλαγές. Μπορεί να αναθεωρεί και να αναπτύσσει τόσο την προσωπική του απόδοση όσο και άλλων ατόμων.»				

ΕΕΛ 1.4	ΔΙΑΤΗΡΕΙ ΤΟΥΣ ΥΠΑΡΧΟΝΤΕΣ ΠΕΛΑΤΕΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΕΛΚΥΕΙ ΝΕΟΥΣ	
	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	
	1.4.1.	Μεριμνά για την ικανοποίηση των υπάρχοντων πελατών.
	1.4.2.	Συμβάλλει στην ανάπτυξη και διεύρυνση του πελατολογίου.
	1.4.3.	Χρησιμοποιεί τεχνικές προώθησης και διαφήμισης καθώς και ενίσχυσης της εικόνας της επιχείρησης.
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗΣ:		
- Μεριμνά για την ικανοποίηση των υπάρχοντων πελατών, διαχειρίζοντας τα αιτήματα των πελατών, ανάλογα με τη σημασία τους, με σκοπό την επίτευξη ικανοποίησης σύμφωνα με τα πρότυπα και τις διαδικασίες της επιχείρησης. - Συμβάλλει στην ανάπτυξη και διεύρυνση του πελατολογίου, δημιουργώντας νέες επαφές, παρέχοντας εξατομικευμένες προσφορές σύμφωνα με τα πρότυπα της επιχείρησης και τηρώντας τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR). - Χρησιμοποιεί τεχνικές προώθησης και διαφήμισης, καθώς και ενίσχυσης της εικόνας της επιχείρησης, αξιοποιώντας όλα τα διαθέσιμα ψηφιακά εργαλεία σύμφωνα με την πολιτική της επιχείρησης.		
ΕΥΡΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ		
Περιβάλλον και συνθήκες εργασίας:		
Επιχειρήσεις και οργανισμοί δημόσιου και ιδιωτικού τομέα, τμήμα εξυπηρέτησης πελατών.		
Μέσα/εργαλεία/υλικά:		
Εξοπλισμός γραφείου, Η/Υ και περιφερειακά, τηλέφωνο, λογισμικό εφαρμογών γραφείου, λογισμικό διαχείρισης πελατειακών σχέσεων, σύνδεση στο διαδίκτυο, πρόσβαση σε πληροφοριακά συστήματα πολλαπλών καναλιών.		
Παραγόμενη υπηρεσία:		
Ανάπτυξη και διεύρυνση πελατολογίου, προώθηση και διαφήμιση.		

Μέθοδοι εφαρμογής και διαδικασίες:

Πρωτόκολλα επικοινωνίας και σεναρίων.

Καρτέλες πελατών.

Τυπικές διαδικασίες ανάπτυξης και διεύρυνσης πελατολογίου σύμφωνα με τα πρότυπα της επιχείρησης και τηρώντας τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR).

ΓΕΝΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ

Ως ελάχιστες προαπαιτούμενες Γνώσεις, Δεξιότητες και Ικανότητες για την περαιτέρω επαγγελματική εκπαίδευση, κατάρτιση ή επαγγελματική δραστηριότητα είναι αυτές που αντιστοιχούν:

- στο επίπεδο 2 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) για την περίπτωση των πτυχιούχων ΕΠΑΛ, και
- στο επίπεδο 4 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) για την περίπτωση των διπλωματούχων ΙΕΚ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ:

- Βασικές αρχές μάρκετινγκ
- Βασικοί κανόνες επαγγελματικής επικοινωνίας
- Εμπορική αλληλογραφία
- Σύγχρονες αρχές και τεχνικές εξυπηρέτησης πελατών
- Βασικές αρχές συμπεριφοράς πελατών
- Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων (GDPR)
- Αγγλική οικονομική και διοικητική ορολογία
- Σύνταξη αναφορών

ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ:

Δεν υπάρχουν

ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ

- Δημιουργία επιχειρηματικών σχέσεων
- Χρήση πληροφοριακών συστημάτων πολλαπλών καναλιών (πληροφοριακό σύστημα διαχείρισης πελατειακών σχέσεων)
- Χρήση μέσων κοινωνικής δικτύωσης
- Εντοπισμός νέων επιχειρηματικών ευκαιριών
- Διαπραγμάτευση με πελάτη
- Αξιοποίηση δυνατοτήτων εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου και ειδικών εφαρμογών λογισμικού διαχείρισης πελατειακών σχέσεων

Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5
«Κατέχει ευρύ φάσμα γνωστικών και πρακτικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για την εξεύρεση δημιουργικών λύσεων σε αφηρημένα προβλήματα.»

Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5
«Κατέχει ευρύ φάσμα γνωστικών και πρακτικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για την εξεύρεση δημιουργικών λύσεων σε αφηρημένα προβλήματα.»

ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ	Επίπεδο χρήστη	Κατηγορίες Ψηφιακών Δεξιοτήτων				
		Επεξεργασία Δεδομένων	Δημιουργία Περιεχομένου	Επικοινωνία	Επίλυση Προβλημάτων	Ασφάλεια
	Βασικός					
	Ανεξάρτητος		✓		✓	✓
	Έμπειρος	✓		✓		
ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ		Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5				
Βασικές Ικανότητες		«Μπορεί να διαχειρίζεται και να επιβλέπει στο πλαίσιο συγκεκριμένης εργασίας ή διαδικασίας μάθησης, όπου μπορεί να συμβαίνουν και απρόβλεπτες αλλαγές. Μπορεί				
• Ικανότητα γραμματισμού • Πολυγλωσσική ικανότητα						

• Μαθηματική ικανότητα και ικανότητα στις θετικές επιστήμες, την τεχνολογία και τη μηχανική • Ψηφιακή ικανότητα • Προσωπική, κοινωνική και μεταγνωστική ικανότητα • Ικανότητα του πολίτη • Ικανότητα του επιχειρείν	να αναθεωρεί και να αναπτύσσει τόσο την προσωπική του απόδοση όσο και άλλων ατόμων.»
---	--

ΚΕΛ 2 ΔΙΑΧΕΙΡΙΖΕΤΑΙ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΕΣ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΕΛ 2.1	ΣΥΝΤΟΝΙΖΕΙ ΤΙΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΤΩΝ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ ΣΤΗΝ ΑΠΟΘΗΚΗ
	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ 2.1.1. Ελέγχει την παραλαβή των εμπορευμάτων από τους μεταφορείς. 2.1.2. Εποπτεύει τη διενέργεια καταμέτρησης για αποφυγή λαθών ή απώλειας εμπορευμάτων. 2.1.3. Συντονίζει την τοποθέτηση των παραληφθέντων εμπορευμάτων στην αποθήκη.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗΣ:

- Ελέγχει την παραλαβή των εμπορευμάτων από τους μεταφορείς, αξιολογώντας την ποιότητα και μεριμνώντας για τις προϋποθέσεις ασφαλούς παράδοσης σύμφωνα με τις προδιαγραφές.
- Εποπτεύει τη διενέργεια καταμέτρησης για αποφυγή λαθών ή απώλειας εμπορευμάτων με συνέπεια και συγκέντρωση.
- Συντονίζει την τοποθέτηση των παραληφθέντων εμπορευμάτων στην αποθήκη με ασφάλεια, λαμβάνοντας υπόψη ταυτόχρονα και τυχόν ιδιαίτερα χαρακτηριστικά τους.

ΕΥΡΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Περιβάλλον και συνθήκες εργασίας:

Επιχειρήσεις και οργανισμοί δημόσιου και ιδιωτικού τομέα, περιβάλλον αποθήκης.

Μέσα/εργαλεία/υλικά:

Εξοπλισμός γραφείου, Η/Υ και περιφερειακά, τηλέφωνο, λογισμικό εφαρμογών γραφείου, λογισμικό διαχείρισης πελατειακών σχέσεων, WMS (Warehouse Management System), σύνδεση στο διαδίκτυο, πρόσβαση σε πληροφοριακά συστήματα πολλαπλών καναλιών.

Παραγόμενη υπηρεσία:

Παραλαβή, καταμέτρηση, αποθήκευση εμπορευμάτων.

Μέθοδοι εφαρμογής και διαδικασίες:

Τυπικές διαδικασίες παραλαβής.

Καταμέτρηση και αποθήκευση, βάση των προδιαγραφών του εμπορεύματος.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ

Ως ελάχιστες προαπαιτούμενες Γνώσεις, Δεξιότητες και Ικανότητες για την περαιτέρω επαγγελματική εκπαίδευση, κατάρτιση ή επαγγελματική δραστηριότητα είναι αυτές που αντιστοιχούν:

- στο επίπεδο 2 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) για την περίπτωση των πτυχιούχων ΕΠΑΛ, και
- στο επίπεδο 4 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) για την περίπτωση των διπλωματούχων ΙΕΚ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ: • Αρχές λειτουργίας αποθηκών • Αρχές διαχείρισης αποθεμάτων • Οικονομικοί και άλλοι όροι διαμεταφορών • Αγγλική ορολογία • Υγιεινή και ασφάλεια • Τεχνικά χαρακτηριστικά και φυσικές ιδιότητες των εμπορευμάτων (χημικά, φαρμακευτικά)		Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5 «Διαθέτει ευρείες, εξειδικευμένες, αντικειμενικές και θεωρητικές γνώσεις σε ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής και έχει επίγνωση των ορίων των γνώσεων αυτών.»				
ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ: • Δεν υπάρχουν ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ • Χειρισμός και κατάταξη εμπορευμάτων • Διαχείριση εμπορευμάτων		Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5 «Κατέχει ευρύ φάσμα γνωστικών και πρακτικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για την εξεύρεση δημιουργικών λύσεων σε αφηρημένα προβλήματα.»				
ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ	Επίπεδο χρήστη	Κατηγορίες Ψηφιακών Δεξιοτήτων				
		Επεξεργασία Δεδομένων	Δημιουργία Περιεχομένου	Επικοινωνία	Επίλυση Προβλημάτων	Ασφάλεια
	Βασικός		✓			
	Ανεξάρτητος	✓		✓	✓	✓
ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ Βασικές Ικανότητες • Ικανότητα γραμματισμού • Πολυγλωσσική ικανότητα • Μαθηματική ικανότητα και ικανότητα στις θετικές επιστήμες, την τεχνολογία και τη μηχανική • Ψηφιακή ικανότητα • Προσωπική, κοινωνική και μεταγνωστική ικανότητα		Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5 «Μπορεί να διαχειρίζεται και να επιβλέπει στο πλαίσιο συγκεκριμένης εργασίας ή διαδικασίας μάθησης, όπου μπορεί να συμβαίνουν και απρόβλεπτες αλλαγές. Μπορεί να αναθεωρεί και να αναπτύσσει τόσο την προσωπική του απόδοση όσο και άλλων ατόμων.»				

ΕΕΛ 2.2	ΔΙΑΧΕΙΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΤΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ
	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ
	2.2.1. Διαχειρίζεται τις παραγγελίες των πελατών.
	2.2.2. Ενημερώνει το πληροφοριακό σύστημα της αποθήκης.
	2.2.3. Τηρεί τις διάφορες καρτέλες για λογιστικούς και φορολογικούς σκοπούς διαχείρισης της αποθήκης.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗΣ:

- Διαχειρίζεται τις παραγγελίες των πελατών, επικοινωνώντας μαζί τους με όλα τα διαθέσιμα μέσα, με ευγένεια, παρακολουθώντας σε καθημερινή βάση τις παραγγελίες τους και ενημερώνοντας για την πορεία εξέλιξης των αιτημάτων τους.
- Ενημερώνει το πληροφοριακό σύστημα της αποθήκης, ώστε να έχει κάθε στιγμή άμεση εικόνα της ροής των εμπορευμάτων και παρακολουθεί παράλληλα την κίνηση της ζήτησης των παραγγελιών.
- Τηρεί τις διάφορες καρτέλες για λογιστικούς και φορολογικούς σκοπούς διαχείρισης της αποθήκης, ενημερώνοντας σε καθημερινή βάση τη χειρόγραφη ή μηχανογραφημένη επιβεβλημένη από τις φορολογικές αρχές διαδικασία διαχείρισης της αποθήκης.

ΕΥΡΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Περιβάλλον και συνθήκες εργασίας:

Επιχειρήσεις και οργανισμοί δημόσιου και ιδιωτικού τομέα.

Μέσα/εργαλεία/υλικά:

Εξοπλισμός γραφείου, Η/Υ και περιφερειακά, τηλέφωνο, λογισμικό εφαρμογών γραφείου, λογισμικό διαχείρισης πελατειακών σχέσεων, WMS (Warehouse Management System), σύνδεση στο διαδίκτυο, πρόσβαση σε πληροφοριακά συστήματα πολλαπλών καναλιών.

Παραγόμενη υπηρεσία:

Διαχείριση παραγγελιών, ενημέρωση πληροφοριακού συστήματος αποθήκης, οικονομική διαχείριση.

Μέθοδοι εφαρμογής και διαδικασίες:

Τυπικές διαδικασίες διαχείρισης παραγγελιών.

Ενημέρωση πληροφοριακού συστήματος αποθήκης.

Οικονομική διαχείριση σύμφωνα με την επιβεβλημένη από τις φορολογικές αρχές εκάστοτε διαδικασία.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ

Ως ελάχιστες προαπαιτούμενες Γνώσεις, Δεξιότητες και Ικανότητες για την περαιτέρω επαγγελματική εκπαίδευση, κατάρτιση ή επαγγελματική δραστηριότητα είναι αυτές που αντιστοιχούν:

- στο επίπεδο 2 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) για την περίπτωση των πτυχιούχων ΕΠΑΛ, και
- στο επίπεδο 4 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) για την περίπτωση των διπλωματούχων ΙΕΚ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ:

- Αρχές και διοίκηση πωλήσεων
- Αρχές εξυπηρέτησης πελατών
- Βασικές αρχές λογιστικής επιχείρησης χονδρεμπορίου
- Γνώσεις φορολογικής νομοθεσίας
- Αρχές εμπορικού δικαίου
- Γνώσεις χειρισμού λογισμικού WMS (Warehouse Management System)

Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5:
«Διαθέτει ευρείες, εξειδικευμένες, αντικειμενικές και θεωρητικές γνώσεις σε ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής και έχει επίγνωση των ορίων των γνώσεων αυτών.»

ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ:

Δεν υπάρχουν

ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ

- Διαχείριση εγγράφων
- Αξιοποίηση δυνατοτήτων εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου, μηχανογράφησης και ειδικών εφαρμογών λογισμικού

Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5
«Κατέχει ευρύ φάσμα γνωστικών και πρακτικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για την εξεύρεση δημιουργικών λύσεων σε αφηρημένα προβλήματα.»

ΕΠΙΘΕΣΗ

Επίπεδο χρήστη

Κατηγορίες Ψηφιακών Δεξιοτήτων

		Επεξεργασία Δεδομένων	Δημιουργία Περιεχομένου	Επικοινωνία	Επίλυση Προβλημάτων	Ασφάλεια
	Βασικός		✓			
	Ανεξάρτητος				✓	✓
	Έμπειρος	✓		✓		
ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ Βασικές Ικανότητες • Ικανότητα γραμματισμού • Πολυγλωσσική ικανότητα • Μαθηματική ικανότητα και ικανότητα στις θετικές επιστήμες, την τεχνολογία και τη μηχανική • Ψηφιακή ικανότητα • Προσωπική, κοινωνική και μεταγνωστική ικανότητα • Ικανότητα του επιχειρείν		Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5 «Μπορεί να διαχειρίζεται και να επιβλέπει στο πλαίσιο συγκεκριμένης εργασίας ή διαδικασίας μάθησης, όπου μπορεί να συμβαίνουν και απρόβλεπτες αλλαγές. Μπορεί να αναθεωρεί και να αναπτύσσει τόσο την προσωπική του απόδοση όσο και άλλων ατόμων.»				

ΕΕΛ 2.3	ΔΙΑΧΕΙΡΙΖΕΤΑΙ ΤΑ ΑΠΟΘΕΜΑΤΑ ΤΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ
	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ
	2.3.1. Ελέγχει και προβλέπει τις ανάγκες ζήτησης των εμπορευμάτων. 2.3.2. Οργανώνει και ελέγχει την λειτουργικότητα και χωροταξία της αποθήκης. 2.3.3. Συντονίζει τις διαδικασίες αποθήκευσης των εμπορευμάτων.
	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗΣ: • Ελέγχει και προβλέπει τις ανάγκες ζήτησης των εμπορευμάτων, καταγράφοντας τα προϊόντα με την μεγαλύτερη κίνηση με σκοπό την επαρκή κάλυψη της ζήτησης. • Οργανώνει και ελέγχει την λειτουργικότητα και χωροταξία της αποθήκης, διαμορφώνοντας κατάλληλα τον χώρο για μελλοντικές παραλαβές εμπορευμάτων, συμβάλλοντας στη βελτιστοποίηση της χρήσης του χώρου σύμφωνα με τα αντίστοιχα πρότυπα. • Συντονίζει τις διαδικασίες αποθήκευσης των εμπορευμάτων σύμφωνα με τις προδιαγραφές υγιεινής και ασφάλειας.
ΕΥΡΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ Περιβάλλον και συνθήκες εργασίας: Επιχειρήσεις και οργανισμοί δημόσιου και ιδιωτικού τομέα. Μέσα/εργαλεία/υλικά: Εξοπλισμός γραφείου, Η/Υ και περιφερειακά, τηλέφωνο, λογισμικό εφαρμογών γραφείου, λογισμικό διαχείρισης πελατειακών σχέσεων, WMS (Warehouse Management System), σύνδεση στο διαδίκτυο, πρόσβαση σε πληροφοριακά συστήματα πολλαπλών καναλιών. Παραγόμενη υπηρεσία: Πρόβλεψη ζήτησης, χωροταξία αποθήκης, τήρηση προδιαγραφών υγιεινής και ασφάλειας. Μέθοδοι εφαρμογής και διαδικασίες: Τυπικές διαδικασίες πρόβλεψης αναγκών ζήτησης εμπορευμάτων.	

Οργάνωση και έλεγχος λειτουργικότητας αποθήκης.						
Τήρηση προδιαγραφών υγιεινής και ασφάλειας.						
ΓΕΝΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ						
Ως ελάχιστες προαπαιτούμενες Γνώσεις, Δεξιότητες και Ικανότητες για την περαιτέρω επαγγελματική εκπαίδευση, κατάρτιση ή επαγγελματική δραστηριότητα είναι αυτές που αντιστοιχούν:						
- στο επίπεδο 2 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) για την περίπτωση των πτυχιούχων ΕΠΑΛ, και - στο επίπεδο 4 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) για την περίπτωση των διπλωματούχων ΙΕΚ						
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ:			Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5: «Διαθέτει ευρείες, εξειδικευμένες, αντικειμενικές και θεωρητικές γνώσεις σε ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής και έχει επίγνωση των ορίων των γνώσεων αυτών.»			
Οργάνωση και διαχείριση αποθηκών Αρχές διαχείρισης αποθεμάτων Υγιεινή και ασφάλεια αποθηκευτικών χώρων Αγγλική ορολογία						
ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ:						
Δεν υπάρχουν			Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5 «Κατέχει ευρύ φάσμα γνωστικών και πρακτικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για την εξεύρεση δημιουργικών λύσεων σε αφηρημένα προβλήματα.»			
ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ						
Προγραμματισμός κάλυψης αναγκών ζήτησης Οργάνωση χώρου αποθήκης Χειρισμός διαδικασιών και συμπλήρωσης εγγράφων Χειρισμός πληροφοριών (ανάλυση – σύνθεση)						
ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ	Επίπεδο χρήστη	Κατηγορίες Ψηφιακών Δεξιοτήτων				
		Επεξεργασία Δεδομένων	Δημιουργία Περιεχομένου	Επικοινωνία	Επίλυση Προβλημάτων	Ασφάλεια
	Βασικός		✓			
	Ανεξάρτητος	✓		✓	✓	✓
	Έμπειρος					
ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ		Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5 «Μπορεί να διαχειρίζεται και να επιβλέπει στο πλαίσιο συγκεκριμένης εργασίας ή διαδικασίας μάθησης, όπου μπορεί να συμβαίνουν και απρόβλεπτες αλλαγές. Μπορεί να αναθεωρεί και να αναπτύσσει τόσο την προσωπική του απόδοση όσο και άλλων ατόμων.»				
Βασικές Ικανότητες						
Ικανότητα γραμματισμού Πολυγλωσσική ικανότητα Μαθηματική ικανότητα και ικανότητα στις θετικές επιστήμες, την τεχνολογία και τη μηχανική Ψηφιακή ικανότητα Προσωπική, κοινωνική και μεταγνωστική ικανότητα Ικανότητα του επιχειρείν						

	ΣΥΝΤΟΝΙΖΕΙ ΤΗΝ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ ΠΡΟΣ ΔΙΑΝΟΜΗ	
ΕΕΛ 3.1	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	
	3.1.1. Εποπτεύει τις διαδικασίες συγκέντρωσης και ομαδοποίησης των παραγγελιών προς αποστολή.	
	3.1.2. Οργανώνει τη συλλογή (picking) και τοποθέτηση των εμπορευμάτων σε ένα κεντρικό σημείο διαλογής.	
	3.1.3. Συντονίζει την ολοκλήρωση των παραγγελιών των εμπορευμάτων προς παράδοση.	
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗΣ:		
- Εποπτεύει τις διαδικασίες συγκέντρωσης και ομαδοποίησης των παραγγελιών προς αποστολή, εξάγοντας τα δεδομένα από το σύστημα και ενημερώνει για τη συλλογή των εμπορευμάτων. - Οργανώνει τη συλλογή (picking) και τοποθέτηση των εμπορευμάτων σε ένα κεντρικό σημείο διαλογής, ώστε να συσκευαστούν σύμφωνα με τις προδιαγραφές. - Συντονίζει την ολοκλήρωση των παραγγελιών των εμπορευμάτων προς παράδοση, σύμφωνα με τον προγραμματισμό ώστε τα εμπορεύματα να είναι συγκεντρωμένα και έτοιμα προς τιμολόγηση και αποστολή.		
ΕΥΡΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ		
Περιβάλλον και συνθήκες εργασίας:		
Επιχειρήσεις και οργανισμοί δημόσιου και ιδιωτικού τομέα, περιβάλλον αποθήκης.		
Μέσα/εργαλεία/υλικά:		
Εξοπλισμός γραφείου, Η/Υ και περιφερειακά, τηλέφωνο, λογισμικό εφαρμογών γραφείου, λογισμικό διαχείρισης πελατειακών σχέσεων, WMS (Warehouse Management System), σύνδεση στο διαδίκτυο, πρόσβαση σε πληροφοριακά συστήματα πολλαπλών καναλιών.		
Παραγόμενη υπηρεσία:		
Συγκέντρωση παραγγελιών, συλλογή εμπορευμάτων, παραλαβή.		
Μέθοδοι εφαρμογής και διαδικασίες:		
Τυπικές διαδικασίες συγκέντρωσης και ομαδοποίησης παραγγελιών.		
Τυπικές μέθοδοι συλλογής.		
ΓΕΝΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ		
Ως ελάχιστες προαπαιτούμενες Γνώσεις, Δεξιότητες και Ικανότητες για την περαιτέρω επαγγελματική εκπαίδευση, κατάρτιση ή επαγγελματική δραστηριότητα είναι αυτές που αντιστοιχούν:		
- στο επίπεδο 2 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) για την περίπτωση των πτυχιούχων ΕΠΑΛ, και - στο επίπεδο 4 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) για την περίπτωση των διπλωματούχων ΙΕΚ		
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ:	- Οργάνωση και διαχείριση αποθηκών - Γνώσεις διαδικασιών περισυλλογής - Αγγλική ορολογία - Γνώσεις πακεταρίσματος	Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5 «Διαθέτει ευρείες, εξειδικευμένες, αντικειμενικές και θεωρητικές γνώσεις σε ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής και έχει επίγνωση των ορίων των γνώσεων αυτών.»
ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ:	Δεν υπάρχουν	
ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ		Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5

• Προγραμματισμός παραγγελιών • Χειρισμός διαδικασιών και συμπλήρωσης εγγράφων • Χειρισμός πληροφοριών (ανάλυση – σύνθεση)		«Κατέχει ευρύ φάσμα γνωστικών και πρακτικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για την εξεύρεση δημιουργικών λύσεων σε αφηρημένα προβλήματα.»				
ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ	Επίπεδο χρήστη	Κατηγορίες Ψηφιακών Δεξιοτήτων				
		Επεξεργασία Δεδομένων	Δημιουργία Περιεχομένου	Επικοινωνία	Επίλυση Προβλημάτων	Ασφάλεια
	Βασικός		✓			
	Ανεξάρτητος	✓		✓	✓	✓
Εμπειρος						
ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ						
Βασικές Ικανότητες						
• Ικανότητα γραμματισμού • Πολυγλωσσική ικανότητα • Μαθηματική ικανότητα και ικανότητα στις θετικές επιστήμες, την τεχνολογία και τη μηχανική • Ψηφιακή ικανότητα • Προσωπική, κοινωνική και μεταγνωστική ικανότητα • Ικανότητα του επιχειρείν		Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5 «Μπορεί να διαχειρίζεται και να επιβλέπει στο πλαίσιο συγκεκριμένης εργασίας ή διαδικασίας μάθησης, όπου μπορεί να συμβαίνουν και απρόβλεπτες αλλαγές. Μπορεί να αναθεωρεί και να αναπτύσσει τόσο την προσωπική του απόδοση όσο και άλλων ατόμων.»				

ΕΕΛ 3.2	ΟΡΓΑΝΩΝΕΙ ΤΟ ΔΙΚΤΥΟ ΔΙΑΝΟΜΗΣ
	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ
	3.2.1. Προγραμματίζει τα δρομολόγια.
	3.2.2. Επιλέγει τα κατάλληλα ιδία μεταφορικά μέσα ή συνάπτει συμφωνίες για τη διανομή των προϊόντων.
	3.2.3. Τιμολογεί τα εμπορεύματα προς αποστολή.
	3.2.4. Εκδίδει τα απαραίτητα συνοδευτικά έγγραφα.
	3.2.5. Πληροφορείται για τις δυνατότητες χρησιμοποίησης νέων τεχνολογιών στη διανομή εμπορευμάτων.
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗΣ:	
• Προγραμματίζει τα δρομολόγια, σχεδιάζοντας τον βέλτιστο τρόπο συνδυασμού των διαφορετικών τύπων μεταφοράς. • Επιλέγει τα κατάλληλα ιδία μεταφορικά μέσα ή συνάπτει συμφωνίες για τη διανομή των προϊόντων, σύμφωνα με οικονομικά κριτήρια και τη διασφάλιση της προσβασιμότητας στους πελάτες. • Τιμολογεί τα εμπορεύματα προς αποστολή, λαμβάνοντας υπόψη τις προβλεπόμενες διαδικασίες της κείμενης νομοθεσίας. • Εκδίδει τα απαραίτητα συνοδευτικά έγγραφα, κατά περίπτωση, όπως «παραστατικό διακίνησης», «δελτίο αποστολής», συνοδευτικό διακίνησης αποθεμάτων», «έγγραφο διακίνησης μη τιμολογηθέντων αποθεμάτων» κλπ. • Πληροφορείται για τις δυνατότητες χρησιμοποίησης νέων τεχνολογιών στη διανομή εμπορευμάτων, υιοθετώντας τις τάσεις του ηλεκτρονικού εμπορίου και της εφοδιαστικής αλυσίδας.	
ΕΥΡΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ	
Περιβάλλον και συνθήκες εργασίας:	
Επιχειρήσεις και οργανισμοί δημόσιου και ιδιωτικού τομέα.	

Μέσα/εργαλεία/υλικά:

Εξοπλισμός γραφείου, Η/Υ και περιφερειακά, τηλέφωνο, λογισμικό εφαρμογών γραφείου, λογισμικό διαχείρισης πελατειακών σχέσεων, WMS (Warehouse Management System), σύνδεση στο διαδίκτυο, πρόσβαση σε πληροφοριακά συστήματα πολλαπλών καναλιών.

Παραγόμενη υπηρεσία:

Προγραμματισμός δρομολογίων, επιλογή μεταφορικών μέσων, τιμολόγηση, έκδοση παραστατικών.

Μέθοδοι εφαρμογής και διαδικασίες:

Τυπικές διαδικασίες προγραμματισμού δρομολογίου.

Επιλογή κατάλληλου μεταφορικού μέσου.

Τιμολόγηση εμπορευμάτων προς αποστολή λαμβάνοντας υπόψη την κείμενη νομοθεσία.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ

Ως ελάχιστες προαπαιτούμενες Γνώσεις, Δεξιότητες και Ικανότητες για την περαιτέρω επαγγελματική εκπαίδευση, κατάρτιση ή επαγγελματική δραστηριότητα είναι αυτές που αντιστοιχούν:

- στο επίπεδο 2 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) για την περίπτωση των πτυχιούχων ΕΠΑΛ, και
- στο επίπεδο 4 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ) για την περίπτωση των διπλωματούχων ΙΕΚ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ:

- Γενικές αρχές σχεδιασμού δικτύων διανομής
- Βασικές γνώσεις βελτίωσης αξιοποίησης του καναλιού διανομής για την αποδοτικότερη λειτουργία της επιχείρησης
- Διαδικασίες ηλεκτρονικής παρακολούθησης της λειτουργίας μιας επιχείρησης χονδρεμπορίου
- Ηλεκτρονικό εμπόριο
- Τιμολόγηση

Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5:
«Διαθέτει ευρείες, εξειδικευμένες, αντικειμενικές και θεωρητικές γνώσεις σε ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής και έχει επίγνωση των ορίων των γνώσεων αυτών.»

ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ:

Δεν υπάρχουν

ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ

- Προγραμματισμός δρομολογίων
- Χειρισμός διαδικασιών και συμπλήρωσης εγγράφων
- Χειρισμός πληροφοριών (ανάλυση – σύνθεση)
- Αξιοποίηση δυνατοτήτων εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου, μηχανογράφησης και ειδικών εφαρμογών λογισμικού

Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5
«Κατέχει ευρύ φάσμα γνωστικών και πρακτικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για την εξεύρεση δημιουργικών λύσεων σε αφηρημένα προβλήματα.»

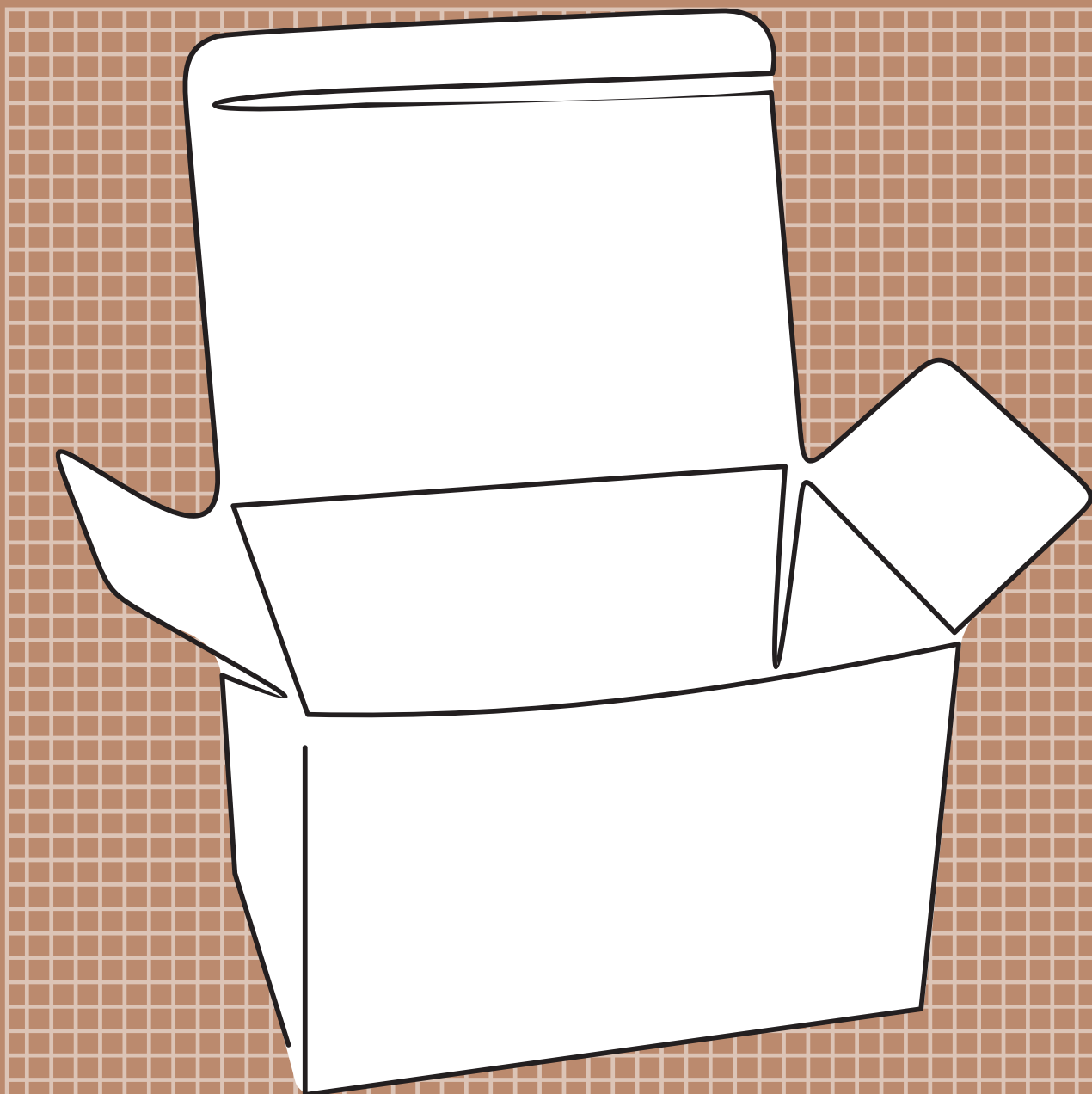
ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ	Επίπεδο χρήστη	Κατηγορίες Ψηφιακών Δεξιοτήτων				
		Επεξεργασία Δεδομένων	Δημιουργία Περιεχομένου	Επικοινωνία	Επίλυση Προβλημάτων	Ασφάλεια
	Βασικός		✓			
	Ανεξάρτητος			✓	✓	✓
ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ	Έμπειρος	✓				
ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ		Αντιστοίχιση με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων – Επίπεδο 5				

Βασικές Ικανότητες • Ικανότητα γραμματισμού • Πολυγλωσσική ικανότητα • Μαθηματική ικανότητα και ικανότητα στις θετικές επιστήμες, την τεχνολογία και τη μηχανική • Ψηφιακή ικανότητα • Προσωπική, κοινωνική και μεταγνωστική ικανότητα • Ικανότητα του επιχειρείν	«Μπορεί να διαχειρίζεται και να επιβλέπει στο πλαίσιο συγκεκριμένης εργασίας ή διαδικασίας μάθησης, όπου μπορεί να συμβαίνουν και απρόβλεπτες αλλαγές. Μπορεί να αναθεωρεί και να αναπτύσσει τόσο την προσωπική του απόδοση όσο και άλλων ατόμων.»
---	---

ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ ΓΝΩΣΕΩΝ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ & ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ISCED ³	
ISCED	ΕΠΙΠΕΔΟ 4
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	

³ International Standard Classification of Education

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ
ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΚΑΙ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ
ΔΙΑΔΡΟΜΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΤΩΝ
ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ



ΕΝΟΤΗΤΑ Δ: «Υφιστάμενες και προτεινόμενες διαδρομές για την απόκτηση των απαιτούμενων προσόντων

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΔΙΑΔΡΟΜΕΣ

Οι υφιστάμενες εκπαιδευτικές διαδρομές είναι αυτές που προσδιορίζονται από νομοθετικές ρυθμίσεις, οι οποίες είναι σε ισχύ και περιγράφουν τις προϋποθέσεις για την απόκτηση επαγγελματικών αδειών και επαγγελματικών δικαιωμάτων για ένα συγκεκριμένο επάγγελμα.

Για το παρόν επαγγελματικό περίγραμμα δεν απαιτείται άδεια άσκησης επαγγέλματος.

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΔΙΑΔΡΟΜΕΣ

Στον παρακάτω πίνακα παρουσιάζονται εναλλακτικές διαδρομές μάθησης για το επάγγελμα του Στελέχους χονδρικού εμπορίου.

Οι παρακάτω διαδρομές δείχνουν (με βάση τη σειρά που αναφέρονται) τις εναλλακτικές επιλογές ως προς τα βήματα που μπορεί να ακολουθήσει κάποιος για να αποκτήσει τα απαιτούμενα προσόντα άσκησης της επαγγέλματος.

Στέλεχος χονδρικού εμπορίου	
1 ^η Διαδρομή	Απολυτήριο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης επιπέδου 4 του Ε.Π.Π ή ισότιμοι τίτλοι με ένα (1) έτος συναφούς επαγγελματικής εμπειρίας και συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση για την απόκτηση θεωρητικών γνώσεων που αντιστοιχούν και στις 3 Κύριες Επαγγελματικές Λειτουργίες του επαγγέλματος (ΚΕΛ 1, ΚΕΛ 2, ΚΕΛ 3).
2 ^η Διαδρομή	Πτυχίο ΕΠΑΣ/ΔΥΠΑ επιπέδου 3 του Ε.Π.Π. των ειδικοτήτων «Υπαλλήλων Διοικητικών καθηκόντων» και «Υπαλλήλων Οικονομικών Καθηκόντων», τουλάχιστον δύο (2) έτη συναφούς επαγγελματική εμπειρία, συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση (Θεωρία) για την απόκτηση γνώσεων που αντιστοιχούν και στις 3 Κύριες Επαγγελματικές Λειτουργίες του επαγγέλματος (ΚΕΛ 1, ΚΕΛ 2, ΚΕΛ 3).
3 ^η Διαδρομή	Πτυχίο ΕΠΑΛ επιπέδου 4 του Ε.Π.Π των ειδικοτήτων «Υπάλληλος Διοίκησης και Οικονομικών Υπηρεσιών», «Υπάλληλος Εμπορίας και Διαφήμισης», «Υπάλληλος Αποθήκης και Συστημάτων Εφοδιασμού», ένα (1) έτος συναφούς επαγγελματική εμπειρία, συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση (Θεωρία) για την απόκτηση γνώσεων που αντιστοιχούν και στις 3 Κύριες Επαγγελματικές Λειτουργίες του επαγγέλματος (ΚΕΛ 1, ΚΕΛ 2, ΚΕΛ 3).
4 ^η Διαδρομή	Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης ΣΑΕΚ (πρώην ΙΕΚ) επιπέδου 5 του Ε.Π.Π του τομέα Διοίκησης και Οικονομίας, συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση (Θεωρία) για την απόκτηση γνώσεων που αντιστοιχούν και στις 3 Κύριες Επαγγελματικές Λειτουργίες του επαγγέλματος (ΚΕΛ 1, ΚΕΛ 2, ΚΕΛ 3).

ΕΝΟΤΗΤΑ Ε
ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΙ ΤΡΟΠΟΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
ΤΩΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΓΝΩΣΕΩΝ
ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ



ΕΝΟΤΗΤΑ Ε «Ενδεικτικοί τρόποι αξιολόγησης των απαιτούμενων γνώσεων και δεξιοτήτων»

Η αξιολόγηση επαγγελματικών γνώσεων και δεξιοτήτων προϋποθέτει την επιλογή της κατάλληλης μεθόδου και των ανάλογων μεθοδολογικών εργαλείων, ανάλογα με το είδος των γνώσεων και δεξιοτήτων που πρόκειται να αξιολογηθούν, τον σκοπό της αξιολόγησης και, ενδεχομένως, τα χαρακτηριστικά του πληθυσμού-στόχου των εργαζόμενων που πρόκειται να αξιολογηθούν ως προς τις γνώσεις και δεξιότητές τους.

Στον πίνακα που ακολουθεί, προτείνονται ενδεικτικοί τρόποι αξιολόγησης του συνόλου των απαιτούμενων Γνώσεων και Δεξιοτήτων ανά Επιμέρους Επαγγελματική Λειτουργία:

ΕΕΛ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΤΡΟΠΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	
	Γνώσεων	Δεξιοτήτων
ΕΕΛ 1.1	ΓΡΑΠΤΗ ΕΞΕΤΑΣΗ, ΠΡΟΦΟΡΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ, ΤΕΣΤ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΠΙΛΟΓΩΝ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
Παρατηρήσεις:	Ως κατάλληλοι τρόποι αξιολόγησης των γνώσεων στο επάγγελμα «Στέλεχος χονδρικού εμπορίου» αναδεικνύονται η γραπτή και προφορική εξέταση, καθώς και τα τεστ πολλαπλών επιλογών, διότι η φύση του επαγγέλματος απαιτεί την κινητοποίηση γλωσσικών και λεκτικών ικανοτήτων και προϋποθέτει ευχέρεια στη χρήση γραπτού κώδικα, στην προφορική έκφραση και στην επικοινωνία. Επίσης, απαιτεί και την κινητοποίηση της δηλωτικής μνήμης και προϋποθέτει την ανάκληση δηλωτικών γνώσεων. Παράλληλα, οι δεξιότητες του Στελέχους χονδρικού εμπορίου αξιολογούνται στο πλαίσιο μιας πρακτικής δοκιμασίας που βασίζεται στην παρατήρηση εκτέλεσης εργασίας, η οποία απαιτεί την επιτέλεση διαδικασιών, οι οποίες κινητοποιούν ιδιαίτερα τις αισθητικοκινητικές ικανότητες.	
ΕΕΛ 1.2	ΓΡΑΠΤΗ ΕΞΕΤΑΣΗ, ΠΡΟΦΟΡΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ, ΤΕΣΤ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΠΙΛΟΓΩΝ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
Παρατηρήσεις:	Όπως στην ΕΕΛ 1.1	
ΕΕΛ 1.3	ΓΡΑΠΤΗ ΕΞΕΤΑΣΗ, ΠΡΟΦΟΡΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ	ΑΝΑΘΕΣΗ PROJECT
Παρατηρήσεις:	Ως κατάλληλοι τρόποι αξιολόγησης των γνώσεων στο επάγγελμα «Στέλεχος χονδρικού εμπορίου» αναδεικνύονται η γραπτή και προφορική εξέταση, διότι η φύση του επαγγέλματος απαιτεί την κινητοποίηση γλωσσικών και λεκτικών ικανοτήτων και προϋποθέτει ευχέρεια στη χρήση γραπτού κώδικα, στην προφορική έκφραση και στην επικοινωνία. Παράλληλα, οι δεξιότητες του Στελέχους χονδρικού εμπορίου αξιολογούνται στο πλαίσιο της ανάθεσης project, η οποία απαιτεί τη συνδυαστική κινητοποίηση σύνθετων γνωστικών και μεταγνωστικών δεξιοτήτων (αναλυτική συνθετική/ικανότητα, ικανότητα επίλυσης προβλημάτων).	
ΕΕΛ 1.4	ΓΡΑΠΤΗ ΕΞΕΤΑΣΗ, ΠΡΟΦΟΡΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ, ΤΕΣΤ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΠΙΛΟΓΩΝ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΑΝΑΘΕΣΗ PROJECT
Παρατηρήσεις:	Ως κατάλληλοι τρόποι αξιολόγησης των γνώσεων στο επάγγελμα «Στέλεχος χονδρικού εμπορίου» αναδεικνύονται η γραπτή και προφορική εξέταση, καθώς και τα τεστ πολλαπλών επιλογών, διότι η φύση	

	του επαγγέλματος απαιτεί την κινητοποίηση γλωσσικών και λεκτικών ικανοτήτων και προϋποθέτει ευχέρεια στη χρήση γραπτού κώδικα, στην προφορική έκφραση και στην επικοινωνία. Επίσης, απαιτεί και την κινητοποίηση της δηλωτικής μνήμης και προϋποθέτει την ανάκληση δηλωτικών γνώσεων. Παράλληλα, οι δεξιότητες του Στελέχους χονδρικού εμπορίου αξιολογούνται στο πλαίσιο μιας πρακτικής δοκιμασίας που βασίζεται στην παρατήρηση εκτέλεσης εργασίας, η οποία απαιτεί την επιτέλεση διαδικασιών, οι οποίες κινητοποιούν ιδιαίτερα τις αισθητικοκινητικές ικανότητες. Επιπλέον, αξιολογούνται και στο πλαίσιο της ανάθεσης project, η οποία απαιτεί τη συνδυαστική κινητοποίηση σύνθετων γνωστικών και μεταγνωστικών δεξιοτήτων (αναλυτική συνθετική/ικανότητα, ικανότητα επίλυσης προβλημάτων).	
ΕΕΛ 2.1	ΠΡΟΦΟΡΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
Παρατηρήσεις:	Ως κατάλληλος τρόπος αξιολόγησης των γνώσεων στο επάγγελμα «Στέλεχος χονδρικού εμπορίου» αναδεικνύεται η προφορική εξέταση, διότι η φύση του επαγγέλματος απαιτεί την κινητοποίηση γλωσσικών και λεκτικών ικανοτήτων και προϋποθέτει ευχέρεια στην προφορική έκφραση και στην επικοινωνία. Παράλληλα, οι δεξιότητες του Στελέχους χονδρικού εμπορίου αξιολογούνται στο πλαίσιο μιας πρακτικής δοκιμασίας που βασίζεται στην παρατήρηση εκτέλεσης εργασίας, η οποία απαιτεί την επιτέλεση διαδικασιών, οι οποίες κινητοποιούν ιδιαίτερα τις αισθητικοκινητικές ικανότητες.	
ΕΕΛ 2.2	ΤΕΣΤ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΠΙΛΟΓΩΝ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
Παρατηρήσεις:	Ως κατάλληλος τρόπος αξιολόγησης των γνώσεων στο επάγγελμα «Στέλεχος χονδρικού εμπορίου» αναδεικνύεται τα τεστ πολλαπλών επιλογών, διότι η φύση του επαγγέλματος απαιτεί την κινητοποίηση της δηλωτικής μνήμης και προϋποθέτει την ανάκληση δηλωτικών γνώσεων. Παράλληλα, οι δεξιότητες του Στελέχους χονδρικού εμπορίου αξιολογούνται στο πλαίσιο μιας πρακτικής δοκιμασίας που βασίζεται στην παρατήρηση εκτέλεσης εργασίας, η οποία απαιτεί την επιτέλεση διαδικασιών, οι οποίες κινητοποιούν ιδιαίτερα τις αισθητικοκινητικές ικανότητες.	
ΕΕΛ 2.3	ΓΡΑΠΤΗ ΕΞΕΤΑΣΗ, ΠΡΟΦΟΡΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ, ΤΕΣΤ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΠΙΛΟΓΩΝ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
Παρατηρήσεις:	Όπως στην ΕΕΛ 1.1	
ΕΕΛ 3.1	ΓΡΑΠΤΗ ΕΞΕΤΑΣΗ, ΠΡΟΦΟΡΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ, ΤΕΣΤ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΠΙΛΟΓΩΝ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
Παρατηρήσεις:	Όπως στην ΕΕΛ 2.1	
ΕΕΛ 3.2	ΓΡΑΠΤΗ ΕΞΕΤΑΣΗ, ΠΡΟΦΟΡΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ, ΤΕΣΤ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΠΙΛΟΓΩΝ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΑΝΑΘΕΣΗ PROJECT
Παρατηρήσεις:	Όπως στην ΕΕΛ 1.4	

Κατάλογος συντομογραφιών

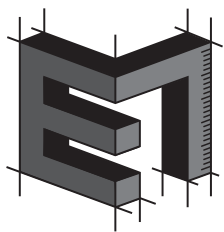
ΚΕΛ:	Κύρια Επαγγελματική Λειτουργία
ΕΕΛ:	Επιμέρους Επαγγελματική Λειτουργία
ΕΕ:	Επαγγελματική Εργασία
ΚΕΑ:	Κριτήρια Επαγγελματικής Ανταπόκρισης
ΕυΕ:	Εύρος Εφαρμογής
Ε.Π.	Επαγγελματικό Περίγραμμα
ISCED:	International Standard Classification of Education
NQF-ΕΠΠ:	National Qualifications Framework - Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων
ΣΤΕΠ:	Στατιστική ταξινόμηση επαγγελμάτων
ΣΤΑΚΟΔ:	Στατιστική ταξινόμηση οικονομικών δραστηριοτήτων
ISCO:	Διεθνής Τυποποιημένη Ταξινόμηση Επαγγελμάτων
ESCO:	Ευρωπαϊκή ταξινόμηση δεξιοτήτων, ικανοτήτων και επαγγελμάτων
ΠΕΠ:	Πλαίσιο εκπαιδευτικών προδιαγραφών προγραμμάτων επαγγελματικής εκπαίδευσης/κατάρτισης

Βιβλιογραφία

- Cambridge Dictionary. (2023, 3 1). Cambridge Dictionary ORG. Ανάκτηση από <https://dictionary.cambridge.org/>:
<https://dictionary.cambridge.org/dictionary/english/trade>
- Dachs, B., Broos, E., Dünser, M., Hanzl-Weiß, D., Mertens, K., Schartinger, D., . . . Vanoeteren, V. (2016, 6). EU wholesale trade: Analysis of the sector and value chains. Ανάκτηση από ec.europa.eu:
<https://ec.europa.eu/docsroom/documents/20210/attachments/7/translations/en/renditions/native>
- EuroCommerce. (2020, 2). WHOLESALE AT THE CENTRE OF EUROPE'S ECONOMY. Ανάκτηση από:
https://www.eurocommerce.eu/app/uploads/2022/08/eurocommerce-wholesale_report.pdf
- Eurostat. (2023, 2 15). Eurostat. Ανάκτηση από <https://ec.europa.eu/>:
https://ec.europa.eu/eurostat/databrowser/view/sts_trtu_a/default/line?lang=en
- Gazprom. (2023, 3 1). ABOUT. Ανάκτηση από <https://www.gazprom.ru/>
- Hithorizons. (2023, 2 17). Breakdown of Wholesale Trade Industry in Europe. Ανάκτηση από hithorizons.com:
<https://www.hithorizons.com/eu/analyses/industry-statistics/wholesale-trade>
- ISCO. (2008). Occupations. Ανάκτηση από <https://esco.ec.europa.eu/en/classification/occupation?uri=http://data.europa.eu/esco/isco/>
- Libertymutual. (2021, 8 11). business.libertymutual.com. Ανάκτηση από Automation, digitization, and more: 5 trends disrupting the wholesale industry: <https://business.libertymutual.com/insights/automation-digitization-and-more-5-trends-disrupting-the-wholesale-industry/>
- Lukedesira. (2023, 3 1). ISO CERTIFICATION FOR THE WHOLESALE AND RETAIL INDUSTRY. Ανάκτηση από lukedesira.com:
<https://lukedesira.com/industries/wholesalers-retailers/>
- Microsoft Dynamics 365. (2023, 2 2). Καινοτομία εφοδιαστικής αλυσίδας και τάσεις. Ανάκτηση από dynamics.microsoft.com:<https://dynamics.microsoft.com/el-gr/supply-chain-management/supply-chain-technology-innovation-trends>
- Pfizer. (2023, 3 1). Η Εταιρεία μας. Ανάκτηση από: <https://www.pfizer.gr/>
- Procter & Gamble. Ποιοι Είμαστε (2023, 3 1). Ανάκτηση από: <https://gr.pg.com/>
- UNI Europa Commerce. (2023, 5 1). Sectors: Commerce. Ανάκτηση από www.uni-europa.org: <https://www.uni-europa.org/sectors/commerce/>
- Union, U. G. (2023, 5 1). Building Worker Power Worldwide. Ανάκτηση από <https://uniglobalunion.org/about/>:
<https://uniglobalunion.org/>
- WTO. (2022). World Trade Report 2022 Climate change and international trade. Ανάκτηση από <https://www.wto.org/>:
https://www.wto.org/english/res_e/booksp_e/wtr22_e/wtr22_e.pdf

- Αλογοσκούφης, Γ. (2023, 3 6). international-economics. Ανάκτηση από <https://international-economics.com/2023/03/06/h-%CE%B5%CE%BE%CE%AD%CE%BB%CE%B9%CE%BE%CE%B7-%CE%BA%CE%B1%CE%B9-%CE%B7-%CE%B4%CE%B9%CE%AC%CF%81%CE%B8%CF%81%CF%89%CF%83%CE%B7-%CF%84%CE%BF%CF%85-%CE%B4%CE%B9%CE%B5%CE%B8%CE%BD%CE%BF%CF%8D%CF%82-%CE%B5/>
- ΕΟΠΠΕΠ, (2008). Επαγγελματικό Περίγραμμα «Στελέχους Χονδρικού Εμπορίου». Ανακτήθηκε 1 Μαΐου , 2023, από https://www.eoppep.gr/images/EP/EP_33.pdf
- Ελληνική Στατιστική Αρχή. (2020). Χονδρικό - Λιανικό Εμπόριο (διάρθρωση επιχειρήσεων)/2020. Ανάκτηση από <https://www.statistics.gr/>:
https://www.statistics.gr/el/statistics?p_p_id=documents_WAR_publicationsportlet_INSTANCE_VBZOni0vs5VJ&p_p_lifecycle=2&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_cacheability=cacheLevelPage&p_p_col_id=column-2&p_p_col_count=4&p_p_col_pos=2&documents_WAR_publicat
- Ελληνική Στατιστική Αρχή. (2022). Χονδρικό Εμπόριο (Δείκτης Κύκλου Εργασιών)/3ο Τρίμηνο 2022. Ανάκτηση από www.statistics.gr:
https://www.statistics.gr/el/statistics?p_p_id=documents_WAR_publicationsportlet_INSTANCE_qDQ8fBKko4lN&p_p_lifecycle=2&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_cacheability=cacheLevelPage&p_p_col_id=column-2&p_p_col_count=4&p_p_col_pos=1&documents_WAR_publicat
- Ελληνική Συνομοσπονδία Εμπορίου & Επιχειρηματικότητας. (2023, 4 1). Η ΕΣΕΕ ΜΕ ΜΙΑ ΜΑΤΙΑ. Ανάκτηση από esee.gr:
<https://esee.gr/pii-imaste/>
- ΕΛΣΤΑΤ. (2020). 10. Αριθμός νομικών μονάδων, κύκλος εργασιών και απασχολούμενοι, σε τριψήφιο κλάδο οικονομικής δραστηριότητας , Περιφέρεια και Περιφερειακή Ενότητα. Ανάκτηση από www.statistics.gr:
<https://www.statistics.gr/el/statistics/-/publication/SBR01/->
- Ευρωπαϊκή Ταξινόμηση Δεξιοτήτων/ Ικανοτήτων. (2022). esco.ec.europa.eu. Ανάκτηση από https://esco.ec.europa.eu/el/classification/occupation_main
- Ινστιτούτο Εμπορίου Και Υπηρεσιών της ΕΣΕΕ. (2021). ΕΤΗΣΙΑ ΕΚΘΕΣΗ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ 2021. Ανάκτηση από <https://esee.gr/>:
https://esee.gr/wp-content/uploads/2022/04/%CE%95%CF%84%CE%AE%CF%83%CE%B9%CE%B1_%CE%88%CE%BA%CE%B8%CE%B5%CF%83%CE%B7_%CE%95%CE%BB%CE%BB%CE%B7%CE%BD%CE%B9%CE%BA%CE%BF%CF%8D_%CE%95%CE%BC%CF%80%CE%BF%CF%81%CE%AF%CE%BF%CF%85_2021.pdf
- Καραλής, Θ., Μαρκίδης, Κ., Βαρβιτσιώτη, Ρ., Νάτσης, Π., Καρατράσογλου, Ι., Παπαευσταθίου, Κ., Γούλας, Χ., & Λιντζέρης, Π. (2021) *Μεθοδολογικές προσεγγίσεις ανάπτυξης επαγγελματικών περιγραμμάτων και πλαισίων εκπαιδευτικών προδιαγραφών προγραμμάτων*, Αθήνα: ΙΝΕ ΓΣΕΕ.
- Οικονομικός Ταχυδρόμος. (2023). ΠΟΕ: Πώς επηρέασε το παγκόσμιο εμπόριο ο πόλεμος στην Ουκρανία. Οικονομικός Ταχυδρόμος.
- Ομοσπονδία Ιδιωτικών Υπαλλήλων Ελλάδος. (2022). Η Ομοσπονδία. Ανάκτηση από <https://oiye.gr/>: <https://oiye.gr/>
- ΣΤΑΚΟΔ. (2008). ΕΛΣΤΑΤ. Ανάκτηση από www.statistics.gr:
https://www.statistics.gr/el/statistics?p_p_id=com_liferay_portal_search_web_portlet_SearchPortlet_INSTANCE_3&p_p_lifecycle=0

[&p.p.state=maximized&p.p.mode=view&com.liferay.portal.search.web.portlet.SearchPortlet_INSTANCE_3.mvcPath=%2Fview_content.jsp&co](#)



ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ/ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ. Πλαίσιο εκπαιδευτικών προδιαγραφών προγραμμάτων επαγγελματικής εκπαίδευσης/κατάρτισης

Σκοπός της ανάπτυξης του Πλαισίου Εκπαιδευτικών Προδιαγραφών Προγραμμάτων Επαγγελματικής Εκπαίδευσης/Κατάρτισης και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων είναι να αποτελέσει έναν εύληπτο, χρηστικό Οδηγό, ο οποίος θα μπορεί να χρησιμοποιηθεί με ευκολία από σχεδιαστές Προγραμμάτων Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης.

Είναι σαφές ότι το Πλαίσιο Εκπαιδευτικών Προδιαγραφών δεν μπορεί και δεν πρέπει να καλύψει με πληρότητα και ακρίβεια το σύνολο των απαιτήσεων που διαμορφώνουν ένα πρόγραμμα επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης, για δύο κυρίως λόγους:

α) Τα Επαγγελματικά Περιγράμματα (ΕΠ) σχεδιάζονται με στόχο την κωδικοποίηση της επαγγελματικής και κοινωνικής εμπειρίας ενός συγκεκριμένου εργασιακού αντικείμενου το οποίο διαθέτει ένα ειδικό και αναγνωρίσιμο σώμα γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων. Είναι λοιπόν δεδομένο ότι η απόκτηση και η ανάπτυξή τους, προϋποθέτει τη διαμόρφωση και τη λειτουργία συγκεκριμένων περιβαλλόντων εκπαίδευσης και κατάρτισης που να ανταποκρίνονται σε συγκεκριμένες μεθοδολογικές και θεσμικές προϋποθέσεις: αναλυτικά προγράμματα επαγγελματικής εκπαίδευσης, προγράμματα αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης, συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης κ.λπ. Τα Πλαίσια Εκπαιδευτικών Προδιαγραφών δεν μπορούν να καλύψουν με ενιαίο και απόλυτο τρόπο το σύνολο των προδιαγραφών όλων των δυνατών εκδοχών εκπαίδευσης και κατάρτισης. Γι' αυτό ακριβώς τον λόγο, περιοριζόμαστε στον προσδιορισμό ενιαίων εκπαιδευτικών προϋποθέσεων και προδιαγραφών, διατυπώνοντας κάποιες ελάχιστες βασικές προδιαγραφές που προηγούνται του κάθε εκπαιδευτικού σχεδιασμού, ανεξάρτητα από τα ιδιαίτερα θεσμικά του χαρακτηριστικά.

β) Τα Πλαίσια Εκπαιδευτικών Προδιαγραφών συντελούν στον εκπαιδευτικό σχεδιασμό προγραμμάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης, αλλά σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να υποκαταστήσουν τη διαδικασία σχεδιασμού και διαμόρφωσης ενός συγκεκριμένου προγράμματος εκπαίδευσης και κατάρτισης. Στην πραγματικότητα πρόκειται για δύο εντελώς διαφορετικές διεργασίες οι οποίες υπηρετούν διαφορετικούς στόχους και αξιοποιούν ειδικές και ιδιαίτερες μεθοδολογικές προσεγγίσεις. Ο/η συγγραφέας ενός Επαγγελματικού Περιγράμματος επιδιώκει να αποτυπώσει με ακρίβεια και εγκυρότητα μια συγκεκριμένη επαγγελματική δραστηριότητα, κωδικοποιώντας τα επιμέρους στοιχεία της, έτσι ώστε να εντάσσεται σε έναν ενιαίο και ομοιογενή μηχανισμό συστηματικής κατάταξης επαγγελματιών. Ο/η σχεδιαστής/ρια ενός εκπαιδευτικού προγράμματος ή ενός προγράμματος κατάρτισης, από την πλευρά του/της, οργανώνει τον χρόνο, τον τόπο και διατάσσει τα αναγκαία διδακτικά μέσα, έτσι ώστε να επιτευχθούν συγκεκριμένα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα.

Είναι απολύτως κατανοητό ότι στα προκαταρκτικά στάδια ενός εκπαιδευτικού σχεδιασμού επιχειρείται η διερεύνηση των συγκεκριμένων εκπαιδευτικών αναγκών των εκπαιδευομένων και λαμβάνεται υπόψη το συγκεκριμένο θεσμικό πλαίσιο εκπαίδευσης και κατάρτισης. Από αυτή την άποψη, τα ΕΠ είναι μια από τις πολλές δυνατές πηγές τροφοδότησης τόσο σε επίπεδο εκπαιδευτικών περιεχομένων όσο και μεθοδολογικών κατευθύνσεων. Με άλλα λόγια, τα ΕΠ, και πιο συγκεκριμένα τα Πλαίσια Εκπαιδευτικών Προδιαγραφών, προαναγγέλλουν, αλλά δεν καθορίζουν με απόλυτο τρόπο τη μορφή και τη διάρθρωση όλων των δυνατών προγραμμάτων επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης. Αντίθετα, μπορούν να προτείνουν συγκεκριμένα μεθοδολογικά πλαίσια, τα οποία να συνιστούν ένα είδος ελάχιστης ποιοτικής βάσης ή ακόμη μια δέσμη μεθοδολογικών κατευθύνσεων που να μπορούν να προσανατολίσουν τη διεργασία του εκπαιδευτικού σχεδιασμού προγραμμάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης.

Στη συνέχεια, αξιοποιώντας το ΕΠ και τις Προδιαγραφές Εκσυγχρονισμένης Μεθοδολογίας, Προτύπων και Εργαλείων Εκπόνησης Επαγγελματικών Περιγραμμάτων και Πλαισίων Προδιαγραφών Προγραμμάτων⁴ παρουσιάζεται το Πλαίσιο Εκπαιδευτικών Προδιαγραφών Προγραμμάτων για το «Στέλεχος χονδρικού εμπορίου», βάσει των παρακάτω θεμελιωδών ενοτήτων:

- 1) Ενότητα Προσδοκώμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων, όπως περιγράφεται στο ΕΠ με όρους ΕΕΛ και ΚΕΑ.
- 2) Γενική θεσμική περιγραφή των διαθέσιμων δομών εκπαίδευσης και κατάρτισης.
- 3) Γενικό προφίλ καταρτιζομένων/εκπαιδευομένων.
- 4) Γενικό προφίλ εκπαιδευτών.

⁴ Καραλής, Θ., Μαρκίδης, Κ., Βαρβιτσιώτη, Ρ., Νάτσος, Π., Καρατράσoglou, Ι., Παπαευσταθίου, Κ., Γούλας, Χ., & Λιντζέρης, Π. (2021) Μεθοδολογικές προσεγγίσεις ανάπτυξης επαγγελματικών περιγραμμάτων και πλαισίων εκπαιδευτικών προδιαγραφών προγραμμάτων, Αθήνα: ΙΝΕ ΓΣΕΕ.

ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ/ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
ΓΙΑ ΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΧΟΝΔΡΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ

ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

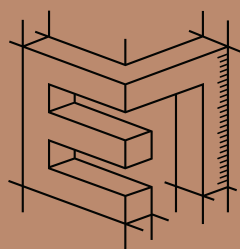
Α. ΕΡΕΥΝΑ ΑΓΟΡΑΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ	Β. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ	Γ. ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΕΛΑΤΟΛΟΓΙΟΥ	Δ. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΙΑΝΟΜΗΣ
Α. ΕΡΕΥΝΑ ΑΓΟΡΑΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ	Τι αναμένεται να κάνει ένας/μία επαγγελματίας, προκειμένου να ανταποκρίνεται με επάρκεια στην Ενότητα Α Προσδοκώμενων Αποτελεσμάτων. - Εντοπίζει εμπορεύματα σε αγορές εσωτερικού και εξωτερικού για τη δημιουργία συμφερουσών εμπορικών συμφωνιών, αξιοποιώντας τις κατάλληλες πηγές πληροφόρησης για πιθανά εμπορεύματα που μπορεί να διαθέσει στην αγορά, επισκεπτόμενος εμπορικές εκθέσεις. - Διερευνά την πιθανότητα αντιπροσώπευσης εμπορευμάτων σύμφωνα με οικονομικά και εμπειρικά κριτήρια καθώς και τις δυνατότητες και προοπτικές συνεργασιών. - Παρακολουθεί τις επιδόσεις της διεθνούς αγοράς, την ανάπτυξη της γνώσης και του ανταγωνισμού, αξιοποιώντας ποσοτικά και ποιοτικά στοιχεία πληροφόρησης που αφορούν τις τρέχουσες τάσεις της αγοράς. - Διενεργεί αξιολόγηση προμηθευτών, ακολουθώντας προκαθορισμένες διαδικασίες σύμφωνα με την πολιτική προμηθειών της επιχείρησης. - Επιλέγει εμπορεύματα και προμηθευτές, αξιοποιώντας ποιοτικά και ποσοτικά κριτήρια όπως τάση αγοράς, ζήτηση, και κόστος εμπορευμάτων. - Διαπεραιώνει παραγγελίες εμπορευμάτων από προμηθευτές, τηρώντας τις ενδεδειγμένες διαδικασίες παραγγελιών και συμπληρώνοντας τα αντίστοιχα έντυπα και φόρμες. - Λαμβάνει μέρος σε διαγωνισμούς για προμήθειες ανάλογα με το παρουσιαζόμενο ανά περίπτωση ενδιαφέρον, τηρώντας τις ενδεδειγμένες διαδικασίες και τους όρους συμμετοχής του διαγωνισμού. - Λαμβάνει μέρος στην κατάρτιση προϋπολογισμού για αγορές εμπορευμάτων από προμηθευτές σύμφωνα με τις λογιστικές και χρηματοοικονομικές πρακτικές. - Συμμετέχει στην κοστολόγηση των εμπορευμάτων με στόχο τη διάθεσή τους σε συμφέρουσες τιμές σύμφωνα με τους κανόνες και τις αρχές του πρότυπου κόστους. - Διεκπεραιώνει διακανονισμούς και πληρωμές προμηθευτών σε συνεργασία με το οικονομικό τμήμα της επιχείρησης, μεριμνώντας για τις απαιτούμενες οικονομικές διαδικασίες και πολιτική της επιχείρησης.		
	Τι αναμένεται να κάνει ένας/μία επαγγελματίας, προκειμένου να ανταποκρίνεται με επάρκεια στην Ενότητα Β Προσδοκώμενων Αποτελεσμάτων. - Ελέγχει την παραλαβή των εμπορευμάτων από τους μεταφορείς, αξιολογώντας την ποιότητα και μεριμνώντας για τις προϋποθέσεις ασφαλούς παράδοσης σύμφωνα με τις προδιαγραφές. - Εποπτεύει τη διενέργεια καταμέτρησης για αποφυγή λαθών ή απώλειας εμπορευμάτων με συνέπεια και συγκέντρωση. - Συντονίζει την τοποθέτηση των παραληφθέντων εμπορευμάτων στην αποθήκη με ασφάλεια, λαμβάνοντας υπόψη ταυτόχρονα και τυχόν ιδιαίτερα χαρακτηριστικά τους. - Διαχειρίζεται τις παραγγελίες των πελατών, επικοινωνώντας μαζί τους με όλα τα διαθέσιμα μέσα, με ευγένεια, παρακολουθώντας σε καθημερινή βάση τις παραγγελίες τους και ενημερώνοντας για την πορεία εξέλιξης των αιτημάτων τους. - Ενημερώνει το πληροφοριακό σύστημα της αποθήκης, ώστε να έχει κάθε στιγμή άμεση εικόνα της ροής των εμπορευμάτων και παρακολουθεί παράλληλα την κίνηση της ζήτησης των παραγγελιών. - Τηρεί τις διάφορες καρτέλες για λογιστικούς και φορολογικούς σκοπούς διαχείρισης της αποθήκης, ενημερώνοντας σε καθημερινή βάση τη χειρόγραφη ή μηχανογραφημένη επιβεβλημένη από τις φορολογικές αρχές διαδικασία διαχείρισης της αποθήκης. - Ελέγχει και προβλέπει τις ανάγκες ζήτησης των εμπορευμάτων, καταγράφοντας τα προϊόντα με την μεγαλύτερη κίνηση με σκοπό την επαρκή κάλυψη της ζήτησης. - Οργανώνει και ελέγχει την λειτουργικότητα και χωροταξία της αποθήκης, διαμορφώνοντας κατάλληλα τον		

	χώρο για μελλοντικές παραλαβές εμπορευμάτων, συμβάλλοντας στη βελτιστοποίηση της χρήσης του χώρου σύμφωνα με τα αντίστοιχα πρότυπα. • Συντονίζει τις διαδικασίες αποθήκευσης των εμπορευμάτων σύμφωνα με τις προδιαγραφές υγιεινής και ασφάλειας.
Γ. ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΕΛΑΤΟΛΟΓΙΟΥ	<i>Τι αναμένεται να κάνει ένας/μία επαγγελματίας, προκειμένου να ανταποκρίνεται με επάρκεια στην Ενότητα Γ Προσδοκώμενων Αποτελεσμάτων.</i>
	• Μεριμνά για την ικανοποίηση των υπάρχοντων πελατών, διαχειρίζοντας τα αιτήματα των πελατών, ανάλογα με τη σημασία τους, με σκοπό την επίτευξη ικανοποίησης σύμφωνα με τα πρότυπα και τις διαδικασίες της επιχείρησης. • Συμβάλλει στην ανάπτυξη και διεύρυνση του πελατολογίου, δημιουργώντας νέες επαφές, παρέχοντας εξατομικευμένες προσφορές σύμφωνα με τα πρότυπα της επιχείρησης και τηρώντας τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR). • Χρησιμοποιεί τεχνικές προώθησης και διαφήμισης, καθώς και ενίσχυσης της εικόνας της επιχείρησης, αξιοποιώντας όλα τα διαθέσιμα ψηφιακά εργαλεία σύμφωνα με την πολιτική της επιχείρησης. • Εποπτεύει τις διαδικασίες συγκέντρωσης και ομαδοποίησης των παραγγελιών προς αποστολή, εξάγοντας τα δεδομένα από το σύστημα και ενημερώνει για τη συλλογή των εμπορευμάτων. • Οργανώνει τη συλλογή (picking) και τοποθέτηση των εμπορευμάτων σε ένα κεντρικό σημείο διαλογής, ώστε να συσκευαστούν σύμφωνα με τις προδιαγραφές. • Συντονίζει την ολοκλήρωση των παραγγελιών των εμπορευμάτων προς παράδοση, σύμφωνα με τον προγραμματισμό ώστε τα εμπορεύματα να είναι συγκεντρωμένα και έτοιμα προς τιμολόγηση και αποστολή.
Δ. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΙΑΝΟΜΗΣ	<i>Τι αναμένεται να κάνει ένας/μία επαγγελματίας, προκειμένου να ανταποκρίνεται με επάρκεια στην Ενότητα Δ Προσδοκώμενων Αποτελεσμάτων.</i>
	• Προγραμματίζει τα δρομολόγια, σχεδιάζοντας τον βέλτιστο τρόπο συνδυασμού των διαφορετικών τύπων μεταφοράς. • Επιλέγει τα κατάλληλα ίδια μεταφορικά μέσα ή συνάπτει συμφωνίες για τη διανομή των προϊόντων, σύμφωνα με οικονομικά κριτήρια και τη διασφάλιση της προσβασιμότητας στους πελάτες. • Τιμολογεί τα εμπορεύματα προς αποστολή, λαμβάνοντας υπόψη τις προβλεπόμενες διαδικασίες της κείμενης νομοθεσίας. • Εκδίδει τα απαραίτητα συνοδευτικά έγγραφα, κατά περίπτωση, όπως «παραστατικό διακίνησης», «δελτίο αποστολής», συνοδευτικό διακίνησης αποθεμάτων», «έγγραφο διακίνησης μη τιμολογηθέντων αποθεμάτων» κλπ. • Πληροφορείται για τις δυνατότητες χρησιμοποίησης νέων τεχνολογιών στη διανομή εμπορευμάτων, υιοθετώντας τις τάσεις του ηλεκτρονικού εμπορίου και της εφοδιαστικής αλυσίδας.
ΓΕΝΙΚΗ ΘΕΣΜΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΙΑΘΕΣΙΜΩΝ ΔΟΜΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	
Δομές επαγγελματικής εκπαίδευσης:	Πτυχίο ΕΠΑΛ ή Τάξης Μαθητείας ΕΠΑΛ των ειδικοτήτων «Υπαλλήλων Διοικητικών καθηκόντων» και «Υπαλλήλων Οικονομικών Καθηκόντων»
Δομές αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης:	Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης (IEK) του τομέα Διοίκησης και Οικονομίας
Δομές Συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης:	Κέντρα Διά Βίου Μάθησης: Προδιαγραφές ανάλογα με το εκάστοτε πρόγραμμα
ΓΕΝΙΚΟ ΠΡΟΦΙΛ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ /ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ ΑΝΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΗ ΔΟΜΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	
Δομές επαγγελματικής εκπαίδευσης:	ΕΠΑΛ → Απόφοιτοι υποχρεωτικής ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης

Δομές αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης:	IEK → Απόφοιτοι δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης		
Δομές Συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης:	Κέντρα Διά Βίου Μάθησης: Προδιαγραφές ανάλογα με το εκάστοτε πρόγραμμα		
ΠΡΟΦΙΛ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΑΝΑ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ			
ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ	ΚΩΔΙΚΟΙ ΣΤΕΠ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ & ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΚΩΔΙΚΟΙ ΠΕ/ΤΕ/ΔΕ & ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΟΝΟΜΑΣΙΑ (Αν υπάρχει εφαρμογή)	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
A. Έρευνα αγοράς και αξιολόγηση προμηθευτών	1233: Διευθυντές πωλήσεων και έρευνας αγοράς 1235: Διευθυντές προμηθειών και διανομών 3416: Προμηθευτές επιχειρήσεων 1231: Διευθυντές οικονομικών υπηρεσιών 2721: Οικονομολόγοι 1236: Διευθυντές μηχανογράφησης Κωδικός 1340: Διευθύνοντες επιχειρηματίες και προϊστάμενοι μικρών επιχειρήσεων χονδρικού και λιανικού εμπορίου	ΠΕ 80: Οικονομίας ΤΕ 0204: Οικονομίας Διοίκησης	
B. Παραλαβή εμπορευμάτων και διαχείριση πληροφοριακού συστήματος και αποθεμάτων της αποθήκης	1235: Διευθυντές προμηθειών και διανομών 1360: Διευθύνοντες επιχειρηματίες και προϊστάμενοι μικρών επιχειρήσεων μεταφορών, αποθήκευσης και επικοινωνιών 1340: Διευθύνοντες επιχειρηματίες και προϊστάμενοι μικρών επιχειρήσεων χονδρικού και λιανικού εμπορίου 4131: Αποθηκάριοι και ζυγιστές 4133: Υπάλληλοι υπηρεσιών μεταφορών 3132: Χειριστές εξοπλισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών 4114: Χειριστές υπολογιστικών μηχανών	ΠΕ 80: Οικονομίας ΠΕ 86: Πληροφορικής ΤΕ 0204: Οικονομίας Διοίκησης ΤΕ 0113: Προγραμματιστές Η/Υ	

Γ. Διεκπεραίωση παραγγελιών και ανάπτυξη πελατολογίου	Κωδικός 1233: Διευθυντές πωλήσεων και έρευνας αγοράς Κωδικός 1234: Διευθυντές διαφήμισης και δημοσίων σχέσεων Κωδικός 1340: Διευθύνοντες επιχειρηματίες και προϊστάμενοι μικρών επιχειρήσεων χονδρικού και λιανικού εμπορίου 4133: Υπάλληλοι υπηρεσιών	ΠΕ 1840: Εμπορίας και Διαφήμισης (Marketing) - Νέος ενιαίος κλάδος ΠΕ 80 Οικονομίας ΤΕ 0204: Οικονομίας Διοίκησης	
Δ. Οργάνωση δικτύου διανομής	1235: Διευθυντές προμηθειών και διανομών 1360: Διευθύνοντες επιχειρηματίες και προϊστάμενοι μικρών επιχειρήσεων μεταφορών, αποθήκευσης και επικοινωνιών 1340: Διευθύνοντες επιχειρηματίες και προϊστάμενοι μικρών επιχειρήσεων χονδρικού και λιανικού εμπορίου 4133: Υπάλληλοι υπηρεσιών μεταφορών	ΠΕ 80: Οικονομίας ΤΕ 0204: Οικονομίας Διοίκησης	





ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ

www.ergonesti.gr



Λεωφόρος Εθνικής Αντιστάσεως 41, 14234 Νέα Ιωνία
210 27 09 000 | www.eoppep.gr